#### Stimate client,

*Bun venit în familia utilizatorilor caselor de marcat SUCCES M4, destinate afacerilor de succes!* 

Suntem convinși că veți aprecia numeroasele beneficii ale utilizării acestui produs, care asigură două importante caracteristici: calitate și fiabilitate.

SUCCES M4 este complet personalizabilă și totuși foarte usor de folosit. Utilizatorii pot efectua cu ușurință orice tip de vânzare cu amănuntul/ scanare cod bare, sau pot utiliza dispozitive periferice.

Va mulțumim pentru alegerea făcută!



# Cuprins

1.	SPECIFICAȚIE TEHNICĂ	4
1.1.	Configuratie	. 5
1.2.	Afisai	5
1.3.	Tastatura	5
1.4.	Imprimanta Termică	.7
1.5.	Memoria Fiscală	.7
1.6.	Sursa de alimentare	.7
1.7.	Dispozitiv de salvare externă	.7
1.8.	Pornirea și oprirea casei de marcat	.7
2.	PREGĂTIREA CASEI DE MARCAT PENTRU OPERARE	8
2.1.	Instalarea casei de marcat si instructiuni de sigurantă	. 8
2.3.	Conectarea casei de marcat la PC sau alte dispozitive	. 9
3.	TERMENI FOLOSIȚI ÎN ACEST MANUAL	9
2.1	Pogimurilo do lucru, sunt prozontato mai jos:	0
3.1. 3.2	Moduri de operare	
J.∠. 3 3	Programare	0
3.4	Operatori si parole	9
3.5	PI II și Onțiuni PI II	10
3.6.	Tipărire documente	10
4.	SELECTAREA REGIMULUI DE LUCRU	10
5.	PROGRAMARE	11
5.1.	Principii generale de programare	11
5.2.	Modalitatea de introducere texte	11
5.2.1.	Tabel caractere asociate tastelor numerice / seturi de caractere:	11
5.3.	Operații efectuate în timpul programării	12
5.3.1.	Structura bazei de date și modalitatea de navigare	12
5.4.	Programarea bazei de date.	14
5.4.1.	Programare dată și oră – numai dupa efectuare raport fiscal Z!	14
5.4.2.	Programare Cote TVA – numai dupa efectuare raport fiscal Z!	15
5.4.3.	Programare OPERATORI (Tabel 1)	15
5.4.4.	Programare PLU (Tabel 2)	17
5.4.5.	Programare OPŢIUNI PLU (Tabel 3)	19
5.4.6.	Programare DEPARTAMENTE (Tabel 4)	19
5.4.7.	Programare ANTET COMERCIAL (Tabel 5)	20
5.4.8.	Programare CLIENȚI (Tabel 6)	21
5.4.9.		22
5.4.10.		22
5.4.11.	Programare SEIAKI GENEKALE	24
5.4.12.	Detaili pentru setare comunicație cu un PC	26
5.4.13. 5 4 4 4	Programare PAKULA AULES	29 20
3.4.14. 5 / / 5	Programara SISTEM (Durata da iluminara a oficialar)	29 20
5.4.15. 5.4.46	Programare GBUDE DI II	ა∪ 24
5.4.10. 5.5	Limite maxime:	<b>3</b> 1
J.J.		<del>.</del> u.
6.	VANZARE / ÎNREGISTRARE	31
6.1.	Accesarea meniului ÎNREGISTRARE	32
6.2.	Tastele functionale folosite în timpul vânzării	32
	······	

6.3. 6.4. 6.5.	Afișare dată / oră Vânzarea unui PLU cu preț fix sau liber Vânzarea folosind DIRECT PLU	33 33 33		
6.7.	Vânzarea cu cantități diferite de 1	33		
6.8. 6.9.	Afișare și tipărire SUBTOTAL / Suma ramasa de platit Reducere și Majorare	35 35		
6.9.1. 6.9.2.	Reducere / majorare procentuală Reducere / majorare valorică	35 36		
6.9.3. 6.10	Reducere valorică specială	38 38		
6.10.1.	Corectarea unui articol vândut în bonul fiscal nefinalizat	38		
6.11.	Forme de Plată și finalizare bon fiscal	<b>40</b>		
6.12. 6.13.	Avans în numerar Copie nefiscală a unui bon fiscal	41 42		
6.14. 6.15.	Introducere / retragere sume în / din sertar	42 42		
6.16. 6.17.	Introducere Bacşiş	43 43		
7.	RAPOARTE ZILNICE / PERIODICE	14		
8.	RAPOARTELE MEMORIEI FISCALE	<b>16</b>		
8.1. 8.2. 8.3. 8.4. 8.5.	Raport MF detaliat sau sumar după data raportului Z Raport MF detaliat sau sumar după numarul raportului Z Raport Reset RAM / Modificări cote TVA / Antet Fiscal / Inițializări DMJE Raport periodic operațiuni Rapoarte MF in format electronic	46 47 48 48 48		
8.3.	Rapoarte MF în format electronic, separat pe perioade (luni sau ani)	50		
9. 0.1	RAFOARTELE JURNALULUI ELECTRONIC	)   51		
9.2. 9.3.	Raport JE după numărul raportului Z Export Rapoarte JE pe memoria USB FLASH	51 52 52		
9.4. 9.5.2. Ra	RAPOARTE BNF J.E. PENTRU BONURI NEFISCALE	53 54		
10.	EXPORT FIȘIERE CU CONȚINUT JURNAL ELECTRONIC	55		
11.	EXPORT FISIERE XML SEMNATE	56		
11.1. Expo 11.2. Expo 11.3. Exem 11.4. Expo	rt fisiere XML semnate selectand perioada dupa data rt fisiere XML semnate selectand perioada dupa numar raport fiscal Z nplu structură date exportate: ort fișiere XML semnate pe un server FTP	56 57 57 59		
12.	EFECTUARE INTREȚINERE ANUALĂ OBLIGATORIE	51		
13.	MESAJE DE EROARE (pentru erori sau depășiri limite)6	61		
Caracter	ristici tehnice Role de Hârtie Termică	63		
Certifica	et de Garanție	55		
<i>In atenția utilizatorilor de Aparate de Marcat Electronice Fiscale66</i>				

# **1. SPECIFICAȚIE TEHNICĂ**

Procesor	CPU	32 bit STM32F103VCT microcontroler
Jurnal Electronic	Secure Digital Specification V2.0	8 GB Micro SD Card
Modul Criptografic	TPM SLB 9760 1.2 (Infineon Technologies AG)	Conform Standard Common Criteria EAL 4
Memorie fiscala	Тір ОТР	1830 inregistrari Rapoarte Zilnice
Afisaj	Afisaj Operator si Afisaj Client	Grafic LCD 128 x 32 pixeli cu iluminare
Tastatura	Taste mecanice mari, tip Chery,	38 taste (12 numerice si 26 functii)
Imprimanta	Termica LTP01-245-12 sau PRT486F- B130	Rola hartie termica 57 mm latime, diametru maxim 42 mm, instalare usoara Viteza tiparire 75 mm/sec 38 caractere pe linie
	2 x Seriale	2 x RS232 (RJ11)
Interfete	USB Device	1 x Mini USB B (conectare PC)
menete	Ethernet (WiFi optional)	Dispozitiv Comunicatie / PC
	GSM / GPRS optional	Optiune pentru Dispozitiv Comunicatie
Alimentare	Acumulator integrat reincarcabil	Li 7,4V 2000 mAh. Incarcat permite: max. 60 ore standby / max. 40000 linii tiparite
	Alimentator extern	100 - 240Vca 0.8A 50Hz / 9Vcc 2.66A
Baterie sustinere	Ceas de timp real si SRAM	Baterie Lithium 3V (RTC si SRAM)
Dimensiuni	Lungime x latime x Inaltime (mm)	111 x 240 x 82
Greutate	Kg	~ 0,700
Intervalul de temp	peratura / umiditate pentru utilizare	-10°C + 45°C / 20% 80%
Software	Antet / Mesaj final / Logo grafic	11 linii / 2 linii / 384 x 144 pixels
	Nr. maxim PLU	bare, fara stoc / 23980 cu cod bare si cu stoc
	Nr. maxim Departamente / Grupe	8 / 100 denumire si activare programabile
	Numar casieri	10 operatori / programare drepturi pe operatuni 4 parole separate acces X, Z, P si Service
	Clienti	200 avand CUI/CIF; Nume; Adresa
	Cote TVA	8 (6 programabile)
	Discount / Adaos	Programabile, procentual si valoric
	Unitati de masura / Forme plata	10 / 10 din care 4 sunt programabile
	2 Discount special	PLATA IN AVANS / AMBALAJ RTURNABIL
	Intrare / lesire Sume din sertar	Disponibile
	Rapoarte	PLU / STOC / GRUPE / DEPART. / VÂNZĂRI Cote TVA / CASIERI / FISCAL ZILNIC
	Rapoarte Memorie Fiscala	Detaliat si sumar dupa data / Nr. Z ; modificari TVA / ANTET ; Init. DMJE ; Reset RAM
	Rapoarte Jurnal Electronic	Dupa data / Nr. Z ; dupa numar document
Protocol comunic	atie	PC, Cantar, Scanner, POS Bancar

## 1.1. Configurație



## 1.2. Afişaj

Casa de marcat are 2 afișaje de tip LCD grafic cu iluminare, pentru operator și pentru client.

• Afișaj operator de tip LCD grafic, 128 x 64 pixeli pe care se pot afișa cel puțin 4 linii

• Afișaj client de tip LCD grafic 128 x 32 pixeli pe care se afișează 2 lini cu înălțime de minim 6 mm Iluminarea pornește în momentul apăsării unei taste și se oprește după un număr de secunde de la ultima tastă apăsată. Intervalul de iluminare este programabil de la 1 la 40 secunde sau permanent oprit sau permanent pornit.

Afișajele mai conțin câteva icoane în partea stângă astfel:

- Stare încărcare Baterie Mod de operare: PROBĂ intermitent icoanele (**P**/M)
- Shift **SH** apăsat , └── Conectare prin USB, Conectare la Internet □ ⇄

#### 1.3. Tastatura

Tastatura este compusă din 30 taste (12 cifre și 18 funcții). Se pot face combinații de taste astfel:

- Când se apasă tasta SH în partea stânga a Afişajului Operator apare o icoană specifică (săgeată în sus) care informează că se vor folosi funcțiile secundare;
- Se apasă tasta cu funcția secundară dorită (funcție inscripționată în partea de jos a tastelor cu excepția tastelor numerice) pentru executarea funcției respective;
- Tastatura poate fi programată cu iluminare pentru a identifica ușor tastele cand este semi-

întuneric. Activarea / dezactivarea iluminării tastaturii se face cu secvența de taste  $\mathbf{SH}$ 

După apăsarea tastei cu funcția

secundară, efectul tastei **SH** dispare (se observă și pe afișaj că icoana specifică dispare);

- Pentru selectarea altei functii
  - secundare se va apăsa mereu SH înainte de tasta dorită!
- Tastele cu funcții secundare sunt: 0 DP3, DP4
  - 0 - (discount valoric)
  - 0 + (adaos valoric)
  - 0 PL3 si PL4
- Sugestiv s-au marcat cu culoarea GALBEN tasta SH si functia secundară de pe tastele cu dublă funcție.

## **Functiile tastelor:**

Padul numeric reprezintă tastele numerice care au următoarele funcționalități:

- Introducerea cifrelor;
- Introducerea caracterelor alfanumerice și a unor semne prin apăsarea succesivă a tastei până când se afișează caracterul dorit (procedura este ciclică).
- Atenție! pe fiecare tastă sunt inscripționate doar caracterele capitale; Cu tasta

Image: sau image: se pot selecta caractere capitale, cifre, caractere mici sau alte semne conform TABEL 5.2

Caracterele alfanumerice sunt disponibile când se așteaptă introducere text!

<b>C</b> Șterge valoarea introdusă sau ștergere eroarea afișată	PRET Introducere preț / tipărire valori programate in Programare / Raport Operatori în mod Raport X / Z	<ul> <li>selectare mod operare</li> <li>revenire în meniul de selecție mod operare</li> </ul>
Avans hârtie CIF CL Introducere informații client (Factură scurtă)	Iscount procentual / navigare în meniul principal sau pe linie, la elementul anterior / Raport Grupe în mod Raport X / Ieşire sume	Adaos procentual / navigare în meniul principal, sau pe linie, la elementul următor / Sold initial
<b>x</b> Înmulțire / Introducere cantitate / Raport TVA în mod Raport X / Z	PLU Introducere cod PLU afișat / Raport PLU în mod Raport X / Z	PL1 → Formă plată 1 / navigare în tabel la linia următoare / Raport X zilnic
AnulB Ștergerea întregului bon fiscal nefinalizat (activ doar înaintea plăților)	COR Corecții în bon / revenire la submeniul superior / revenire din introducere date client	PL2 → Formă plată 2 / navigare în tabel la linia anterioara / Afișare dată și oră / Raport X Departamente
STL Calculează subtotal / deschide sertarul când bonul este închis / salvează valorile programate fara iesire din campul programat	<b>TOTAL</b> Închide bonul cu NUMERAR / acces submeniuri / salvare valori programate și ieșire din coloana programată	<b>SH</b> SHIFT se folosește pentru accesarea funcțiilor inscripționate cu <b>GALBEN</b> pe taste





(1:i)(2 🎎)(3 EP) (4 g H) (5 J K) (6 MN)



**0**<sup>\$%&</sup> **00**<sup>-</sup> **.** <sup>@[]#</sup>

Direct PLU DP <sup>DP3</sup> , DP <sup>DP4</sup> pentru accesare PLU 1, PLU 2	SH №+↑ Adaos valoric dacă există bon fiscal deschis	SH №-↓ Discount valoric dacă există bon fiscal
SH STL , SH DP 2 pentru accesarea Direct PLU 3 SI 4	SH PLI PLI Plată cu forma de plată 3	deschis
SH TOTAL & bon fiscal deschis	SH PLI PLI Plata cu forma de plată 4	introducerea cantității / calcule
→ Plată cu formele de plată 5 9	<b>SH</b> <u>B</u> Cativare / dezactivare iluminare tastatură	SH TOTAL & bon fiscal închis

## 1.4. Imprimanta Termică

Imprimanta termică LTP01-245-12 (sau PT486F-B130, ambele avand exact aceleasi caracteristici tehnice) tipărește 38 caractere pe linie pe rola de hârtie termică de 57 mm lățime și diametru exterior rolă de maximum 42 mm. Este implementat de sistemul de montare usoară a rolei de hârtie (cap. 2.2)

## 1.5. Memoria Fiscală

- 1 înregistrare pentru Logotip bitmap și Serie fiscală unică;
- 16 înregistrări pentru Antetul fiscal (8 linii / 38 caractere)
- 30 înregistrări pentru 6 cote TVA;
- 30 înregistrări pentru Inițializare Dispozitiv Memorare Jurnal Electronic (DMJE);
- 200 înregistrări de tip Reset RAM;
- 1830 înregistrări pentru Rapoarte fiscale zilnice.

## 1.6. Sursa de alimentare

Casa de marcat este alimentată de la un acumulator intern de 7,4 V 1800 mAh. Nivelul tensiunii acumulatorului intern este verificat și, când scade sub 20% se oprește casa de marcat. Acumulatorul se încarcă de la un alimentator extern. Pe Afișajul Operator există **icoana bateriei** în colțul din stânga jos, care arată cat de încărcat este acumulatorul intern. Când este conectat alimentatorul extern, procesul de încărcare este afișat pe icoana bateriei. Când acumulatorul este încărcat, pe icoana bateriei se văd toate segmentele pline. Când acumulatorul este descărcat, icoana bateriei este goală.

ATENȚIE! Pentru mentenanța acumulatorului respectați următoarele instrucțiuni:

- Acumulatorul intern trebuie încărcat cel puțin o dată pe lună, aproximativ 8 ore !!
- Folosiți NUMAI alimentatorul extern original, livrat împreună cu casa de marcat !!

### 1.7. Dispozitiv de salvare externă

Pentru salvarea externa a conținutului Memoriei Fiscale și / sau a Jurnalului Electronic, se va conecta la casa de marcat un Memory Stick pe interfata USB Host de pe panoul cu interfețe.

Aceeași procedură este folosită și pentru:

- salvarea externă a datelor si informațiilor care trebuie transmise la ANAF (fisiere XML cu conținutul bonurilotr fiscale si a rapoartelor Z, semnate cu certificatul digital al casei de marcat)

- instalare / înlocuire certificat digital, operațiune efectuată numai de tehnicianul de service autorizat.

## 1.8. Pornirea și oprirea casei de marcat

Pentru pornirea / oprirea casei de marcat se apasă și se menține apăsată tasta (@mode) câteva secunde.

#### Atenție, după pornire, așteptați câteva secunde până când se afișează medul INREGISTRARE!

Pentru reducerea consumului, iluminarea afișajului se aprinde doar când se operează de la tastatură.

Incotex 777

# 2. PREGĂTIREA CASEI DE MARCAT PENTRU OPERARE

## 2.1. Instalarea casei de marcat și instrucțiuni de siguranță

Verificați dacă ambalajul casei de marcat nu este distrus datorită unui transport incorect și, pentru eventuale distrugeri, returnați produsul distribuitorului, pe cheltuiala transportatorului!

Verificați existența tuturor parților componente cât și integritatea sigiliului fiscal.

Nu plasați casa de marcat langă aparate care produc scântei sau consumatori mari de energie (firgidere, ventilatoare, ...etc).

Nu asezați casa de marcat în lumina directă a soarelui, în zone cu umiditate mare și nu vărsați lichide peste casa de marcat.

Nu folosiți casa de marcat cu mâna uda.

Nu atingeți capul termic al imprimantei în timpul tipăririi sau imediat după tipărire deoarece acesta are o temperatură ridicată!

Pentru remedierea oricăror posibile defecțiuni contactați unitatea de service care a instalat casa de marcat.

Respectați cu strictețe reglementările legale in vigoare referitor la reciclare și securitate electrică.

Bateriile casei de marcat (litiu și reîncărcabile) trebuie colectate si reciclate.

#### 2.2. Montarea rolei de hârtie

Montarea sau schimbarea rolei de hârtie se face foarte simplu, astfel:

- Cu degetul mare se agata capacul imprimantei in partea din mjloc, deasupra cutitului de taiere si se trage in sus deblocând capacul imprimantei (inclusiv rola presoare a imprimantei).
- Capacul imprimantei se ridică și se asează rola de hârtie ca în figura de mai jos, lăsând în exteriorul imprimantei (capului termic) partea de hârtie cu urme de adeziv;





• Se apasă capacul cu rola presoare a imprimantei peste banda de hârtie, in aceeași pozitie inițială.

**Notă:** Atenție! Dacă nu se apasă corect capacul cu rola presoare, se pot distruge roțile dințate ale imprimantei si acest defect nu va fi suportat de garantia aparatului. Nu trageți de banda de hârtie în sensul invers de ieșire din imprimantă pentru că se pot distruge roțile dințate!

Pentru avansul hârtiei apăsați doar tasta pentru avans hârtie fără să trageți de hârtie. Dacă rola de hârtie se înlocuiește când apare eroarea Lipsă Hârtie, după înlocuirea rolei de hârtie apăsați tasta C pentru ieșirea din starea de eroare!

Incotex 777

## 2.3. Conectarea casei de marcat la PC sau alte dispozitive

Casa de marcat standard are 2 interfețe seriale, o interfață USB si o interfata Ethernet sau WiFi.

Casa de marcat se poate conecta cu: PC, Scanner, Cântar, Afișaj extern.

Programarea tipurilor de dispozitive conectate la casa de marcat se face pe fiecare interfață, urmând ca dispozitivele externe să se conecteze mereu în aceeași interfață, asa cum au fost programate.

Alimentarea aparatelor care se conecteaza la casa de marcat trebuie să se facă din aceeași fază și interzice conectarea consumatorilor mari (vitrine frigorifice, motoare, ...) în aceeași priză.

# 3. TERMENI FOLOSIȚI ÎN ACEST MANUAL

- 3.1. Regimurile de lucru sunt prezentate mai jos:
- **INREGISTRARE** bonuri fiscale si bonuri nefiscale
- **RAPOARTE X** tipărire rapoarte fara ștergerea datelor,
- **RAPOARTE Z** tipărire rapoarte cu stergerea datelor,
- **PROGRAMARE** programarea casei de marcat
- **SERVICE** functionalități de service rezervate exclusiv tehnicienilor autorizați

Accesul la fiecare regim de lucru este protejat cu parole. Parola inițială este 0.

### 3.2. Moduri de operare

După fiscalizarea casei de marcat, există 2 moduri de operare diferite, selectabile doar de către tehnicianul de service și numai după efectuarea rapoartelor Z Fiscal, Z Operatori și Z PLU, astfel:

• NORMAL – utilizare normala a casei de marcat;

INREGIS	ΓF	R/	4	R	E
*	*	*	*	*	*

 INIŢIERE / PROBĂ – utilizare pentru scolarizarea operatorilor noi după fiscalizare, și pentru operațiuni de service care necesită efectuarea unor bonuri fiscale și rapoarte Z de probă;

esită P INREGISTRARE

In modul **INIȚIERE / PROBĂ** apare un indicator **P** în stanga sus a afișajului iar toate documentele tipărite conțin suplimentar față de cele efectuate in modul de înregistrare NORMAL, doua linii **INITIERE** / **SERVICE** și **PROBA** imediat după antetul fiscal și înainte de mesajul final, pentru a putea fi remarcate cu ușurință de operator și client.

Toate documentele din regimul de înregistrare precum și raprtul fiscal Z sunt înregistrate în Jurnalul Electronic și în Memoria Fiscală, indiferent de modul de operare.

### 3.3. Programare

Procesul prin care se introduc sau se modifică în casa de marcat parametrii și baza de date.

Baza de date este împărțită pe mai multe tabele formate din linii și coloane.

Liniile reprezinta elementele din tabelul selectat care au aceleași caracteristici

 de exemplu, in tabelul PLU sunt maximum 32.190 linii (32.190 articole de tip PLU); fiecare linie din tabelul PLU reprezinta cate un articol PLU.

Coloanele reprezinta caracteristicile fiecarei linii (exemplu: nume PLU, pret PLU, cod bare PLU, ....)

## 3.4. Operatori și parole

Operatorul este cel care lucrează la casa de marcat. Fiecare operator are o parolă prin care se stabilesc si drepturile de utilizare a anumitor functionalitati din regimul Inregistrare.

Se pot programa 10 operatori cu denumire, drepturi de utilizare functionalităti și parolă acces (maximum 6 caractere alfanumerice) in regimul **INREGISTRARE.** Se pot programa parole pentru accesare regimuri de lucru **RAPOARTE X**, **RAPOARTE Z**, **PROGRAMARE**. Parola initiala este 0

Parola pentru SERVICE este folosita doar de tehnicianul autorizat!

Incotex 777

## 3.5. PLU și Opțiuni PLU

Numărul maxim de PLU depinde de parametrul 3 (Optiuni PLU) care determină structura bazei de date. În acest tabel se stabilesc: utilizare cod bare, controlul stocul disponibil.

Aceste setari modifică structura fiecarei linii din tabelul PLU, permițând programare COD BARE, STOC și ADAUGĂ STOC – ceea ce va reduce numărul maxim de PLU astfel:

- 29830 PLU cu cod bare, fără control stoc / 23980 cu cod bare și control stoc

#### 3.6. Tipărire documente

Inainte de fiscalizare, toate documentele tipărite pe imprimanta casei de marcat vor începe cu 2 linii de antet programate inițial **NUME SOCIETATE:** respectiv **ADRESA:** si 2 linii cu textul **PROBA** și se vor termina cu 2 linii cu textul **PROBA** și **BON NEFISCAL**.

Dupa fiscalizare:

- toate documentele fiscale încep cu antetul fiscal și se finalizeaza cu numărul bonului fiscal BF
   xxxx , Logotip (*RL*) + Seria Fiscală și textul centrat BON FISCAL sau RAPORT FISCAL
- toate documentele nefiscale încep cu **antetul fiscal** și se finalizeaza cu numărul bonului nefiscal **BNF xxxx**, **Seria Fiscală** și textul centrat **BON NEFISCAL** sau **RAPORT NEFISCAL**
- dupa antetul fiscal se tipăreste linia: **OPERATOR/xx D zzzznnnnn** reprezentând denumirea și numărul operatorului, numărul documentului.
- Înainte de mesajul final se tipărește data, ora și numarul casei de marcat, daca este difert de 0.

Numărul documentului este format din Număr raport Z curent (zzzz) și contorul documentului tipărit (nnnnn). Contorul documentului pornește de la 000001 imediat după fiscalizare și se resetează cand ajunge la 999999. Numărul documentului este unic pentru fiecare document tipărit pe perioada utilizării unei memorii fiscale și este folosit cand se tipareste un document din Jurnalul Electronic.

# 4. SELECTAREA REGIMULUI DE LUCRU

După pornirea casei de marcat se va afișa: ÎNREGISTRARE

reprezentând denumirea regimului de lucru și 6 asteriscuri care indică necesitatea introducerii parolei.

În acest pas sunt active doar următoarele taste: (MODE, tastele numerice, C și TOTAL

Parola implicită este **0**. Dacă nu este programată altă parolă, se apasă direct **TOTAL**. Pentru selectarea și accesarea fiecărui regim de lucru se va proceda astfel:

(O MODE)	Apăsați succesiv tasta până când se afișează regimul de lucru dorit, parcurgând lista următoare, în mod ciclic. Se va afișa: ÎNREGISTRARE, RAPOARTE X, RAPOARTE Z, PROGRAMARE, SERVICE
Taste numerice	Când este afișat regimul de lucru dorit, se introduce parola. Pentru fiecare caracter introdus se va afișa un asterisc. Citiți și art. 5.2 Introducere texte.
TOTAL	Se confirmă parola și se accesează regimul de lucru selectat, dacă parola a fost corectă. Parola incorectă este semnalată cu eroare.
(C MODE)	Revenirea dintr-un regim de lucru în meniul principal se face apăsând tasta și se va afișa regimul de lucru și linia de asteriscuri
C	Este folosită pentru ștergerea unei erori în timpul alegerii regimului de lucru sau ștergerea parolei greșit introdusă.

Notă: Dacă s-a introdus de 3 ori parola greșit, trebuie oprită și repornită casa de marcat!

Incotex 777

## 5. PROGRAMARE

#### 5.1. Principii generale de programare

Modul de programare oferă posibilitatea introducerii valorilor dorite pentru un număr de tabele.

Meniul principal din **PROGRAMARE** conține tabele. Fiecare tabel conține linii și coloane.

Exemplu: Tabelul PLU conține peste 23.000 linii (1 linie = 1 PLU) fiecare având aceleași coloane (caracteristici) astfel: Nume, TVA asociat, Preț unitar, Opțiuni, Unitate de măsură, ...

Tot în Programare, în afară de aceste tabele, se mai pot programa: Data și Ora; Cotele TVA.

Valorile din coloane pot fi modificate, vizualizate și / sau tipărite cu următoarea procedură:

- Selectare tabel, selectare linie (element) și selectare coloană;
- Se introduce valoarea dorită;
- Se salvează valoarea introdusă;
- Se alege altă linie sau se iese din submeniu / meniu.

Coloanele pot accepta doar cifre sau pot accepta caractere alfanumerice, în funcție de tabelul care se programează și coloana selectată.

- Pentru introducerea cifrelor se folosesc tastele numerice. O singură apăsare a fiecărei taste numerice afişează și introduce cifra respectivă.
- Când coloana selectată așteaptă introducerea unor caractere alfanumerice, pe linia a doua a afișajului, în partea stângă apare **TEXT:** .

### **5.2. Modalitatea de introducere texte**

Există 2 modalități de a introduce caractere alfanumerice:

- 1. se conectează o tastatură PC / tastatură programabilă pe portul PS/2 și se introduc cu ușurința orice caractere alfanumerice / texte dorite și acceptate în pasul de programare selectat.
- 2. se folosesc tastele numerice conform tabelului de mai jos:

#### 5.2.1. Tabel caractere asociate tastelor numerice / seturi de caractere:

_	Caracter	e alfanumerice SET	asociate UL DE CA	tastei numerice în funcție de RACTERE
Tasta numerică	Litere capitale ABC	Litere mici a b c	Cifre 1 2 3	Caractere speciale ! @ # \$ % ^ & * ( ) + = ; : < > , . ? { } [ ] / \
0	\$ %&\/	\$ %&\/	0	
1	,:;!#	,:;!#	1	
2	ABĂÂ	abăâ	2	In cazul acester CATEGORII DE
3	CDEF	c d e f	3	CARACTERE (cu semne),
4	GHIÎ	ghiî	4	selectarea semnului dorit se face
5	JKL	jkl	5	
6	ΜΝΟΡ	mnop	6	cu tastele <sup>№+</sup> <sup>№-↓</sup> și confirmarea
7	QRSŞ	qrsş	7	semnului selectat se face cu tasta
8	TUVŢ	tuvț	8	
9	WXYZ	wxyz	9	TOTAL
00	Sp = _ ( )	Sp = _ ( )	Sp	
	@[]<>	@[]<>	•	

#### Selectarea unui caracter alfanumeric se face astfel:

- selectați SETUL DE CARACTERE cu tasta până se afișează unul din cele 4 seturi: litere capitale ABC..., litere mici abc... cifre 123... sau
- o apăsati tasta numerica de mai multe ori, până când este afisat caracterul dorit;
- selectarea următorului caracter se face imediat, dacă se apasă altă tastă, sau, dacă folosiți aceeași tastă, asteptați pana se mută cursorul pe afișaj, la dreapta caracterului programat.

**Notă:** Caracterele mici se vor tipări doar dacă este selectată **Înalțimea dublă**. Pentru înălțime normală (2.5mm), chiar dacă se selectează caractere mici, se vor tipări caractere mari (capitale)!

Pentru programarea unui text cu litere cu înălțime și lățime dublă, se introduce # la începutul liniei text.

Pentru a păstra baza de date consistentă, programarea unui tabel se poate face doar după efectuarea raportului Z pentru tabelul respectiv.

- o După caz, se vor afișa mesajele: EMITETI Z, EMITETI RAP OPERAT, EMITETI RAP ART;
- Se va afișa EROARE 33 când nu sunt efectuate aceste rapoarte.

## 5.3. Operații efectuate în timpul programării

#### 5.3.1. Structura bazei de date și modalitatea de navigare

Programare = meniul principal pentru selectarea modurilor de lucru

**Tabele** = submeniul (1) – se navighează cu (++) (inainte) (+) (înapoi) de la un tabel la altul

Coloane = submeniul (2) – se navighează cu <sup>1</sup>/<sup>1</sup>/<sup>1</sup> de la o coloană la alta

Linii = submeniul (2) – se navighează cu  $\stackrel{\text{PL1}}{\leftarrow}$  sau  $\stackrel{\text{PL2}}{\leftarrow}$  de la o linie la alta

Tasta folosită	Descriere	Afişaj		
<b>O</b> MODE	Se apasă succesiv până cand se afișează meniul <b>PROGRAMARE</b>	PROGRAMARE		
$1:i \dots 9 \overset{\text{wx}}{_{\text{yz}}}  \text{total}$	1:i) 9 <sup>wx</sup> / <sub>vz</sub> Total         Se introduce parola și se accesează Programare cu tasta TOTAL – se afisează primul submeniu			
<b>∅⁄₀+</b> ♠ / <b>២⁄₀-</b> ₩	Selectarea submeniului dorit în meniul Programare ( <b>următor</b> / <b>anterior</b> ) până când este afișat	PLU 0		
Submeniuri disponibile: (1) / (5) ANTET COMERCIAL / (9) SETĂRI GENERALE	EPARTAMENTE NTITATE OPȚIUNI . / (12) SISTEM			
7 (13) GRUPE				
Selectarea unui submeniu s	se poate face prin introducere <b>cod tabel de la 1 la 14</b> si	tasta <b>STL</b>		
Selectarea unui submeniu s	se poate face prin introducere <b>cod tabel de la 1 la 14</b> si Accesare submeniu selectat (exemplu pentru PLU); Se afișează Numele coloanei 1 și Nr. Primei linii	tasta STL SERTAR COTĂ TVA 1 0		
7       (13) GRUPE         Selectarea unui submeniu s         TOTAL         0++       / 0         TOTAL	se poate face prin introducere <b>cod tabel de la 1 la 14</b> si Accesare submeniu selectat (exemplu pentru PLU); Se afișează Numele coloanei 1 și Nr. Primei linii Selectare coloana (următore / anterioră) în submeniul PLU1 și accesare cu tasta TOTAL	STLLastaSERTARCOTĂ TVA 10COTĂ TVA 1.0010		
<ul> <li>7 (13) GRUPE</li> <li>Selectarea unui submeniu s</li> <li>TOTAL</li> <li>№+↑ / №-↓ TOTAL</li> <li>Pe prima linie se afişează N existentă în coloana acces</li> </ul>	se poate face prin introducere <b>cod tabel de la 1 la 14</b> si Accesare submeniu selectat (exemplu pentru PLU); Se afișează Numele coloanei 1 și Nr. Primei linii Selectare coloana (următore / anterioră) în submeniul PLU1 și accesare cu tasta TOTAL Iume Coloană (Cotă TVA) Nr. Linie (1 pentru PLU 1) s sată (001); Pe a doua linie se afișează 0 și este aștepta	tasta STL COTĂ TVA 1 0 COTĂ TVA 1.001 0 și valoarea tă valoarea nouă		

	Se apasă pentru revenirea direct la meniul principal INREGISTRARE și navigarea către un alt regim de					
	COR	Se apasă succesiv pentru revenirea la submeniul anterior / meniul principal după ce s-a salvat valoarea din coloana modificată	Submeniu anterior			
	Tasta folosită	Descriere	Afişaj			
Та	Tastele folosite pentru ieșirea din programare					
Ate	Atenție, nu se tipăresc parolele!					
No DE	<b>Notă</b> : Tipărirea este valabilă doar pentru tabelele: OPERATORI, PLU, OPȚIUNI PLU, DEPARTAMENTE, ANTET COMERCIAL, CLIENȚI, FORME PLATĂ, UNIT. DE MĂSURĂ și GRUPE.					
•	Se apasă <sup>PRET</sup> în selectată (afișată)	submeniul <b>Linii și Coloane</b> și se pot tipări valorile program	nate pentru linia			
•	Se apasă 🗴 î	n submeniul (1) <b>Tabele</b> sau submeniul (2) <b>Linii și Coloan</b>	e			
Pe	entru tipărirea liniei/	liniilor programate se procedează astfel:				
Pe	entru stergerea unu	i caracter în timpul editării se foloseste <b>C</b>	JUD DARE.			
	COrectă se afiseaz	i nața ro/z sau Rozoz și se scaneaza codul de bare -				
•	codul de bare nur	neric se poate introduce de la tastele numerice, sau s	se poate conecta un			
•	Dacă la <b>OPȚIUNI F</b> vor putea programa unui cod de bare și	PLU s-a ales utilizare COD BARE și / sau CONTROL STO a coloanele COD BARE și / sau STOC și ADAUGĂ STOC / sau stocul curent, respectiv adaugarea unei cantități la si	<b>DC</b> , în tabelul <b>PLU</b> se c pentru introducerea tocul curent.			
	FĂRĂ ÎNREG. dup	pă care se afișează valoarea <b>0;</b>				
	numărul liniei introc	lus anterior si valoarea existantă pentru această coloană;				
	tasta TOTAL pentru a	ccesare. Pe afisai apare prima coloana din linie ( <b>COTĂ T</b>	, , , , VA 1037.001) cu			
	<sup>∞</sup> +↑ / <sup>∞</sup> -↓, înainte	e de accesarea lui, introduceți numărul liniei $1:10\%$	$\frac{CP}{EF}$ $Z_{ss}^{QR}$ și apasați			
	respectivă ( Dacă doriti să acce	nu s-a ieșit din programarea coloanei) valoarea afișată, ad sati o anumită linie (ex. PLU 1037) - dună ce selectati tabe	ică <b>0 !!</b> Iul (PLU) cu tastele			
	<ul> <li>○ Atenție : Dup</li> </ul>	ă salvarea cu ST∟, dacă se apasă <sup>TOTAL</sup> , se va programa p	pe coloana			
	o In acest caz.	iesirea din programarea coloanei se va face prin apăsa	area tastei <sup>[COR]</sup> !			
	naviga la o altă linie cu tastele PLI sau PL2 is se salvează doar cu STL					
•	Dacă doriți sa prog	ramați aceeași coloană pentru mai multe linii, se apasă tas	ta <sup>_</sup> ST∟, și se poate			
	TOTAL, și se poate n	aviga la o altă coloană;				
•	acă doriți sa salvați programarea efectuată și sa ieșiți din coloana programata, se apasă tasta					

## 5.4. Programarea bazei de date.

Atenție! Ordinea efectuării programării inițiale este următoarea:

- Programare dată și oră
- Programare Cote TVA
- Programarea tabelelor se face în ordinea următoare:
  - OPȚIUNI PLU → ANTET COMERCIAL → UNIT.DE MASURĂ →
  - SETĂRI GENERALE → PAROLA ACCES → COD BARE SPECIAL →
  - SETARI GENERALE → PLU → OPERATORI

Dacă nu se respectă ordinea tabelelor, există riscul să se șteargă programările pentru PLU!

5.4.1.	Programare	dată si	oră – r	numai du	pa efectuare	raport fiscal Z!
•••••	i i egi amai e	aata yi	0.0	iumai uu	pa orootaaro	i aport novai m

Tasta folosită	Descriere	Afişaj
(© MODE)	Se apasă succesiv până când se afișează meniul <b>PROGRAMARE;</b>	PROGRAMARE
	Se introduce parola și se accesează meniul Programare cu tasta TOTAL;	OPERATOR 0
SH TOTAL	Se accesează submeniul de programare Dată și Oră;	15-03-2016 10:44:20
0⁄₀-↓	Începere programare / modificare dată;	DATA ZZLLAA
	Se introduce data în formatul ZZLLAA și se confirmă / salvează cu <b>STL;</b>	
Dacă data depășește 2 z mesaj corespunzător per	zile fată de data inițială, se va solicita o reconfirmare cu <b>STL</b> ntru solicitare confirmare.	și va fi tipărit un
[⁰⁄₀+♠]	Dacă doriți doar să modificați ORA, fără modificare DATĂ, apăsați tasta %+ pentru începere;	ORĂ HH:MM
	Se introduce ora în formatul <b>HHMM</b> și se confirmă / salvează cu <b>STL;</b>	
TOTAL	leșire din programare Dată / Oră.	

NOTA 1: Parola poate fi introdusa din **maximum 6 caractere alfanumerice**. Pentru introducerea caracterelor alfanumerice se foloseste procedura descrisa la capitolul 5.2 INTRODUCERE TEXTE. **Setul de caractere activ in momentul in care se asteapta introducerea parolei este NUMERIC**,

astfel incat, daca parola este doar din cifre, se introduc direct cifrele si se confirma cu TOTAL

NOTA 2: trecerea la ora de vară / iarnă se face automat, cu condiția emiterii raportului Z înainte

- în ultima duminică din martie, ora 3;00 devine 4;00
- în ultima duminică din octombrie, ora 4;00 devine ora 3;00
- dacă în ultima duminică din octombrie s-a emis raportul Z la ora 3:59 (sau în intervalul 3:00 ... 3:59) și ora se modifică ulterior la 3:00, se pot înregistra bonuri fiscale, dar un nou raport Z nu se poate emine înainte de ora 4:00 (sau înainte ca ora nouă sa fie ulterioară orei la care s-a emis ultimul raport Z nu este permisă o înregistrare in memoria fiscala cu o ora anterioară ultimei înregistrări).

5.4.2. Programare Cote IVA – numai dupa efectuare raport fiscal Z	5.4.2. Programare Cote TVA – numa	ai dupa efectuare ra	aport fiscal Z!
---	-----------------------------------	----------------------	-----------------

Tasta folosită	Descriere		Afişaj
(¢ MODE)	Se apasă succesiv până când se afișează meniul <b>PROGRAMARE;</b>	PROGRA *	<b>MARE</b> * * * * *
	Se introduce parola și se accesează meniul Programare cu tasta TOTAL;	OPEF	RATOR 0
SH 0%+1	Începere programare Cote TVA. Se va afişa prima cotă TVA programabilă și valoarea deja programată;	1. 19,00	0,00
Pentru selectarea unei Cote TVA (1 = A 6 = F) se vor folosi <sup>●</sup> sau <sup>●</sup> sau			
	Când cota TVA dorită este afișată, se poate		
$1:1:19\times 2$ STL	introduce o nouă valoare, confirmând cu STL		
Pentru dezactivarea unei Cote TVA se apasă PRET și se va afișa		5. * * *	0,00
TOTAL	Se apasă <b>TOTAL</b> pentru finalizare. Se va tipări un bon nefiscal cu valorile vechi și noi ale cotelor TVA și se vor efectua înregistrările în Memoria Fiscală.		

## 5.4.3. Programare OPERATORI (Tabel 1)

Tasta folosită	Descriere		Afişaj
(¢ MODE)	Se apasă succesiv până când se afișează meniul <b>PROGRAMARE</b> ;		PROGRAMARE
[1ːi]9₩X Total	Se introduce parola și se accesează meniul Programare cu tasta TOTAL;		OPERATORI 0
⁰⁄₀+♠ / ⁰⁄₀-♦ TOTAL	Se selectează operatorul dorit și se accesează cu <b>TOTAL</b> Se poate introduce numărul operatorului de la 1 la 10 și se accesează cu <b>TOTAL.</b>		NUME. 1 0
Acest tabel are 3 coloane:	NUME , PAROLĂ și OPTIUN	I și 10 linii (operatori)	
Se introduce Nume (max.	Se introduce Nume (max. 38 caractere alfanumerice) conform procedurii descrise la capitolul 5.2;		
Se salvează cu <sup>TOTAL</sup> și se	e apasă <sup>[‰+</sup> ∎ pentru a trece la	programare PAROLĂ.	
[ <u>1;;</u> ]9 <sup>₩X</sup> 2 <b>Total</b>	Coloana PAROLĂ. Se introduce parola dorită din maximum 6 caractere alfanumerice și se salvează cu tasta <b>TOTAL</b> sau cu tasta <b>STL</b> dacă se dorește programarea parolei unui alt operator;		PAROLA. 1 0
	Selectare și accesare coloană <b>Opțiuni</b> .		OPŢIUNI.1.xxxxxxxx
<sup>™+</sup> și <sup>TOTAL</sup>	A B C D E F G H 0 = interzis / 1 = permis		0
Se introduce valoarea si se salveaza	A = rezervat; B = Acces RAPOARTE Z C = Acces RAPOARTE X si COPIE BON D = Virgulă mobilă preț	E = ANULARE BON; F = CORECTARE G = MAJORARE ; H = REDUCERE	Se afișează <b>eroare</b> 23 dacă operatorul accesează o funcție nepermisă
După ce s-au programat operatorii se apasăTOTALTOTAL			

Incotex 777

#### Notă: pe lângă cotele programabile există TVA N (7) SCUTIT TVA și TVA T (8) ALTE TAXE

**Exemplu:** programare **Operator 3** cu numele **ANDREI**, parola **123987** și Opțiuni **00101011** (are acces in RAPOARTE X, si poate efectua Anulare Bon, Reduceri și Corecții)

Operația efectuată	Afişaj
Apăsați omene până când se afișează Programare;	PROGRAMARE
Introduceți parola de acces în programare și apăsați <sup>TOTAL</sup> ;	OPERATORI 0
<b>B</b> <sup>CD</sup> <sub>E</sub> <b>TOTAL</b>	NUME. 3 0
Informația afișată reprezintă Tabelul OPERATORI, Coloana NU	ME, Linia (număr operator) 3
Se afișează valoarea programată <b>TEXT: OPERATOR;</b>	NUME. 3
	TEXT: OPERATOR
Ștergeți numele apăsând de 8 x <b>C</b> , cu tasta <sup>№+</sup> selectați grupa de caractere dorită [ABC] și introduceți caracterele A N D R E I	NUME. 3 TEXT: 0
$1 x \stackrel{2 \text{ AB}}{\stackrel{\text{AB}}{\stackrel{\text{A}}{\stackrel{\text{A}}{\stackrel{\text{A}}{\stackrel{\text{C}}}{\stackrel{\text{C}}{\stackrel{\text{C}}{\stackrel{\text{C}}}{\stackrel{\text{C}}{\stackrel{\text{C}}{\stackrel{\text{C}}}{\stackrel{\text{C}}{\stackrel{\text{C}}{\stackrel{\text{C}}}{\stackrel{\text{C}}{\stackrel{\text{C}}{\stackrel{\text{C}}}{\stackrel{\text{C}}{\stackrel{\text{C}}{\stackrel{\text{C}}{\stackrel{\text{C}}{\stackrel{\text{C}}}{\stackrel{\text{C}}{\stackrel{\text{C}}}{\stackrel{\text{C}}{\stackrel{\text{C}}}{\stackrel{\text{C}}{\stackrel{\text{C}}}{\stackrel{\text{C}}{\stackrel{\text{C}}}{\stackrel{\text{C}}{\stackrel{\text{C}}}{\stackrel{\text{C}}}{\stackrel{\text{C}}{\stackrel{\text{C}}}{\stackrel{\text{C}}}{\stackrel{\text{C}}}{\stackrel{\text{C}}}{\stackrel{\text{C}}}{\stackrel{\text{C}}}{\stackrel{\text{C}}}{\stackrel{\text{C}}}{\stackrel{\text{C}}}{\stackrel{\text{C}}}}}}}}}}$	NUME. 3 TEXT: ANDREI
<b>TOTAL</b> salvați programarea coloanei NUME și reveniți în submeniu;	NUME. 3 0
Image: selectaţi următorea coloană: PAROLĂ;	PAROLĂ. 3 0
TOTAL Accesați coloana selectată;	PAROLĂ.3.000000 0
$3\frac{c}{c}\frac{c}{c}\frac{1}{2}\frac{d}{d}\frac{d}{d}\frac{d}{d}\frac{c}{c}\frac{c}{c}\frac{d}{d$	PAROLĂ. 3.000000 123987
<b>TOTAL</b> salvați programarea PAORLEI și reveniți în submeniu;	PAROLĂ. 3 0
Image: Selectați următorea coloană OPȚIUNI;	OPTIUNI. 3 0
TOTAL Accesați coloana selectată și introduceți valoarea dorită;	OPTIUNI.3.00001111 0
$\boxed{\begin{array}{c} O_{1/0}^{\text{SW&}} O_{1/0}^{\text{SW&}} \boxed{1 : !} O_{1/0}^{\text{SW&}} \boxed{1 : !} O_{1/0}^{\text{SW&}} \boxed{1 : !} O_{1/0}^{\text{SW&}} \boxed{1 : !} \boxed{1 : !} \end{array}}$	OPTIUNI. 3.000000 00101011
salvați programarea optiunilor și reveniți în submeniu;	OPTIUNI. 3 0
COR reveniți în submeniul anterioar.	OPERATORI 0

Precizări suplimentare:

1. Dacă se programează parola tuturor operatorilor cu valoarea 999999, nu se mai poate accesa meniul INREGISTRARE pentru efectuare vanzări de la tastatură.

2. Dacă operatorul are dreptul de acces în RAPOARTE X / Z, chiar dacă există parole separate de acces pentru RAPOARTE X / Z, operatorul cu parola proprie poate accesa aceste meniuri.

3. Dacă setez Opțiuni xxx0xxxx prețul cu zecimale se introduce folosind punctul zecimal.

## 5.4.4. Programare PLU (Tabel 2)

Tasta folosită	Descriere	Afişaj
(d MODE)	Se apasă succesiv până când se afișează meniul <b>PROGRAMARE;</b>	PROGRAMARE
	Se introduce parola și se accesează <b>Programare</b> cu tasta TOTAL;	OPERATORI 0
%+↑ / %-↓ TOTAL sau	Se selectează submeniul PLU prin apăsarea tastei până când se afișează PLU. Se accesează submeniul cu TOTAL sau se introduce numărul PLU de la 1 la numarul maxim PLU și se apasă tasta TOTAL.	COTE TVA. 1 0
Acest tabel are 9 coloane : C STOC, ADAUGĂ STOC, PRI	OTE TVA, NUME, PREȚ, OPȚIUNI, UNIT. DE MĂSUR EȚ MAXIM, PLU LEGAT, COD CAEN și se programea	A, COD BARE, ză astfel:
Fiecare coloană se selecteaz Imediat după nume coloană e După accesare coloana, se v Se alege linia cu tasta	ă cu tastele <sup>™+</sup> / <sup>№-</sup> și se accesează cu tasta <sup>TOTAL</sup> este afișat numărul liniei curente (care se programează) a afișa: Nume Coloana . Număr Linie . Valoarea iniți sau <sup>PL2</sup> , se introduce valoarea si se salvează cu <sup>TOTA</sup>	); ala a coloanei; L.
Coloana COTE TVA acceptă următoarea semnificație: X = 0 înseamna asociere CO 01 = TVA A (19,00%) ; 02 = 05 = TVA E ; 06 = TVA F , 07 Dacă cota TVA nu este activ	doar cifre. Se introduc 3 cifre X Y Z având TĂ TVA și <b>YZ = număr cotă TVA</b> (de la 01 la 08); TVA <b>B</b> (9,00%) ; 03 = TVA <b>C</b> ; 04 = TVA <b>D</b> ; 7 = SCUTIT TVA <b>N</b> (0%) ; 08 = ALTE TAXE <b>T</b> (0%) ; <b>vă, PLU nu se poate vinde!</b>	COTE TVA.1.101 0
Dacă cota TVA este T, PLU	nu se poate vinde decât legat la un alt PLU!	
alfanumerice, folosind proced <b>ATENȚIE, apare eroare 43</b>	a introducerea unui text din maximum 38 caractere lura prezentată la 5.2. l <b>a încercarea vânzării unui PLU fără denumire !</b>	NUME.1 TEXT: .
În coloana PREŢ se așteaptă	introducerea prețului numai din cifre;	PREŢ.1.0,00
Obligatoriu trebuie introduse	și zecimalele (0.01 9999999.99).	0.00
În coloana OPȚIUNI se introd W = Numărul Grupei la care X = Activare preț liber (0 = c Y = Cantitate cu / fără zecin Z = Vânzare unică (0 = inact Atentie, dacă PLU program - PRET LIBER = 1, pretul re - PRET LIBER = 0, pretul re	luc 4 cifre W X Y Z având următoarea semnificație: se asociază PLU ( <b>1</b> 100) grupa să fie activată; doar prețul programat / 1 = permite și preț liber); <b>nale</b> ( 0 = fără zecimale / <b>1</b> = cu zecimale); iv / 1 = activ , se inchide automat bonul cu numerar). <b>at are cota TVA T (ALTE TAXE):</b> eprezintă valoarea taxei eprezintă procentul aplicat la PRET PLU principal.	Opțiuni.1.1010 0
În coloana UNIT. DE MASUR unei unități de măsură. Valori	Ă se introduce un număr de la 1 la 10, corespunzător le implicite: fara, <b>kg, g, m, m², m³, l, t, kWh, buc</b>	UNIT. MĂSURĂ.1.0 0
În coloana COD BARE se intereste au folosind depinde de setarea din tabelu	roduce codul de bare (maximum 13 cifre) folosind un Scanner conectat pe interfața PS/2 sau RS232 – Il OPȚIUNI PLU.	COD BARE.1 0

În coloana <b>STOC</b> se introduce stocul de la 0,001 la 999999.998. Valoarea 0	STOC.1
nu verifică stocul. Este disponibil dacă a fost activat în tabelul OPȚIUNI PLU.	0
Cantitate adăugată la stoc. Valoarea introdusă se adaugă la stocul curent. Se	ADAUGĂ STOC.1
folosește la achiziții și control stoc cu condiția activării în tabelul OPȚIUNI PLU.	0.00
În coloana PREȚ MAXIM se introduce un preț maxim acceptat dacă s-a activat	PREȚ MAX.1.0.00
prețul liber.Prețul maxim trebuie să fie mai mare decât prețul programat!	0.00
În coloana PLU LEGAT se introduce codul PLU care se va vinde automat cu	PLU Legat .1.0
PLU care se programeaza in acest moment, adica PLU Principal.	0.00
În coloana CAEN se introduce codul de clasificare conform standard CPSA	CAEN.1.0.00
2015 cu modificari ulterioare. Codul are are 6 cifre astfel xxxx.xx	0.00

#### Exemplu programare PLU 75:

- asociat la cota TVA C (003), Nume COCA-COLA. Preț 2.37, Grupa 2, Preț fix, Cu zecimale, Vânzare unică, Unitate măsură 10, Cod Bare 46932455, stoc inițial 213, preț maxim 3.00, Cod CAEN 0001.01

Operația efectuată	Afişaj
	PROGRAMARE
Apasați energi pana cand se afișeaza Programare;	OPERATORI
Introduceți parola de acces în programare și apăsați TOTAL	0
₽⁄a+♠	PLU 0
Image: Total selectie PLU 75	COTE TVA.75 0
TOTAL accesare PLU 75	COTE TVA.75.101 0
$ \bigcirc \overset{\text{SKR}}{\bigcup}  \bigcirc \overset{\text{SKR}}{\bigcup}  \bigcirc \overset{\text{CD}}{\exists} \overset{\text{CD}}{i} \text$	COTE TVA.75.101 103
Salvare TOTAL	COTE TVA.75 0
Selecție coloană următoare <sup>I%+</sup> ♠	NUME.75
	NUME.75
	NUME.75
$\begin{array}{c} \textbf{3} \ \textbf{\tiny EF} \textbf{6} \ \textbf{\tiny OP} \textbf{6} \ \textbf{OP} \textbf{6} \textbf{6} \textbf{P} \textbf{6} \ \textbf{OP} \textbf{6} \textbf{6} \textbf{P} \textbf{6} \textbf{6} \textbf{6} \textbf{6} \textbf{6} \textbf{P} \textbf{6} \textbf{6} \textbf{6} \textbf{6} \textbf{6} \textbf{6} \textbf{6} 6$	TEXT: COCA COLA
Salvare TOTAL selecție coloană următoare %++ acces TOTAL	PREŢ.75.0.00 0.00
$ \begin{array}{c} \left( 2 \stackrel{AB}{AA} \right) \\ \left( \cdot \cdot \cdot * \right) \\ \left( \cdot \cdot \cdot * \right) \\ \left( 3 \stackrel{CD}{EF} \right) \\ \left( 7 \stackrel{QR}{SS} \right) \\ \left( 7 \stackrel$	PREŢ.75.0.00 2.37
Salvare TOTAL selecție coloană următoare %++ acces TOTAL	OPȚIUNI.75.1010 0
$2^{\text{AB}}$ $0^{\text{SWB}}$ $1^{\text{C}}$ $1^{\text{C}}$ grupa 2, preț fix, cu zecimale, vânz. unică	OPȚIUNI.75.1010 2011
Salvare TOTAL selecție coloană următoare %++ acces TOTAL	UNIT. DE MĂSURĂ.75.1 0
(1;i) $(0,1,1)$	UNIT. DE MĂSURĂ.75.1 10

Salvare TOTAL selecție coloană următoare acces TOTAL	COD DE BARE.75 0
$\begin{array}{ c c c c c c c c c c c c c c c c c c c$	COD DE BARE.75 46932455
Salvare TOTAL selecție coloană următoare %++ acces TOTAL	STOC.75 0.00
$\begin{array}{ c c c c c c c c c c c c c c c c c c c$	STOC.75 213.00
Salvare TOTAL selecție coloană următoare <sup>%+</sup> acces TOTAL	PLU Legat .75.0 0
	PLU Legat .75.0 123
Salvare TOTAL selecție coloană următoare %++ acces TOTAL	CAEN.75 0.00
$ \begin{array}{ c c c c c c c c c c c c c c c c c c c$	CAEN.75 0001.01
Salvare valoare în coloană TOTAL și ieșire din programare OMODE	INREGISTRARE

### 5.4.5. Programare OPŢIUNI PLU (Tabel 3)

Tasta folosită	Descriere	Afişaj
(O MODE)	Se apasă succesiv până când se afișează meniul <b>PROGRAMARE;</b>	PROGRAMARE
	Se introduce parola și se accesează meniul Programare cu tasta TOTAL;	OPERATORI 0
Apăsați tasta <sup>№+</sup> de mai mu Acest tabel are o singură colo	ulte ori, până când se afișează <b>OPȚIUNI PLU</b> . bană = Opțiuni  și o singură linie.	OPȚIUNI PLU 0
Se accesează submeniul cu	TOTAL	OPȚIUNI.1 0
Accesați coloana OPȚIUNI cu X = vânzare doar cantitate di Y = utilizare Cod Bare;	u TOTAL și introduceți 3 cifre X Y Z astfel: sponibilă în stoc (control stoc); Z = rezervat;	Opțiuni.1.010 0
Salvare valoare în coloană 🎹	بة ieşire din programare المعتقد	PROGRAMARE

ATENȚIE: Acest tabel trebuie să fie primul programat, deoarece modifică structura bazei de date PLU și modificarea lui determină ștergerea tuturor programărilor din tabelul PLU !

#### 5.4.6. Programare DEPARTAMENTE (Tabel 4)

Tasta folosită	Descriere	Afişaj
ØMODE	Se apasă succesiv până când se afișează meniul <b>PROGRAMARE</b>	PROGRAMARE
	Se introduce parola și se accesează meniul Programare cu tasta TOTAL	OPERATORI 0

Apăsati tasta <sup>10++</sup> de mai multe ori, până când se afisează DEPARTAMENTE	DEPARTAMENTE
Se accesează submeniul direct cu <b>TOTAL</b> sau se introduce numărul	COTĂ TVA.1 0
Acest tabel are 8 linii și 7 coloane astfel: COTĂ TVA, OPȚIUNI, NUME, MĂSURĂ, PREȚ MAXIM, VALOARE MAXIMĂ.	PREȚ, UNITATE
Deoarece nu este permisă vanzarea pe departamente, cu excepția coloanei ( coloane nu sunt utilizate (sunt ignorate).	COTE TVA, celelalte
Se accesează coloana COTĂ TVA cu $\boxed{\text{TOTAL}}$ În acestă coloană se așteaptă introducerea cifrei reprezentând codul Cotei TVA: 01 = TVA <b>A</b> (19,00%); 02 = TVA <b>B</b> (9,00%); 03 = TVA <b>C</b> ; 04 = TVA <b>D</b> ; 05 = TVA <b>E</b> ; 06 = TVA <b>F</b> , 07 = SCUTIT TVA <b>N</b> (0%); 08 = ALTE TAXE <b>T</b> (0%) Valorile implicite sunt între paranteze; Cotele TVA 1 6 sunt programabile	COTĂ TVA.1.3 3
In coloana OPȚIUNI trebuie introduse 4 cifre W X Y Z cu următoarea semnificație: W = Grupa asociată (1 8) X = Preț liber (0 = fără preț liber , 1 = acceptă și preț liber) Y = Cantitate cu / fără zecimale (0 = fără zecimale , 1 = cu zecimale) Z = Vânzare unică (0 = dezactivat, 1 = se închide bonul automat cu numerar) Notă: Pentru dezactivare BACȘIȘ - ului se programează linia 8 fără vânzare unică (Opțiuni.8.1100). Pentru activare → 1101	Opțiuni.1.1010 0
Coloanele NUME, PREȚ, UNIT. DE MĂSURĂ, PREȚ MAXIM, VALOARE MAXIMĂ nu sunt utilizate	NUME.1 TEXT: .
Salvare valoare în coloană TOTAL și ieșire din programare	PROGRAMARE

## 5.4.7. Programare ANTET COMERCIAL (Tabel 5)

Tasta folosită	Descriere	Afisai
ØMODE	Se apasă succesiv până când se afișează meniul <b>PROGRAMARE</b>	PROGRAMARE
	Se introduce parola și se accesează meniul Programare cu tasta TOTAL	OPERATORI 0
Apăsați tasta <sup>เ</sup> +๋ de mai mi	ulte ori, până se afișează ANTET COMERCIAL.	ANTET COMERCIAL
Se accesează submeniul dire comercial înainte de tasta TC Acest tabel conține 5 linii ș	ect cu <sup>TOTAL</sup> sau se introduce numărul liniei de antet )TAL. i o singură coloana EDITEAZĂ!	EDITEAZĂ.1 0
Primele 3 linii sunt LINII ANTET COMERCIAL și se tipăresc înainte de codul fiscal. Ultimele 2 linii sunt LINII MESAJ FINAL și se tipăresc înainte de linia cu nr. bon fiscal, data și ora. Dacă o linie nu este programată, va fi ignorată la tipărire – nu vor exista rânduri goale în antet. <b>Dacă prima linie din antetul comercial (1) / mesajul final (4) nu este programată</b> și este programată doar următoarea linie (2) respectiv (5) <b>nu se va tipări nici o linie din antet comercial /</b> <b>mesaj final!</b> <b>Toate liniile programate sunt tiparite centrat.</b>		
Se accesează coloana EDITE Se introduce textul dorit folos caractere pe linie.	EAZĂ cu TOTAL ind procedura descrisă la 5.2 – maximum 38	EDITEAZĂ.1 TEXT: .

Pentru caractere cu înălțime și lățime duble, se introduce caracterul # la începutul l	iniei.
Pentru stergerea unui caracter in timpul editarii se apasa tasta 🖸	
Pentru ștergerea unei linii, înainte de accesarea liniei se apasă 🕪 și se va afișa	STERGE.1
Se selectează linia dorită cu tastele PLI sau PLZ și se confirmă stergerea cu TO	TAL
Salvare cu TOTAL, selecție linie următoare cu PLI și acces cu TOTAL	EDITEAZĂ.2 TEXT: .
Se procedează la fel până se programează toate liniile dorite	
Salvare valoare TOTAL și omore pentru ieșire din Programare	INREGISTRARE

# 5.4.8. Programare CLIENȚI (Tabel 6)

Tasta folosită	Descriere	Afişaj
(C MODE)	Se apasă succesiv până când se afișează meniul <b>PROGRAMARE.</b>	PROGRAMARE
1:i)9 <sup>WX</sup> 2 TOTAL	Se introduce parola și se accesează meniul Programare cu tasta TOTAL.	OPERATORI 0
Apăsați tasta <sup>‰+</sup> de mai n	nulte ori, până când se afișează <b>CLIENȚI</b> .	CLIENȚI.1 0
Se accesează submeniul dire Clientului înainte de tasta TO	ct cu <sup>TOTAL</sup> sau se introduce numărul TAL.	CIF.1 0
Acest tabel are 200 linii (200 denumirea clientului (maximu Pentru fiecare linie se va intro	clienți) cu câte 3 coloane: <b>CIF</b> = Codul de Înre m 38 caractere); <b>ADRESĂ</b> = adresa clientului duce textul (caractere alfanumerice) conform r	egistrare Fiscală, <b>NUME</b> = (maximum 38 caractere);
		CIF 1
Se accesează coloana <b>CFI</b> al	primului client cu TOTAL	TEXT:
Se introduce	C.F. sau C.I.F. corect, folosind procedura desc	prisă la 5.2.
Salvare TOTAL selecție coloană	ă următoare <sup>‰+</sup> acces TotaL	NUME.1 TEXT: .
Se introd	uce Nume corect folosind procedura descrisă	la 5.2.
Salvare TOTAL selecție coloană	ă următoare <sup>‰+</sup> acces TotaL	ADRESA.1 TEXT: .
Se introdu	uce Adresă corect folosind procedura descrisă	la 5.2.
Dacă se dorește programarea	a unei singure coloane pentru mai mulți clienți,	după selectarea coloanei
dorite și introducerea textul do	orit, se salvează cu	tul următor cu PL1♣
Pentru ieșirea din coloana pro	ogramată și salvată cu l <sup>STL J</sup> e se va foloși obli	igatorių (CUR)

#### 5.4.9. Programare FORME DE PLATĂ

Tasta folosită	Descriere	Afişaj
ØMODE	Se apasă succesiv până când se afișează meniul <b>PROGRAMARE.</b>	PROGRAMARE
(1 : : )(9 WX YZ TOTAL	Se introduce parola și se accesează meniul Programare cu tasta TOTAL.	OPERATORI 0
Apăsați tasta <sup>™+</sup> de mai m	ulte ori, până când se afișează <b>FORME DE PLATĂ</b>	FORME PLATĂ 0
Se accesează submeniul dire PLATĂ înainte de tasta TOTAL	ect cu <sup>TOTAL</sup> sau se introduce numărul FORMEI DE	FORME PLATĂ.1 0
Acest tabel conține 10 linii (f	orme de plată) și <b>2 coloane</b> (Nume și Opțiuni)	
Se accesează coloana <b>NUMI</b> din maximum 38 caractere, fo	E cu <b>TOTAL</b> . Se introduce denumirea formei de plată blosind procedura descrisă la 5.2.	NUME.1 TEXT: .
Valorile programate inițial sur	nt:	
PL1 = CARD; PL2 = TICH	ET MASA; PL3 = BON VALORIC; PL4 = VOUCH	ER; PL5 = CREDIT
PL6 = METODE MODERNE METODE 2;	<b>DE PLATA</b> ; PL7 = CARD AN; PL8 = ALTE MET	ODE 1; PL9 = ALTE
Se pot modifica denumirile de	par pentru ultimele 2 forme de plata PL8 și PL9 !	
Salvare TOTAL selecție coloan	ă următoare 🧝 acces TOTAL	OPȚIUNI.1 0
Sunt disponibile 2 opțiuni X Y	′ astfel	
X = Forma de plata dezactiva	ita	
X = 1 forma de plata de	ezactivata $X = 0$ forma de plata activata	
Y = suma introdusa trebuie s	a fie mai mica sau egala cu suma datorata	
Y = 1 DA (nu permite R	EST) Y = 0 NU (permite calculul REST)	
Salvare valoare TOTAL și Omo	pentru ieșire din Programare	INREGISTRARE
Nota 1: Formele de plata CA Nota 2: Forma de plata CAR	ARD si CARD AN nu permit introducerea sumei in D AN se foloseste cand clientul solicita AVANS IN	casata de la client! N NUMERAR

Nota 3: Formele de plata 9 si 10 vor fi raportate catre ANAF la "ALTE METODE" si nu trebuie folosie pentru alte tipuri de plata 1 ... 8 !

### 5.4.10. Programare CANTITATE OPŢIUNI

Tasta folosită	Descriere	Afişaj
ØMODE	Se apasă succesiv până când se afișează meniul <b>PROGRAMARE.</b>	PROGRAMARE
	Se introduce parola și se accesează meniul. Programare cu tasta TOTAL.	OPERATORI 0
Apăsați tasta <sup>⊛+</sup> de mai n	nulte ori, până când se afișează <b>UNIT. DE MĂSURĂ</b> .	UNIT. DE MĂSURĂ 0
Se accesează submeniul dii MĂSURĂ înainte de tastat TC	rect cu <sup>TOTAL</sup> sau se introduce numărul UNITĂȚII DE DTAL.	UNIT. DE MĂSURĂ.1 0

Acest tabel are 3 coloane = UNITĂŢI DE MĂSURA (cu 10 linii), I	PUNCT ZEC	IMAL , OPȚIUNI.
Se accesează coloana UNIT. DE MĂSURĂ cu <sup>[TOTAL]</sup> . Se introduc dorit (maxim 4 caractere) folosind procedura descrisă la 5.2.	e textul	UNIT. DE MĂSURA.1 TEXT: .
Salvare STL selecție linie următoare PLI acces TOTAL		NUME.2 TEXT:
Se procedează la fel până se programează toate liniile dorite 1 = (FĂRĂ); 2 = kg, 3 = g, 4 = m, 5 = m2, 6 = m3, 7 = L,	. Valorile pro 8 = <b>t</b> , 9 = <b>k</b>	ogramate inițial sunt: W <b>h</b> , 10 = <b>buc.</b>
Salvare TOTAL selectie coloana următoare <sup>(%+1)</sup> acces TOTAL		PUNCT ZECIMAL.1.3 0
Se introduce numărul de zecimale dorit pentru cantitate, maximur Valoarea implicita este <b>3</b>	n 5 zecimale	e (2, 3, 4 sau 5).
		OPŢIUNI.1
Opțiunile pentru introducerea cantității sunt următoarele: 0 = indiferent de setarea numărului de zecimale, cantitatea s 1 = cantitate se introduce cu virgulă mobilă – zecimalele se numărul maxim este cel programat la NUMAR ZECIMALE 2 = cantitatea se introduce cu numarul maxim de zecimale programate Valoarea implicita este <b>2</b>	e introduce d e introduc do rogramat	cu 2 zecimale par cu punctul zecimal si
Salvare valoare TOTAL și entru ieșire din Programare.		INREGISTRARE
Exemple pentru introducerea cantității:		
<ul> <li>Opțiune Cantitate = 0 (cantitate cu 2 zecimale)</li> </ul>		
Introducere de la tastatura	Cantitate	
$1 \stackrel{(i)}{:} 2 \stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny V}}{\stackrel{\text{\tiny I}}{\stackrel{\text{\tiny B}}{\stackrel{\text{\tiny I}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}}{\stackrel{\text{\tiny AB}}}}}}}}$	1,20	
<ul> <li>Opțiune Cantitate = 1 (cantitate cu punct zecimal m</li> </ul>	obil și 5 ze	cimale programate)
Introducere de la tastatura	Cantitate	
	1.00000	
(1;;) (1;) (1;) (2  AB (2  AB (3  CD (4  GH (5  CD (4  GH (5  CD	1.23456	
<ul> <li>Opțiune Cantitate = 2 (cantitate cu numarul de zeci</li> </ul>	male progra	amat – 3 zecimale)
Introducere de la tastatura	Cantita	te
	0.012	

Atentie, pentru cantitati fractionare, trebuie programate PLU cu cantitate fracționară.

 $\begin{array}{c} \hline 1 \begin{array}{c} \begin{array}{c} \end{array} \\ \hline 1 \end{array} \\ \hline \end{array} \\ \hline 1 \bigg$  \\ \hline 1 \bigg \\ 1 \bigg \\ \hline 1 \bigg \\ 1 \bigg \\ \hline 1 \bigg \\ \hline 1 \bigg \\ 1

1.230

# 5.4.11. Programare SETĂRI GENERALE

Tasta folosita	Descriere	Afisaj
ØMODE	Se apasa succesiv pana cand se afiseaza meniul <b>PROGRAMARE.</b>	PROGRAMARE
1:1: 9 <sup>wx</sup> / <sub>yz</sub> ) total	Se introduce parola si se acceseaza meniul Programare cu tasta TOTAL – se afiseaza primul parametru.	OPERATORI 0
		SETARI GENERALE
Apasati Methani multe c	ri, pana cand se afiseaza SETARI GENERALE	0
Se acceseaza submeniul dire	ect cu Total	OPTIUNI.1 0
Acest parametru are 9 coloar	ne descrise mai jos:	·
OPTIUNI, SETARI MAJORA OPTIUNI TIPARIRE, PORT 1	ARE, SETARI REDUCERE, NR. AMEF, NUME F I, PORT 2, AVANS NUMERAR MAXIM,	RedSp., TVA RedSp.,
Se introduce valoarea dorita acceseaza coloana cu TOTAL	a, se salveaza cu $\overline{\text{TOTAL}}$ , se selecteaza coloana u	rmatoare <sup>€%+</sup> t si se
Se acceseaza coloana OPTI 1 = se aplica) W X Y Z U cu W = Utilizare baza date PLU Y = TIPARIRE IN RAPORT F Z = Tiparire RAPORT DEPAR U = Tiparire RAPORT OPER	<b>JNI</b> cu <b>TOTAL</b> si se introdc 5 cifre (0 = nu se aplica, u urmatoarea semnificatie: externa (1 activat, 0 dezactivat); <b>X</b> = REZERVAT; REGISTRI FARA VANZARI; RTAMENTE automat, impreună cu raportul fiscal Z ATORI automat, cand se face raportul fiscal zilnic.	OPTIUNI.1.00001 0
SETARI MAJORARE are 2 li SETARI MAJORARE 1 – per SETARI MAJORARE 2 – subtotal pe o singura cota TV	nii astfel: ntru setarea unei valori 0,01 99,99 pentru <b>%+</b> se activeaza optiunea de aplicare majorare la ′A (1 activat, 0 dezactivate)	SETARI MAJORARE. 1 0
SETARI REDUCERE are 2 li SETARI REDUCERE 1 – per SETARI DERUCERE 2 – se pe o singura cota TVA (1 acti	nii astfel: ntru setarea unei valori 0,01 99,99 pentru <b>%-</b> activeaza optiunea de aplicare reducere la subtota vat, 0 dezactivate)	SETARI REDUCERE. 1 0
Se acceseaza <b>Nr. AMEF</b> , se Daca este diferit de 0 se tipar	e introduce numarul casei de marcat ( 0 99) reste inainte de seria fiscala.	Nr AMEF.1 0
NUME RedSp. are 2 linii fol speciale tiparite in raportul Z NUME RedSp.1 implicit are NUME RedSp.2 implicit are	osite pentru setarea denumirii a 2 reduceri valorice separat fata de reducerile valorice. denumirea PLATA IN AVANS denumirea AMBALAJ RETURNABIL	NUME RedSp.1
<b>TVA RedSp.</b> Are 2 linii pe speciale 1 respectiv 2. Implici	ntru alegerea cotei TVA folosita pentru reducerile it este programata Cota TVA A	TVA ResdSp1

In coloana OPTIUNI TIPARIRE se introduc 5 cifre T U W X Y Z astfel:	
<ul> <li>T = Dezactivare tiparire detalii reducere / majorare la subtotal (0=NU, 1=DA)</li> <li>U = tiaprire valoare neta in bonul fiscal (0 = nu, 1 = DA);</li> <li>W = tiparire logo grafic (0 = NU, 1 = DA);</li> <li>X = Calitatea si viteza tiparirii: (0 = calitate ridicata; 1 = viteza ridicata);</li> <li>Y = Contrast tiparire (0 = mic 8 = mare);</li> <li>Z = Rezervat.</li> </ul>	OPTIUNI TIPARIRE1.01011 0
In coloana <b>PORT 1</b> se programează tipul dispozitivelor care se vor conecta pe interfețele seriale și viteza de comunicație, pentru cele 3 interfețe existente. Selecția liniilor (interfețelor) se face cu (port1) : POPT1 2 – USP, POPT1 2 – PS232 (port2) și POPT1 4 – Wi Fi	
(point), FORTI.2 = 03B, FORTI.3 = R3232 (point2) și FORTI.4 = WIFI Pentru setare PORTI 1 și PORTI 3 șe introduce valoarea: $V V V V V T T$	
Viteza de Comunicatie (VVVVVV) și Tinul Dispozitivului conectat (TT)	
Viteza de comunicație ( V V V V V V V ) și ripul Dispozitivului concetat ( 1 1 )	
<b>Tin Dispozitiv</b> posibil pentru <b>PORT 1 1</b> (RS232 RJ11 PORT 1):	
01 - nu osta conactat nici un dispozitiv:	
02 = PC; 03 = Cântar BIMCO; 04 = Cântar MERCURYși DAISY; 05 = Cântar ELIT; 06 = Cântar DIGI, Quorion MARTE V4 – valoare implicită; 16 = Scanner; 22 = Afișaj Extern. PORT 1.2 este folosit doar pentru conectare la PC pe interfața USB:	1 – 06 – 9600 0
01–0 = nu este conectat nici un dispozitiv; <b>09–0 = conexiune cu PC activată</b> (valoarea implicită). <b>Tip Dispozitiv</b> posibile pentru <b>PORT 1.3</b> (RS232 RJ11 PORT 2):	2 – 09 – 0 0
<ul> <li>01 = nu este conectat nici un dispozitiv;</li> <li>03 = cântar BIMCO; 04 = cântar MERCURYși DAISY;</li> <li>05 = cântar ELIT;</li> <li>06 = protocol cântar DIGI, Quorion MARTE V4 cu protocol Quorion;</li> <li>16 = Scanner (valoarea implicită);</li> <li>22 = Afișaj Extern.</li> <li>27 = Cantar ACOM PC100</li> <li>28 = Afisaj extern cu verificare prezenta</li> <li>Nu se poate programa un Scanner pe ambele porturi! Conectarea scanner-ului serial se va face doar utilizând cablul furnizat de Distribuitorul Autorizat.</li> </ul>	3 – 16 – 9600 0
Exemplu: conectare PC pe PORT 1 la casa de marcat, se introduc valorile:	
<b>11520002</b> pe PORT1.1	
respectiv <b>1</b> pe PORT1.2 (dezactivare USB)	
PORT 1.4 Setari comunicatie Wi Fi	
4.01.00 / 4.00.00 – comunicatia prin Wi Fi este activata / dezactivata	
AVANS IN NUMERAR MAXIM – se introduce valoarea maxima acceptata	AVANS IN NUM.MAXIM.1 0
pentru Avans in Numerar (Implicit 200,00) si se apasa	
Salvare valoare TOTAL si entru iesire din Programare	*****

Incotex 777

#### 5.4.12. Detalii pentru setare comunicație cu un PC

- 1. Se selectează meniul PROGRAMARE cu tasta <sup>(DMODE)</sup> si se accesează cu TOTAL
- 2. Apăsati 9<sup>WX</sup><sub>72</sub> STL pentru selectare SETARI GENERALE si accesati cu TOTAL.
- 3. Apăsati de 2 ori <sup>№-↓</sup>pentru selectare **PORT1.1**
- 4. Pentru conectarea la PC folosind interfata USB, se va selecta cu PLI PORT1.2 și se acceseaza

cu TOTAL, se introduce valoarea  $\underline{\Theta_{\forall z}^{WX}}$  și se confirmă cu TOTAL. 5. Pentru conectarea la PC folosind interfata RS232 PORT1.1 (dar și pentru Ethernet sau Wi Fi),

o se va selecta **PORT1.1** prin apăsarea repetată a tastei PLI și se acceseaza cu TOTAL.

o se dezactiveaza conectarea prin USB prin selectare **PORT1.2** cu PLT, se acceseaza cu

**TOTAL**, se introduce valoarea 1; i si se confirmă cu **TOTAL**.

- 6. Pentru conectarea la PC folosind interfata Ethernet, pe lângă setarea de la punctul (5) se va conecta casa de marcat în LAN folosind interfata Ethernet si se va verifica IP alocat astfel:
  - o Click pe  $\bigcirc$  pentru a selecta un mod de operare și click pe  $\bigcirc$  fără să se acceseze modul de operare afisat. Se va tipări un bon nefiscal care va contine linia: IP: 192.168.1.xxx o Setarile în programele care vor comunica cu casa de marcat prin interfata Ethernet vor fi IP si
- portul **9198**. Portul si IP fix se pot schimba din **INCOTEX ETHERNET CONFIG** (vezi pct. 9.) 7. Pentru conectarea la PC folosind comunicatia Wi Fi, pe lângă setările de la punctul (5) se vor
- efectua următoarele setări:

Activare comunicație **Wi Fi** prin selectarea **PORT1.4** folosind tasta **PL1** și accesați cu **TOTAL**, se va afisa: 4.00.00 (WiFi este dezactivat) sau 4.01.00 (WiFi este activat)

Pentru activare Wi Fi apasați 1: ist si se va afișa **4.01.00** după care se vor afișa pașii pentru activare si setare Wi Fi:

WIFI SETUP starting / WIFI SETUP activated / WIFI SETUP activated...

Cât timp este afișat WIFI SETUP activated se vor seta parametrii astfel:

De pe un dispozitiv care se poate conecta Wi Fi si are un browser de internet se verifica daca exista casa de marcat identificate cu denumirea = seria de fabricatie intre dispozitivele din zona de acces Wi Fi și click pe CONECTARE

Currently connected to:	** ^	Se deschide un browser de internet si se introduce IP – ul
Network		192.168.1.1
Internet access		In acest moment se va deschide interfata de mai ios:
M7MLTTS7778 No Internet access		
		http://192.168.1.1/ × +
Wireless Network Connection	^ =	(<) (j) 192.168.1.1 (C) ≫ (Ξ)
M7MLTTS7778 Connected	<b>3</b> 11	
BLUE1	at	Incotex Device.
CTRL1	lle.	WI-FI Network connection setings
A1_6855		······································
IT-incotex	lle.	WiFi SSID:
CTRL	all	WiFi Pass:
BUUE .	- III	
Open Network and Sharing Cent	ter	Submit

Se introduce denumirea retelei WiFi SSID si parola WiFi Pass si click pe Submit

Apasati tasta **C** pentru finalizare si asteptati sa se afiseze icoana specifica conectarii Wi Fi sau Ethernet. Casa de marcat ebuie este conectata in retea si va primi un IP.

- 8. Note:
  - o In aplicațiile de pe PC care se conectează prin Ethernet sau Wi Fi, identificarea casei de marcat se face prin IP din LAN (192.168.1.xxx) si PORT (9198)
  - o Pentru verificarea IP asignat casei de marcat conectata în LAN se procedeazî astfel:

	11	NREGISTRARE
Click @™™™ pentru a selecta un mod de operare → se afișează:	+	* * * * *
	11	NREGISTRARE
Click pe 🔽 fără să se acceseze modul de operare afișat	+	* * * * *
Se va tipări un bon nefiscal care va conține linia:	IP:	192.168.1.xxx

- o Daca se conectează cablul Ethernet si este activat si Wi Fi, **prioritate are conexiunea prin cablul Ethernet** – deci se va alege IP-ul alocat pentru cablul Ethernet
- o Dacă se oprește si repornește casa de marcat, setările ramân neschimbate
- o După caz, se poate aloca un IP fix folosind interfața INCOTEX prezentată la punctul (9)
- o Pentru comunicația cu casa de marcat se pot folosi comenzile incluse in protocolul de comunicație ICL iar sintaxa folosită in fișierele care se transmit la casa de marcat trebuie să fie aceeași cu cea folosită (descrisă) în manualul pentru FP Driver.

#### 9. Setări suplimentare pentru comunicația prin Ethernet sau Wi Fi si creare server FTP

Pentru crearea unui Server FTP recomandăm utilizarea aplicației FileZilla Server

Pentru verificarea înregistrărilor în Serverul FTP recomandăm utilizarea aplicației FileZilla Client

Setările necesare pentru transmiterea fisierelor din casa de marcat pe un server FTP

- o Casa de marcat trebuie conectată în LAN sau la Internet și vizualizată adresa IP
- o Se deschide un browser de internet pe un calculator din rețea (LAN sau Internet) și se introduce IP ul casei de marcat pentru efectuare setări.
- o Se va deschide interfața grafică de mai jos::



# Incotex Ethernet Config

Access password:	
	Submit

Note: Default password is "0000"

- o Se introduce parola 0000 și click pe Submit
- o Se deschide fereastra pentru setări parametri de comunicatie **INCOTEX ETHERNET CONFIG** cu urmatoarele secțiuni:
  - Status & Configuration -- se pot vizualiza / modifica parametri AMEF (IP si PORT)
  - IP Address Selection -- se poate selecta un IP static pentru a nu depinde de DHCP
  - General Configuration Settings se introduce URL pentru conectare server FTP:

#### FTP#user@pass@URL:port/path/

- Oroup	medick Ethernier Gom	Se pot vizualiza
Status & Config	guration	parametrii casei de
	Name: Incotex Eth Device	marcat (IP, PORT)
Firmwa	re Revision: CMS v.39	
	IP Address: 192.168.1.118	
	Listen Port: 9198	Se poate seta un IP
MA	AC Address: 24-0a-c4-16-66 -a4 Update MAC Address	fix. Și se poate
Address Selection	1	
Ado	dress Type: DHCP/AutoIP ~	Se alege sectiunea
	Listen Port: 9198	General
Static I	IP Address: 192 . 168 . 155 . 10	Configuration
Su	Ibnet Mask: 255 . 255 . 0 . 0	Settings pentru
Defau	It Gateway: 192 . 168 . 0 . 1	setare URL FIP.
	Update Settings	Pentru FTP URL se
eneral Configuratio	on Settings	FTP#user@pass@U
FTP conne	ection URL	RL:port/path/
FTP#user@pass@URL:	port/path/):	
Мос	dule Name: Incotex Eth Device	
UPnP po	ort number: 6432	
emplu: FTP#tes	sting@ma4upik4u@95.87.212.106/testing	writable/Milo/
emplu: FTP#tes User name te Password m	sting@ma4upik4u@95.87.212.106/testing esting na4upik4u	writable/Milo/
emplu: <u>FTP#tes</u> User name te Password m <u>URL:port</u> 95	sting@ma4upik4u@95.87.212.106/testing esting na4upik4u 5.87.212.106	writable/Milo/
emplu: FTP#tes User name te Password m <u>URL:port</u> 99 Path te	sting@ma4upik4u@95.87.212.106/testing esting na4upik4u 5.87.212.106 esting_writable/Milo	<u>writable/Milo/</u>
emplu: FTP#tes User name te Password m <u>URL:port</u> 99 Path te testing@95.87.212.106 - File	sting@ma4upik4u@95.87.212.106/testing esting na4upik4u 5.87.212.106 esting_writable/Milo	<u>writable/Milo/</u>
emplu: FTP#tes User name te Password m <u>URL:port</u> 99 Path te testing@95.87.212.106 - File Edit View Transfer S	sting@ma4upik4u@95.87.212.106/testing esting na4upik4u 5.87.212.106 esting_writable/Milo eZilla Server Bookmarks Help New version available!	<u>writable/Milo/</u>
emplu: FTP#tes User name te Password m <u>URL:port</u> 99 Path te testing@95.87.212.106 - File Edit View Transfer S	sting@ma4upik4u@95.87.212.106/testing esting na4upik4u 5.87.212.106 esting_writable/Milo eZilla Server Bookmarks Help New version available!	writable/Milo/
emplu: FTP#tes User name te Password m URL:port 99 Path te testing@95.87.212.106 - File Edit View Transfer 9 • Edit View Transfer 9	sting@ma4upik4u@95.87.212.106/testing esting na4upik4u 5.87.212.106 esting_writable/Milo eZilla Server Bookmarks Help New version available!	writable/Milo/ Quickconnect
emplu: FTP#tes User name te Password m URL:port 95 Path te testing@95.87.212.106 - File Edit View Transfer S USE Transfer S Edit View Transfer S	sting@ma4upik4u@95.87.212.106/testing esting na4upik4u 5.87.212.106 esting_writable/Milo ezilla Server Bookmarks Help New version available! Image: Server Bookmarks Help New version available! Server Bookmarks Help New version available! Password: ••••••• Port: ry listing	writable/Milo/ Quickconnect
emplu: FTP#tes User name te Password m URL:port 99 Path te testing@95.87.212.106 - File Edit View Transfer S V B.87.212.106 Us t: 95.87.212.106 Us us: Retrieving director us: Directory listing of the striguing director	sting@ma4upik4u@95.87.212.106/testing esting ha4upik4u 5.87.212.106 esting_writable/Milo eZilla Server Bookmarks Help New version available! © 10 0 1 0 1 0 1 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	writable/Milo/ Quickconnect
emplu: FTP#tes User name te Password m URL:port 98 Path te testing@95.87.212.106 - File Edit View Transfer S USE Retrieving director us: Retrieving director us: Retrieving director us: Retrieving director us: Directory listing of us: Retrieving director us: Directory listing of	seting @ma4upik4u @95.87.212.106/testing a4upik4u 5.87.212.106 esting_writable/Milo eZilla Server Bookmarks Help New version available! Server Bookmarks Help New version available! Server Bookmarks Help New version available! Server Bookmarks Help New version available! Password: ••••••• Port: ry listing f"/" successful ry listing_writable" f"/testing_writable"	writable/Milo/ Quickconnect
emplu: FTP#tes User name te Password m URL:port 99 Path te testing@95.87.212.106 - File Edit View Transfer 9 • 95.87.212.106 Us t: 95.87.212.106 Us us: Retrieving director us: Directory listing of us: Retrieving director us: Directory listing of us: Retrieving director	sting@ma4upik4u@95.87.212.106/testing esting na4upik4u 5.87.212.106 esting_writable/Milo eZilla Server Bookmarks Help New version available! Server Bookmarks Help New version available! Server Bookmarks Help New version available! Server Bookmarks Help New version available! Protection Port: py listing f "/" successful my listing f "/testing_writable", f "/testing_writable" successful my listing of "/testing_writable", f "/testing_writable" successful my listing of "/testing_writable", f "/testing_writable" successful my listing of "/testing_writable", f "/testing_writable" successful	writable/Milo/ Quickconnect
emplu: FTP#tes User name te Password m URL:port 95 Path te testing@95.87.212.106 - File Edit View Transfer S I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	sting@ma4upik4u@95.87.212.106/testing esting na4upik4u 5.87.212.106 esting_writable/Milo ezilla Server Bookmarks Help New version available! Server Bookmarks Help New version available! Server Bookmarks Help New version available! Server Bookmarks Help New version available! Password: ••••••• Port: ry listing f "/" successful my listing of "/testing_writable" f "/testing_writable" successful my listing of "/testing_writable/Milo" f "/testing_writable/Milo" successful	writable/Milo/ Quickconnect
emplu: FTP#tes User name te Password m URL:port 99 Path te testing@95.87.212.106 - File Edit View Transfer 9 File Edit View Transfer 9 File File Edit View Transfer 9 File File File Edit View Transfer 9 File File File File File File File File	sting@ma4upik4u@95.87.212.106/testing esting ha4upik4u 5.87.212.106 esting_writable/Milo eZilla Server Bookmarks Help New version available! Server Bookmarks Help New version available! Password: ••••••• Port: ry listing f '/' successful ny listing of '/testing_writable" f '/testing_writable! successful ny listing of '/testing_writable/Milo" f '/testing_writable/Milo" f '/testing_writable/Milo"	Writable/Milo/         Quickconnect         Quickconnect
emplu: FTP#tes User name te Password m URL:port 95 Path te testing@95.87.212.106 - File Edit View Transfer S Edit View Transfer S USE Retrieving director USE Directory listing of USE Retrieving director USE Directory listing of USE Retrieving director USE Retrieving director	sting@ma4upik4u@95.87.212.106/testing a4upik4u 5.87.212.106 sting_writable/Milo eZilla Server Bookmarks Help New version available! Server Holp New version available!	Quickconnect     Quickconnect     Remote site:     /testing_writable/
emplu: FTP#tes User name te Password m URL:port 99 Path te testing@95.87.212.106 - File Edit View Transfer 9 t 95.87.212.106 Us Us: Retrieving director Us: Directory listing of Us: SE	sting@ma4upik4u@95.87.212.106/testing a4upik4u 5.87.212.106 sting_writable/Milo eZilla Server Bookmarks Help New version available! Server Bookmarks Help New version available! Server Bookmarks Help New version available! Server Bookmarks Help New version available! Password: ••••••• Port: ry listing f "/r successful ry listing of "/testing_writable" f "/testing_writable" successful ry listing of "/testing_writable" f "/testing_writable" successful ry listing of "/testing_writable" f "/testing_writable/Milo" f "/testing_writable/Milo" successful ry listing of "/testing_writable/Milo" f "/testing_writable/Milo" successful ry listing of "/testing_writable/Milo" f "/testing_writable/Milo" successful Password: •••••••• Port:	Quickconnect     Quickconnect     Remote site:     Milo     Milo     Milo
Kemplu:       FTP#tes         User name       te         Password       m         URL:port       99         Path       te         testing@95.87.212.106 - File       95         e       Edit       View       Transfer         t:       95.87.212.106       Us         st:       95.87.212.106       Us         us:       Retrieving director       Us         us:       Retrieving director       Us         us:       Retrieving director       Us         us:       Directory listing of       Us         al site:       D:\disc d\AVIZARI2       SE	sting@ma4upik4u@95.87.212.106/testing ha4upik4u 5.87.212.106 esting_writable/Milo eZilla Server Bookmarks Help New version available! $O \implies O \implies O \implies O = O = O = O = O = O = O = $	Quickconnect     Quickconnect     Remote site:     // Milo     // Milo     // Milo     // Dor_18
Kemplu:       FTP#tes         User name       te         Password       m         URL:port       95         Path       te         testing@95.87.212.106 - File       te         testing@95.87.212.106       Us         e       Edit       View         Transfer       St         95.87.212.106       Us         st:       95.87.212.106       Us         st:       95.87.212.106       Us         cal site:       Directory listing of       tus:         cal site:       D:\disc d\AVIZARI 2       Su         is:       D:\disc d\AVIZARI 2       Su         is:       D:\disc d\AVIZARI 2       Su	sting@ma4upik4u@95.87.212.106/testing ha4upik4u 5.87.212.106 esting_writable/Milo eZilla Server Bookmarks Help New version available! O $O$ $O$ $O$ $O$ $O$ $O$ $Osername: testing Password: ••••••• Port:ry listingf "/" successfulry listing of "/testing_writable"f "/testing_writable" successfulry listing of "/testing_writable"f "/testing_writable/Milo"f "/testing_writable/Milo"f "/testing_writable/Milo" successfulry listing of "/testing_writable/Milo"f "/testing_writable/Milo" successfulry listing of "/testing_writable/Milo" successfulry listing of "/testing_writable/Milo" successfulry listing of "/testing_writable/Milo"f "/testing_writable/Milo" successfulry listing of "/testing_writable/Milo" successfulry listing of "/testing_writable/Milo" successfulry listing of "/testing_writable/Milo"f "/testing_writable/Milo" successfulry listing of "/testing_writable/Milo" successfulry listing of "/testing_writable/Milo" successfulry listing of "/testing_writable/Milo"f "/testing_writable/Milo" successfulry listing of "/testing_writa$	Quickconnect     Quickconnect     Remote site:     /testing_writable/     Milo     2019     2010     2011

## 5.4.13. Programare PAROLĂ ACCES

1 4314 10103114	Descriere	Afişaj
ØMODE	Se apasă succesiv până când se afișează meniul <b>PROGRAMARE.</b>	PROGRAMARE
[1:i]9 <sup>₩x</sup> / <sub>2</sub> <b>total</b>	Se introduce parola și se accesează meniul Programare cu tasta TOTAL.	OPERATORI 0
Apăsati tasta <sup>(%++</sup> de mai m	ulte ori, până când se afisează <b>PAROLĂ ACCES</b> .	PAROLĂ ACCES 0
		RAPOARTE X1
Se acceseaza submeniul dire	ect cu ( <sup>τοτη</sup> ). à linie cu 4 coloane astfel: <b>ΒΔΡΟΔΒΤΕ Χ. ΒΔΡΟΔΒΤ</b>	EZ PROGRAMARE
și SERVICE.		
	TAL	RAPOARTE X.1.000000
Se introduce parola din maxi	mum 6 caractere alfanumerice. folosind tastele nume	rice si procedura 5.2
Se salvează cu <b>TOTAL</b> , se sele Se repetă introducerea parol	ectează coloana următoare <sup>เ</sup> +↑ și se accesează <sup>[101</sup> ei pentru toate regimurile de lucru la care se dorește i	AL. modificarea parolei.
		PROGRAMARE
Salvare valoare TOTAL și	Pentru ieşire din Programare.	* * * * * *
ATENȚIE parola pentru SE parola de SERVICE curenta	RVICE se poate modifica doar dacă se acceseaza ă	PROGRAMARE cu
5.4.14. Program	nare COD BARE SPECIAI	
Codurilo do baro sposialo co		
<b>10.</b> F F = <b>ID COD BARE</b>	- toate codurile de bare care încep cu FF vor fi asimil	ate cu tipul special
		• •
definit în COD BARE	SPECIAL;	<b>.</b>
definit în COD BARE 11. S S S S S = <b>ZONA S</b>	SPECIAL; TÂNGA / DDDDD=ZONADREAPTA / K =	= sumă de control;
definit în COD BARE 11. S S S S S S = <b>ZONA S</b> Tasta folosită	SPECIAL; <b>TÂNGA</b> / D D D D D D = <b>ZONA DREAPTA</b> / K = Descriere Se appaă augospiu până când co oficează moniul	= sumă de control; Afişaj
definit în COD BARE 11. S S S S S S = <b>ZONA S</b> Tasta folosită	SPECIAL; <b>TÂNGA</b> / D D D D D = <b>ZONA DREAPTA</b> / K = Descriere Se apasă succesiv până când se afișează meniul <b>PROGRAMARE</b>	= sumă de control; Afişaj PROGRAMARE
definit în COD BARE 11. S S S S S = ZONA S Tasta folosită (MODE)	SPECIAL;         TÂNGA / D D D D D = ZONA DREAPTA / K =         Descriere         Se apasă succesiv până când se afișează meniul         PROGRAMARE         Se introduce parola și se accesează meniul	= sumă de control; Afişaj PROGRAMARE ***** OPERATORI
definit în COD BARE 11. S S S S S = ZONA S Tasta folosită (DMODE) (1::)	SPECIAL; <b>TÂNGA</b> / D D D D D = <b>ZONA DREAPTA</b> / K = Descriere Se apasă succesiv până când se afișează meniul <b>PROGRAMARE</b> Se introduce parola și se accesează meniul Programare cu tasta TOTAL;	= sumă de control; Afişaj PROGRAMARE ***** OPERATORI 0
definit în COD BARE 11. S S S S S = ZONA S Tasta folosită	SPECIAL; <b>TÂNGA</b> / D D D D D = <b>ZONA DREAPTA</b> / K = Descriere Se apasă succesiv până când se afișează meniul <b>PROGRAMARE</b> Se introduce parola și se accesează meniul Programare cu tasta TOTAL; d se afisează <b>COD BARE SPECIAL</b>	= sumă de control; Afişaj PROGRAMARE ***** OPERATORI 0 COD BARE SPECIAL 0
definit în COD BARE 11. S S S S S = ZONA S Tasta folosită (MODE) (1::)	SPECIAL; TÂNGA / D D D D D = ZONA DREAPTA / K = Descriere Se apasă succesiv până când se afișează meniul PROGRAMARE Se introduce parola și se accesează meniul Programare cu tasta TOTAL; d se afișează COD BARE SPECIAL	= sumă de control; Afişaj PROGRAMARE ****** OPERATORI 0 COD BARE SPECIAL 0 ZONA STÂNGĂ.1
definit în COD BARE 11. S S S S S = ZONA S Tasta folosită (@MODE (1:i)	SPECIAL; TÂNGA / D D D D D = ZONA DREAPTA / K = Descriere Se apasă succesiv până când se afișează meniul PROGRAMARE Se introduce parola și se accesează meniul Programare cu tasta TOTAL; d se afișează COD BARE SPECIAL ect cu TOTAL;	= sumă de control; Afişaj PROGRAMARE ****** OPERATORI 0 COD BARE SPECIAL 0 ZONA STÂNGĂ.1 0
definit în COD BARE 11. S S S S S = ZONA S Tasta folosită () () () () () () () () () ()	SPECIAL;         TÂNGA / D D D D D = ZONA DREAPTA / K =         Descriere         Se apasă succesiv până când se afișează meniul         PROGRAMARE         Se introduce parola și se accesează meniul         Programare cu tasta TOTAL;         Id se afișează COD BARE SPECIAL         ect cu TOTAL;         informatie si numar cifre in ZONĂ STÂNGA:	= sumă de control; Afişaj PROGRAMARE ***** OPERATORI 0 COD BARE SPECIAL 0 ZONA STÂNGĂ.1 0
definit în COD BARE 11. S S S S S = ZONA S Tasta folosită () () () () () () () () () ()	SPECIAL; TÂNGA / D D D D D = ZONA DREAPTA / K = Descriere Se apasă succesiv până când se afișează meniul PROGRAMARE Se introduce parola și se accesează meniul Programare cu tasta TOTAL; d se afișează COD BARE SPECIAL ect cu TOTAL; informatie si numar cifre in ZONĂ STÂNGA: ate , 1 = Cod PLU); entru Zona Stângă	= sumă de control; Afişaj PROGRAMARE ***** OPERATORI 0 COD BARE SPECIAL 0 ZONA STÂNGĂ.1 0
definit în COD BARE <b>11.</b> S S S S S = <b>ZONA S</b> Tasta folosită $\textcircledleft = 0$ $\boxed{1:1.SSSS} = 20NA S$ $\boxed{1:1.SSSS} = 20NA S$ $\boxed{1:1.SSSSS} = 20NA S$ $\boxed{1:1.SSSSSS} = 20NA S$ $\boxed{1:1.SSSSSS} = 20NA S$ $\boxed{1:1.SSSSSSSS} = 20NA S$ $\boxed{1:1.SSSSSSSSSSSSSSS} = 20NA S$ 1:1.SSSSSSSSSSSSSSSSSSSSSSSSSSSSSSSSSSS	SPECIAL; TÂNGA / D D D D D = ZONA DREAPTA / K = Descriere Se apasă succesiv până când se afișează meniul PROGRAMARE Se introduce parola și se accesează meniul Programare cu tasta TOTAL; d se afișează COD BARE SPECIAL ect cu TOTAL; informatie si numar cifre in ZONĂ STÂNGA: ate , 1 = Cod PLU); entru Zona Stângă.	= sumă de control; Afişaj PROGRAMARE ***** OPERATORI 0 COD BARE SPECIAL 0 ZONA STÂNGĂ.1 0
definit în COD BARE 11. S S S S S = ZONA S Tasta folosită (MODE) (1:i)	SPECIAL; TÂNGA / D D D D D = ZONA DREAPTA / K = Descriere Se apasă succesiv până când se afișează meniul PROGRAMARE Se introduce parola și se accesează meniul Programare cu tasta TOTAL; d se afișează COD BARE SPECIAL ect cu TOTAL; informatie si numar cifre in ZONĂ STÂNGA: ate , 1 = Cod PLU); entru Zona Stângă. ană următoare %++ și accesare TOTAL	Sumă de control;
definit în COD BARE 11. S S S S S = ZONA S Tasta folosită (DMODE) (1:i)	SPECIAL; TÂNGA / D D D D D = ZONA DREAPTA / K = Descriere Se apasă succesiv până când se afișează meniul PROGRAMARE Se introduce parola și se accesează meniul Programare cu tasta TOTAL; d se afișează COD BARE SPECIAL ect cu TOTAL; informatie si numar cifre in ZONĂ STÂNGA: ate , 1 = Cod PLU); entru Zona Stângă. ană următoare (%++) și accesare TOTAL informatie si numar cifre in ZONA DREAPTA:	= sumă de control; Afișaj PROGRAMARE ***** OPERATORI 0 COD BARE SPECIAL 0 ZONA STÂNGĂ.1 0 ZONA DREAPTA.1 0
definit în COD BARE 11. S S S S S = ZONA S Tasta folosită $\textcircledleft = 0$ $\boxed{1 \div 1}$ $\boxed{9 \lor 2}$ $\boxed{1 \bullet 1}$ Apăsați tasta $\boxed{9 \lor 4 \bullet 1}$ până cân Se accesează submeniul dire Se introduc 2 cifre AB = tip A = tip informație ( $0$ = cantita B = numărul de cifre folosit p Salvare $\boxed{10TAL}$ , selectare colo Se introduc 2 cifre AB = tip A = tip informație ( $0$ = cantita B = numărul de cifre folosit p A = tip informație ( $0$ = cantita B = numărul de cifre folosit p	SPECIAL; TÂNGA / D D D D D = ZONA DREAPTA / K = Descriere Se apasă succesiv până când se afișează meniul PROGRAMARE Se introduce parola și se accesează meniul Programare cu tasta TOTAL; d se afișează COD BARE SPECIAL ect cu TOTAL; informatie si numar cifre in ZONĂ STÂNGA: ate , 1 = Cod PLU); entru Zona Stângă. ană următoare <sup>®</sup> și accesare TOTAL informatie si numar cifre in ZONA DREAPTA: ate , 1 = Cod PLU); entru Zona Stângă.	= sumă de control; Afişaj PROGRAMARE ***** OPERATORI 0 COD BARE SPECIAL 0 ZONA STÂNGĂ.1 0 ZONA DREAPTA.1 0
definit în COD BARE 11. S S S S S = ZONA S Tasta folosită $\textcircledleft = 0$ $\boxed{1 \\ fi}$ $\boxed{9 \\ \forall z}$ $\boxed{\text{TOTAL}}$ Apăsați tasta $\boxed{9 \\ \forall e^+ \mbox{t}}$ până cân Se accesează submeniul dire Se introduc 2 cifre <b>AB</b> = tip A = tip informație ( <b>0</b> = cantită B = numărul de cifre folosit p Salvare $\boxed{\text{TOTAL}}$ , selectare colo Se introduc 2 cifre <b>AB</b> = tip A = tip informație ( <b>0</b> = cantită B = numărul de cifre folosit p Salvare $\boxed{\text{TOTAL}}$ , selectare colo	SPECIAL; TÂNGA / D D D D D D = ZONA DREAPTA / K = Descriere Se apasă succesiv până când se afișează meniul PROGRAMARE Se introduce parola și se accesează meniul Programare cu tasta TOTAL; d se afișează COD BARE SPECIAL ect cu TOTAL; informatie si numar cifre in ZONĂ STÂNGA: ate , 1 = Cod PLU); entru Zona Stângă. ană următoare %++ și accesare TOTAL informatie si numar cifre in ZONA DREAPTA: ate , 1 = Cod PLU); entru Zona Stângă.	Sumă de control;
definit în COD BARE 11. S S S S S = ZONA S Tasta folosită $(\underline{\bullet}$ $(\underline{\bullet}$ $(\underline{\bullet}$ $(\underline{\bullet}$ $\underline{\bullet}$	SPECIAL; TÂNGA / D D D D D = ZONA DREAPTA / K = Descriere Se apasă succesiv până când se afișează meniul PROGRAMARE Se introduce parola și se accesează meniul Programare cu tasta TOTAL; d se afișează COD BARE SPECIAL ect cu TOTAL; d se afișează COD BARE SPECIAL ect cu TOTAL; informatie si numar cifre in ZONĂ STÂNGA: ate , 1 = Cod PLU); entru Zona Stângă. ană următoare <sup>®/0++</sup> și accesare TOTAL informatie si numar cifre in ZONA DREAPTA: ate , 1 = Cod PLU); entru Zona Stângă. ană următoare <sup>®/0++</sup> și accesare TOTAL durile de bare care încep cu cele 2 cifre vor fi consid propositione descartă	Sumă de control;
definit în COD BARE 11. S S S S S = ZONA S Tasta folosită $\textcircledleft i : : : : : : : : : : : : : : : : : : $	SPECIAL; TÂNGA / D D D D D = ZONA DREAPTA / K = Descriere Se apasă succesiv până când se afișează meniul PROGRAMARE Se introduce parola și se accesează meniul Programare cu tasta TOTAL; d se afișează COD BARE SPECIAL ect cu TOTAL; informatie si numar cifre in ZONĂ STÂNGA: ate , 1 = Cod PLU); entru Zona Stângă. ană următoare <sup>€/n+</sup> și accesare TOTAL informatie si numar cifre in ZONA DREAPTA: ate , 1 = Cod PLU); entru Zona Stângă. ană următoare <sup>€/n+</sup> și accesare TOTAL informatie si numar cifre in ZONA DREAPTA: ate , 1 = Cod PLU); entru Zonă Dreapta. ană următoare <sup>€/n+</sup> și accesare TOTAL durile de bare care încep cu cele 2 cifre vor fi consid zona stângă și zona dreaptă.	Sumă de control; Afişaj PROGRAMARE ****** OPERATORI 0 COD BARE SPECIAL 0 ZONA STÂNGĂ.1 0 ZONA STÂNGĂ.1 0 ID COD BARE.1 0 derate coduri speciale

29 / 70

Exemplu 1: Se programează codul de bare cu ID 24, tiparit de cântarul electronic, și va conține cantitatea cu 2 întregi și 3 zecimale în partea dreaptă și cod PLU în zona stângă:

- Zona stângă = COD PLU din 5 cifre => valoarea programată pentru Zona Stângă este 15;
- Zona dreaptă = Cantitate din 5 cifre => valoarea programată pentru Zona Dreaptă este 05;
- **ID Cod Bare** = valoarea **2 4.**

Codul 241023401667X : cod PLU 10234 și cantitate 1,667 kg (Greutatea are 3 zecimale !!).

5.4.15. Programare SISTEM (Durata iluminare afișaje, Hibernare si AutoOFF)

<b> </b>	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	,				
Tasta folosită	Descriere	Afişaj				
<b>O</b> MODE	Se apasă succesiv până când se afișează meniul <b>PROGRAMARE</b>	PROGRAMARE				
	Se introduce parola si se accesează meniul	OPERATORI				
<b>1</b> ::: <b>1</b> :: <b>1</b> :: <b>1</b> ::	Programare cu tasta TOTAL.	0				
		SISTEM				
Apăsati tasta ⁰⁄₀+♠ sau ⁰⁄₀-♣	de mai multe ori, până când se afisează SISTEM.	0				
· ,	· I	ILUMINARE AFISAJ.1				
Se accesează submeniul dire	ect cu Total	0				
Se accesează ILUMINARE A	NFISAJ.1 cu TOTAL și se introduc 3 cifre X Y Z reprez	entând:				
<b>X</b> $\rightarrow$ 0 = iluminarea nu por	neste; 1 = iluminarea porneste la apăsarea oricărei t	aste				
YZ → durata iluminării în int	ervalul 00 40 secunde					
Se confirmă valoarea prograr	nata cu TOTAL și se selectează linia ILUMINARE AF	ISAJ.2 cu PL₂♣				
Se accesează ILUMINARE A	NFISAJ.2 cu TOTAL și se introduc 3 cifre X Y Z reprez	entând:				
<b>X</b> $\rightarrow$ 0 (Mod zi) = iluminare ta	astatură oprită; 1 (Mod noapte) = iluminare tastatură	pornită;				
Y → 0 iluminare afişaj redusă; 1 = iliminare afişaj crescuta (pentru mod noapte)						
Z → Intensitate iluminare tastatură (0, 1 3)						
Exemplu: pentru valoarea 113 este activat Mod Noapte cu iluminare tastatură cu intensitate mare și						
iluminare afițaj pornită. În modul de operare se poate selecta Mod Zi / Mod Noapte cu SH 8 🖓						
Se confirmă valoarea programată cu TOTAL și se selectează linia AUTO OPRIT.1 cu 🕪 🕇						
	1 cu TOTAL si se introduc 3 cifre X X 7 reprezentând					
$\mathbf{X} = 0$ Case do marcat <b>pu s</b>	$\sim$ oprosto automat / X = 1 Casa do marcat so o	prosto automat				
A = 0 Casa de marcar <b>nu se</b>		prește automat				
V7 Advista aprira automati	česes do morest dass pu se spasě pisi o testě (01 -	-10 minute)				
72 -> durata oprire automata	a casa de marcal daca nu se apasa nici o lasta (01 -	· 10 minute)				
	de mercet intre in Llibernere dun X 4 minute ei ee en	nale				
Exemplul: $\mathbf{ATZ} = 104 - \mathbf{Casa}$	de marcat intra in Hibernare dupa 4 minute si se opr	este dupa 40 minute				
Exemplui. $ATZ = UUO - Casa$	de marcat intra in nibernare dupa o minute și nu se	opreste automat.				
	e race prin apasarea oricarei taste sau scanarea unu	i cod de barê.				
Condiții pentru intrare în Hi	pernare:					
<ul> <li>alimentator neconectat; cablul USB neconectat; tensiune acumulator sub 7.9V, să nu existe bon fiscal început, să expire durata programată pentru intrare în "hibernare"</li> </ul>						

#### 5.4.16. Programare GRUPE PLU

Tasta folosită	Descriere	Afişaj		
(O MODE)	PROGRAMARE			
	Se introduce parola și se accesează meniulTOTALProgramare cu tasta TOTAL.			
Apăsați tasta <sup>№+</sup> de mai m Acest tabel are 100 linii (Gr	GRUPE PLU 0			
Se accesează submeniul dire trebuie programată înainte de	ACTIV / DEZACTIV.1 0			
Se introduce o cifră astfel:				
Salvare TOTAL selectare col	NUME.1 0			
Se introduce numele din max	imum 38 caractere, conform procedurii descrisă la 5	.2;		
Denumirea implicită este GRUPA 1 GRUPA 100.				
Salvare valoare TOTAL și Omo	INREGISTRARE			

#### 5.5. Limite maxime:

- Număr maxim de operații într-un bon fiscal : 250
- Valoare maximă preț PLU : 9.999.999,99
- Limita maximă valoare în rapoarte zilnice: 999.999.999,99
- NRGT (suma maximă în memoria fiscală) este mai mare decât 9.999.999.999.999.999,99
- Perioada maxima Standby cu acumulatorul complet incarcat  $\rightarrow$  24 48 ore
- Lungime maximă de hartie tiparită cu acumulatorul complet incarcat → 80 100 m reprezentând aproximativ 500 – 600 bonuri fiscale medii (~ 5 articole pe bon).

Incotex 777

# 6. VÂNZARE / ÎNREGISTRARE

## 6.1. Accesarea meniului ÎNREGISTRARE

Acest regim de lucru este destinat operațiunilor de vânzare precum și introducerea sau extragerea unor sume în / din sertar.

La pornirea casei de marcat, după inițializare, se va afișa direct modul de vânzare astfel:

ÎNREGISTRARE Tastele funcționale sunt: 1:1...9<sup>WX</sup>/<sub>YZ</sub> TOTAL ombe C și t

Introduceți parola operatorului cu tastele numerice 1 : 9 , și apăsați 1.

Se va afişa **0,00** în dreapta afişajului.

leșirea din contul operatorului se face cu ((MODE) . Tot cu tasta ((MODE) se poate selecta meniul ÎNREGISTRARE atunci când casa de marcat este în alt meniu (Rapoarte X / Z, Programare, Service).

## 6.2. Tastele funcționale folosite în timpul vânzării

	Introducerea cantitații,	TOTAL	Acces meniu / submeniu
X	introducere numitor (fracție)	TOTAL	Plata cu numerar.
SHX	Introducere numitor cantitate fracționară cand exista bon deschis	SHX	Copia ultimului bon, dacă nu exista bon început
	Corectarea unei Vânzări eronate înainte de finalizarea	SH TOTAL	Selectare forme plata 5 9
COR	bonului. Revenire la operația sau starea anterioara.	STL	Calculează, afișează, tipărește subtotalul bonului. Deschide sertarul când bonul este închis.
C	Ștergerea informației afișate Ștergerea unei erori afișate	PRET	Introducerea prețului liber
PLU	Introducerea unui cod PLU	$\begin{bmatrix} DP^{DP_3} \\ DP^{1} \end{bmatrix} \begin{bmatrix} DP^{4} \\ 2 \end{bmatrix}$	Vânzare folosind Direct PLU preprogramate
PL1	Plata cu forma de plată PL1 Vizualizare dată / oră (înainte de începerea unui bon fiscal)	SH PL1	Plata cu forma de plată PL3
	Plata cu forma de plată PL2	SH PL2	Plata cu forma de plată PL4
⁰⁄₀+♠	Adaos procentual Navigare în meniu / vânzări în bon Introducere numerar în sertar (sold inițial) când nu există bon deschis	0⁄0−♥	Discount procentual Navigare în meniu / vânzări în bon Scoatere numerar din sertar (plați numerar din sertar) când nu exista bon deschis
SH %+↑	Adaos valoric (dacă este bon deschis)	SH ∭-↓	Discount valoric (dacă este bon deschis)

#### Pentru activare / dezactivare iluminare afisaje și tastatură, apăsați succesiv secvența

**SH 8** TU

## 6.3. Afişare dată / oră

Când nu există bon deschis, dacă se apasă succesiv tasta FLI și se vor afișa / sterge data și ora ZZ-LL-AAAA

#### H H:M M:S S

Pentru ștergerea datei și orei de pe afișaj se mai pot apăsa tastele <sup>COR</sup> sau **C**.

## 6.4. Vânzarea unui PLU cu preț fix sau liber

- Pentru vânzarea unui PLU se introduce codul PLU și se apasă (PLU).
- Dacă există programat un cod de bare, vânzarea se face:

o prin introducerea codului de bare de la tastatura numerică și apăsarea tastei PLU..

o prin simpla scanare a codului de bare, dacă este conectat un scanner la casa de marcat

- Pentru vânzarea PLU cu preț liber se va proceda astfel:
  - Se introduce **prețul nou**, se confirmă cu **PRET** se introduce **codul PLU** și se apasă **PLU** • sau se scanează codul de bare după ce s-a confirmat noul preț.

## 6.5. Vânzarea folosind DIRECT PLU

- Dacă există preţ programat, se apasă DP<sup>DP</sup>
   SH DP<sup>DP</sup>
   SH DP<sup>DP</sup>
   și se va efectua o vânzare cu numele și prețul programate pentru DP1 ... DP4.
- Dacă se dorește vânzarea cu preț liber, se introduce Prețul Nou și se apasă direct una din tastele

DP<sup>P\*</sup> Sau **SH D**<sup>P\*</sup> **SH D**<sup>P\*</sup>. Se va efectua o vânzare cu denumirea programată pentru DP 1 ... DP4 și cu prețul nou introdus manual.

## 6.6. Repetarea ultimei vânzări

Vânzarea unui PLU se poate repeta, prin simpla apăsare a tastei <sup>[PLU]</sup> imediat după vânzarea respectivă.

În acest moment se va tipări încă o vânzare identică cu cea anterioară, chiar dacă a fost introdusă și o cantitate diferită de 1.

#### 6.7. Vânzarea cu cantități diferite de 1

- Atenție! Dacă se folosesc cantități fracționare, trebuie făcută setarea corectă în programarea opțiunii PLU ca să permită astfel de cantități.
- Numarul maxim de zecimale pentru cantitate se programeaza de la 2 la 5
- Modalitatea de introducere a cantității în timpul operării diferă în funcție de programarea numărului de zecimale si opțiune cantitate, alegând una din următoarele variante:

## • **Opțiune Cantitate = 0** (cantitate cu 2 zecimale indiferent de nr. zecimale programat)

Introducere de la tastatura	Cantitate
<b>1</b> : <b>x</b>	0,01
	0,12
$1 : 1 = 2 \stackrel{AB}{AA} 0 \stackrel{S%B}{I} x  sau  1 : 1 = 1 \stackrel{OII}{I} 2 \stackrel{AB}{AA} x$	1,20
$1 \stackrel{?}{:} 0 \stackrel{\text{$\%\&}}{1} \stackrel{\text{$\%\&}}{1} \stackrel{\text{$\%\&}}{1} \stackrel{\text{$\%\&}}{1} \stackrel{\text{$$\times$}}{1} \stackrel{\text{$\times$}}{1} \stackrel{\text{$\times$}} 1} \stackrel{\text{$\times$}}{1} \stackrel{\text{$\times$}} 1 \stackrel{\text{$\times$}}{1} \stackrel{\text{$\times$}}{1} \stackrel{\text{$\times$}}{1} \stackrel{\text{$\times$}} 1 \stackrel{\text{$\times$}} 1$	1.00
$1:i 9 \text{WX} \times 1:i 7 \text{GR} \text{SH} \times (19/17)$	1.12

• **Opțiune Cantitate = 1** (cantitate cu punct zecimal mobil și 5 zecimale programate)

Introducere de la tastatura	Cantitate
<b>1</b> : i <b>X</b>	1.00000
$1: \frac{1}{2} = \frac$	1.20000
1:: 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 :	1.23456
$1:: 9 \xrightarrow{WX} X 1: 7 \xrightarrow{QR} SH X (19 / 17)$	1.11765

• **Optiune Cantitate = 2** (cantitate cu numarul de zecimale programat)

Introducere de la tastatura	Cantitate
	0.001
	0.012
$1:: 0 \leq 0$	1.000
$1:: 2^{AB}_{AA} 3^{CD}_{EF} 0^{S%}_{V(I)} \times 3^{OII}_{Sau} 1:: 2^{AB}_{AA} 3^{CD}_{EF} \times 3^{OII}_{CD} \times 3^{OIII}_{CD} \times 3^{OIIII}_{CD} \times 3^{OIIIII}_{CD} \times 3^{OIIIII}_{CD} \times 3^{OIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII$	1.230
$1: \frac{1}{2} 9 \frac{WX}{YZ} \times 1: \frac{1}{2} 7 \frac{QR}{SS} SH \times (19 / 17)$	1.118

- Casa de marcat este setata implicit cu 3 zecimale si optiunea 2
- Casa de marcat lucrează cu virgulă fixă pentru preț (2 zecimale), adică prețurile fără

## zecimale trebuie completate cu 00 sau cu ....

• Pentru introducerea unei cantități diferite de 1, se introduce cantitatea de la tastele numerice și se

apasă tasta **X**. ATENTIE, cantitatea se introduce inainte de introducerea unui pret liber !

• Casa de marcat permite efectuarea unor calcule în timpul vânzării, folosind pentru înmulțire tasta

∫ și respectiv pentru împărțire secvența de taste **SH X**.

- o Cantitatea finală calculată se rotunjește la numărul maxim de zecimale programat.
- Valoarea vânzării se calculează folosind cantitatea finală rotunjită și înmulțită cu prețul unitar, rezultatul urmând să fie rotunjit la două zecimale.
- Produsul dintre ultima cantitate afișată și prețul unitar se va afișa în momentul vânzării și se va tipări pe bonul fiscal.
- Când se introduce un preț (cand se apasă tasta PRET) se va afişa pe prima linie PREŢ și pe a doua linie prețul introdus.
- Când se introduce cantitatea cu numarator și numitor (5 pastile dintr-o cutie cu 20 pastile), cantitatea se va tipării sub forma unei fracții (5 / 20) și se va afișa cu numărul maxim de zecimale.
   Exemple:
  - se vinde cantitatea 1.397 din articolul PLU 5 (preț programat 10.00)

<b>1</b> : :	@[]# • <> *	<b>J</b> <sup>CD</sup> <sub>E</sub> F	<b>9</b> <sup>wx</sup> <sub>YZ</sub>	$7^{\rm QR}_{\rm SS}$	X	5 <sup>J K</sup>	PLU	=> 1.397 x 10	0.00 = 13.97
٠	se vinde	e cantitat	ea 7 din	articolul	program	at la DP	1 cu preț	ul liber 1,39	
$7^{\text{QR}}_{\text{SS}}$	@[]# • <> *	QMODE	<b>1</b> : ;	@[]# • <>*	<b>B</b> <sup>C</sup> <sup>D</sup> <sub>E</sub> <sup>F</sup>	<b>9</b> <sup>wx</sup> <sub>YZ</sub>	PRET	$\left[ \begin{array}{c} DP^{\mathbf{DP}3} \\ 1 \end{array} \right]$	=> 7 x 1.39 = 9.73
•	Se vinde	e suprafa	ata 2.2 m	ו x 1.8 m	din artic	olul DP1	cu pret	programat 20.00	



• se vinde cantitatea 7 / 29 din articolul PLU 7 cu prețul liber 25,00 (5 zecimale programate)

 $\begin{array}{c|c} \hline \textbf{7}_{SS}^{QR} & \textcircled{(III)}{I} & \textbf{X} & \textcircled{2}_{AA}^{AB} & \textcircled{9}_{YZ}^{WX} & \textcircled{(IIII)}{I} & \textbf{SH} & \textbf{X} & \textcircled{2}_{AA}^{AB} & \textcircled{5}_{L}^{JK} & \textcircled{00}^{-} & \textcircled{PRET} & \textcircled{7}_{SS}^{QR} & \textcircled{PLU} \\ & => 7.: 29. = 0.24138 \times 25.00 = 6.03 \end{array}$ 

Dacă există un cântar electronic conectat la casa de marcat, cand apare greutatea cântărită, se apasă

tasta **X**. și se afișează automat greutatea de la cântar, urmând să se introducă cod PLU si PLU sau PLU DIRECT de pe tastatura, sau se scaneaza codul de bare, dupa caz.

Apăsând combinația de taste **SHC**, se trimite comanda "TARĂ" la cântar daca permite cantarul. ATENTIE: cand este conectat un cantar, obligatoriu se programeaza Nr. Zecimale 3 si Optiune 2

#### 6.8. Afișare și tipărire SUBTOTAL / Suma ramasa de platit

Pentru calculul, afișarea și tipărirea valorii subtotale în timpul unui bon, se apasă tasta STL Pentru afișarea sumei rămase de plată când se incaseaza cu mai multe forme de plată, se apasă tasta

<sup>[STL]</sup> și se va afisa pe prima linie **SUMĂ DE PLĂTIT** și pe a doua linie suma datorată.

#### 6.9. Reducere și Majorare.

Reducerea / Majorarea se pot aplica:

- oricărui articol vândut în cadrul unui bon fiscal cu condiția să se aplice imediat după vânzare articolului (cu excepția articolelor de tip ALTE TAXE);
- la subtotal bon, numai după apăsarea tastei [STL]

Când se aplică după SUBTOTAL, valoarea reducerii / majorării se distribuie pe toate articolele din bon, proporțional cu valoarea lor și se va calcula și tipări valoarea reducerii / majorării corespunzătoare subtotalului pe fiecare cotă TVA.

Dacă parametrul SETĂRI GENERALE / SETĂRI MAJORARE / SETĂRI MAJORARE 2 respectiv SETĂRI GENERALE / SETĂRI REDUCERE / SETĂRI REDUCERE 2 este programat cu valoarea 1,

cand se aplică o reducere / majorare la subtotal se va afișa In acest moment se pot efectua urmatoarele operațiuni:

SELECTATI TVA	
TVA A	

se selectează cota TVA cu tastele <sup>∞+↑</sup> sau <sup>∞-↓</sup> și se

confirmă cu tasta **TOTAL** cota TVA afisata, urmând ca majorarea / reducerea să se aplice doar articolelor din bon cu cota TVA selectată.

• se apasă tasta **C**, urmând ca majorarea / reducerea să se aplice tuturor articolelor din bon. Valoarea se va calcula, afisa si tipări imediat după aplicare.

#### Notă: Reducerea / majorarea nu se aplică produselor cu cota TVA T (ALTE TAXE)! 6.9.1. Reducere / majorare procentuală.

Pentru aplicarea unei reduceri / majorări procentuale se introduce valoarea procentului (0,01 ... 99,99)

și se apasă tasta <sup>(</sup>%+↑) respectiv <sup>(</sup>%-↓ imediat după un articol vândut dacă se aplică la articol, sau

imediat după <sup>[STL]</sup> dacă se aplică la subtotal bon.

Dacă există programat un procent pentru reducere / majorare și se dorește aplicarea acelui procent,

este suficient să se apese [m+1] respectiv[m-1], fără să se mai introducă valoarea procentului.

# Incotex 777

<ul> <li>Exemplu 1 Reducere / majorare la articol și reducere la subtotal bon: se vând</li> <li>5 buc. PLU 135 cu denumirea CIOCOLATA MILKA, preț 3,90 TVA A 19% și se aplică reducere 5% (programată)</li> <li>5.000 × 135 PLU</li></ul>	CIOCOLATA MILKA         5 buc x 3.90         19.50 A         5.002 DISCOUNT         -0.98 A         IAURT DANONE         3 buc x 2.39         7.17 B         3.002 ADAOS         0.22 B         SUBTOTAL         25.91         5.002 DISCOUNT         -1.30         DEFALCARE PE COTE TVA         Pt.TVA A         -0.93         Pt.TVA B         -0.93         Pt.TVA A=19.002         2.81         TVA B=9.002         0.56
<ul> <li>Exemplu 2 Reducere / majorare la articol și reducere la subtotal bon pe cota TVA B: se vând</li> <li>5 buc. PLU 135 cu denumirea CIOCOLATA MILKA, preț 3,90 TVA A 19% și se aplică reducere 5% (programată)</li> <li>5.000 × 135 PLU %-+</li> <li>3 buc. PLU 211 cu denumirea IAURT DANONE, preț 2.39 TVA B 9% și se aplică majorare 3% (valoare liberă)</li> <li>3. × 211 PLU 3.00 %++</li> <li>Se aplică reducere 5% la subtotal STL %-+</li> <li>Se aplică reducere 5% la subtotal STL %-+</li> <li>Selectați TVA B cu %++ și confirmați cu TOTAL când va fi afișat</li> </ul>	CIOCOLATA NILKA       5 buc x 3.90       19.50 A         5.00Z DISCOUNT       -0.98 A         IAURT DANONE       3 buc x 2.39       7.17 B         3.00Z ADAOS       0.22 B         SUBTOTAL       25.91         5.00Z DISCOUNT       -0.37         DEFALCARE PE COTE TUA       -0.37         Pt.TUA B       -0.37         TOTAL       25.54         TVA A=19.00Z       2.96         TUA B=9.00Z       0.58
<ul> <li>I VA B → se aplică reducerea doar pe articolele cu TVA B</li> <li>6.9.2. Reducere / majorare valorică</li> <li>Pentru aplicarea unei reduceri / majorări valorice se introduce valoa</li> </ul>	rea dorită și se apasă combinația
de taste [ SH ] [%-↓] respectiv [ SH ] [%+↑] imediat după un articol vâr	ndut, dacă se aplică la articol, sau

imediat după apăsara tastei <sup>STL</sup> dacă se aplică la subtotal bon. Nota 1: reducerea valorică nu poate fi mai mare decât valoarea la care se aplică! Nota 2: se aplică aceeași regulă la introducerea procentului / valorii, adică pentru valori fără zecimale

se va completa valoarea introdusă cu  $\bigcirc$  sau cu punctul zecimal  $\bigcirc$ . Exemplu 1 Reducere / majorare % la articol și reducere valorică la subtotal bon:

|--|

-	<ul> <li>5 buc. PLU 135 cu denumirea CIOCOLATA MILKA, preţ 3,90 TVA A 19% şi se aplică reducere 5% (programată)</li> <li>5.000 × 135 PLU %-↓</li> <li>3 buc. PLU 211 cu denumirea IAURT DANONE, preţ 2.39 TVA B 9% şi se aplică majorare 3% (valoare liberă)</li> <li>3. × 211 PLU 3.00 %+↑</li> <li>Se aplică reducere valorică – 2.00 la subtotal</li> <li>STL 2.00 SH %-↓</li> </ul>	CIOCOLATA MILKA 5 buc x 3 5.002 DISCOUNT IAURT DANONE 3 buc x 3.002 ADAOS. SUBTOTAL DISCOUNT VAL DEFALCARE PE COTE Pt.TVA A. Pt.TVA B. TOTAL	3.90 19.50 A -8.98 A 2.39 7.17 B 8.22 B 25.91 -2.00 TVA -1.43 -8.57 <b>23.91</b>
Ex -	<b>emplu 2 Reducere / majorare % la articol și reducere valorică</b> 5 buc. PLU 135 cu denumirea CIOCOLATA MILKA, preț 3,90 TVA A 19% si se aplică reducere 5% (programată)	TVA B=9.882 TVA B=9.882	/A B:
-	5.000 × 135 PLU 3 buc. PLU 211 cu denumirea IAURT DANONE, preț 2.39 TVA B 9% și se aplică majorare 3% (valoare liberă) 2 × 211 PLU 2 00 %++	5 buc x 3.5 5.00Z DISCOUNT IAURT DANONE	19.50 A -0.98 A .39 7.17 B 0.22 B 25.91
-	Se aplică reducere valorică – 2.00 la subtotal STL 2.00 SH	DISCOUNT VAL DEFALCARE PE COTE Pt.TVA 8	-2.88 TUA -2.88
Se câi TV	lectați TVA B⊔cu	TOTAL TVA A=19.80Z TVA B=9.80Z	23.91 2.96 8.45

Incotex 777

### 6.9.3. Reducere valorică specială

S-au adăugat 2 funcții **Reducere Valorică Specială**, având posibilitatea sa se programeze denumirea în meniul **SETĂRI GENERALE / NUME RedSp** și o cotă TVA în **SETĂRI GENERALE / TVA RedSp** pentru aplicarea reducerii doar la articolele cu cota TVA respectivă.

Denumire implicită: PLATĂ ÎN AVANS respectiv AMBALAJ RETURNABIL și cota TVA implicită 1 (A).

Notă: setarea cotei TVA cu valoarea 0 duce la aplicarea Reducerii Valorice Speciale la subtotal bon pentru toate articolele din bon, indiferent de cota TVA asociată (excepție ALTE TAXE).

Dacă Reducerile Valorice Speciale sunt utilizate, denumirea, numarul de utilizări din ziua curentă și valoarea totală pentru fiecare reducere specială, vor fi tipărite în Raportul Z și Raportul Operatori.

Aceste reduceri speciale se pot aplica imediat după un articol sau imediat după subtotal bon.

Procedura de aplicare este foarte simplă:

-	Pentru REDUCERE SPECIALA 1, se introduce valoarea dorită si se apasă	STL	J
---	--	-----	---

- Pentru REDUCERE SPECIALA 2, se introduce valoarea dorită si se apasă (SH) (STL)

#### Atenție, se pot aplica mai multe reduceri speciale după subtotal!

#### Exemple de utilizare:

- Dacă s-au efectuat mai multe bonuri cu articolul PLATĂ ÎN AVANS sau PLATĂ RATĂ pentru achiziționarea unui articol in baza unui contract de vânzare – cumpărare în rate, la ultima rată se va efectua un bon cu valoarea integrală a articolului vândut și REDUCERE SPECIALĂ cu valoarea tuturor ratelor incasate. Cota TVA trebuie sa fie aceeași pentru reducerea specială, rate și articolul vândut!
- Dacă s-a vândut un articol și s-a primit ambalajul returnabil de la client, se poate aplica REDUCEREA SPECIALĂ cu valoarea ambalajului returnabil primit de la client. Cota TVA a reducerii speciale trebuie sa fie aceeași cu cea asociată articolului vândut.

## 6.10. Corecții

### 6.10.1. Corectarea unui articol vândut în bonul fiscal nefinalizat.

Corectarea unei vânzări se poate face numai înainte de aplicarea unei forme de plată, prin apăsarea

tastei <sup>[COR]</sup> și navigarea intre liniile bonului cu tastele <sup>№+</sup> / <sup>№-</sup> până se afișează vânzarea / operațiunea care trebuie ștearsă din bon.

Se apasă tasta **C** pentru renunțare la corecție.

Atenție, daca exista valori programate pentru <sup>№</sup>+↑ sau <sup>№</sup>-↓, există riscul sa aplicați reducere / majorare daca incercați sa navigați în bon dupa ce ați efectuat o corecție. Pentru o noua

corecție trebuie apăsată tasta <sup>COR</sup> înainte de a naviga in bon. Exemplu corectare complexă

Se vând 5 buc. CIOCOLATA MILKA, preț 3,90 TVA A 19% și se aplică reducere 5% (valoare programată)	CIOCOLATA MILKA 5 buc x 3.90
5.000 × 135 PLU -+	IAURT DANONE 3 buc x 2.39
Se vând 3 buc. IAURT DANONE, preț 2.39 TVA B 9% și se aplică majorare 3% (valoare liberă)	2.002 ADAOS ARTICOL CU TVA 52 4 buc x 5.00
3. × 211 PLU 3.00 №++	SUBTOTAL
Se vând 4 buc. ARTICOL CU TVA 5%, preț 5.,00 TVA C 5%,	DISCOUNT VAL DEFALCARE PE COTE TVA
Se aplică reducere valorică – 11.00 la subtotal	Pt.TVA B. Pt.TVA C.
STL 11.00 SH %-↓	! CORECTARE !
COR <a>&gt;</a>	DISCOUNT VAL DEFALCARE PE COTE TVA
apasă tasta <sup>COR</sup> pentru corectarea acestuia.	Pt.TVA A
Corectarea începe prin tipărirea mesajului	Pt.TVA B
! CORECTARE ! tipărit centrat .	FC.IVH U
Dacă bonul fiscal la care se aplică o corecție, conține și o reducere / majorare la subtotal, după selectarea articolului care	1 CORECTARE 1 2.00Z ADAOS 1 CORECTARE 1
se corectează și apăsarea tastei COR casa de marcat efectueaza urmatoarele calcule:	IAURT DANONE 3 buc x 2.39
<ul> <li>Corectează reducerea / majorarea la subtotal (dacă sunt mai multe, se corectează în ordinea inversă aplicării lor);</li> </ul>	DISCOUNT VAL DEFALCARE PE COTE TVA
<ul> <li>Corectează o eventuala reducere / majorare aplicată la articolul care se şterge;</li> </ul>	Pt.TUA C
Se corectează articolul selectat;	TOTAL 2
<ul> <li>Se aplică reducerea / majorarea la subtotal bon pentru produsele rămase în bonul fiscal (dacă au fost mai multe, se aplică în ordinea în care s-au aplicat inițial).</li> </ul>	TUA A=19.002 TUA C=5.002
Pentru orice altă corectare, procedura trebuie reluată de la începu	ut, cu apăsarea tastei <b>COR</b> .
6.10.2. Anulare bon fiscal nefinalizat	
	CIOCOLATA MILKA
Orice bon fiscal nefinalizat, chiar daca există o plată parțială,	5 buc x 3.90
poate fi anulat cu tasta AnulB.	

CIOCOLATA MILKA	
5 buc x 3.90	19.50 A
5.00Z DISCOUNT	-0.98 A
IAURT DANONE 3 buc x 2.39	7.17 B
2.00Z ADAOS	0.14 B
ARTICOL CU TVA 5Z	
4 buc x 5.00	20.00 C
SUBTOTAL	.45.83
DISCOUNT VAL	-11.00
DEFALCARE PE COTE TVA	
Pt.TUA A	-4.45
Pt.TVA B	-1.75
Pt.TVA C	-4.80
! CORECTARE !	
	44 00
DEEDLOODE DE COTE TILO	
DETALLARE TE CUTE TVH	4 45
Pt TUA R	1 75
Pt TUA C	4 88
1 CORECTARE 1	
2.007 ADADS	-0.14 B
I CORECTARE !	
IAURT DANONE 3 buc x 2.39	-7.17 B
	tá
DISCOUNT VAL	-11.00
DEFALCARE PE COTE TVA	
Pt.TVA A	-5.29
Pt.TVA C	-5.71
TOTAL	
IUIAL 2	7.52
TUA A=19.00Z	2.11
TUA C=5.00Z	0,68

CIOCOLATA MILKA	5 hug y 3 00	19 50 0
TOTAL	מנינ א נוחם ר	19.50
TUA A=19.00%		3.11
TOTAL TVA		3,11
BON	ANULAT	

Incotex 777

### 6.11. Forme de Plată și finalizare bon fiscal.

Pentru finalizarea unui bon fiscal cu plata în Numerar se va apăsa tasta **TOTAL**.

Pe langă plata cu Numerar, se mai pot folosi încă 9 forme de plată programate în tabelul **Forme de Plată** cât și combinații ale acestor forme de plată.

Dacă nu se introduce nici o sumă înainte de forma de plată, bonul se închide cu forma de plată selectată și cu valoarea bonului / valoarea rămasă de platit.

Dacă se introduce o sumă înainte de forma de plată și suma este mai mică decât valoarea bonului / valoarea rămasă de platit, bonul fiscal nu se închide si rămâne in așteptarea unei alte forme de plată până cand se achită toată valoarea bonului.

Dacă suma introdusă înainte de forma de plată este mai mare decât valoarea bonului / valoarea rămasă de plătit, și forma de plată selectată permite calculul restului, se va închide bonul și se va tipări și afișa valoarea restului.

- Dacă forma de plată nu permite calcul rest (CARD, TICHET DE MASĂ, ...) se va afişa Eroare 42 și trebuie introdusă suma rămasă de plătit sau nu se va introduce nici o sumă înainte de forma de plată
- Dacă valoarea restului calculat este mai mare decât valoarea numerarului din sertar, se va afișa Eroare 21 = Depășire numerar în sertar și trebuie să se introducă o altă sumă.

Formele de plată **CARD** și **CARD AN** nu permit introducerea unei sume. Aceste forme de plată trebuie sa finalizeze bonul.

Pentru afișarea sumei rămasă de plată în cazul încasării bonului fiscal cu mai multe forme de plată, se

apasă tasta <sup>[STL]</sup> și se va afișa pe prima linie **SUMA DE PLATIT** și pe a doua linie valoarea care mai trebuie achitată.

Plata cu NUMERAR se face cu tasta **TOTAL** Accesare forme de plată PL1 ... PL4 se face astfel:

Tasta apăsată	Forma de plată	Tasta apăsată	Forma de plată
	Plată 1 (CARD)		Plată 3 (BON VALORIC)
	Plată 2 (TICHET MASA)		Plată 4 (VOUCHER)

Accesare forme de plată PL5 ... PL9 se face astfel:

Secvența de taste	Informația afișată
Se apasă secvența de taste SH TOTAL	SELECTATI PLATA CREDIT
Se selectează forma de plată cu tastele $\frac{9}{1} + \frac{1}{2}$ CREDIT $\rightarrow$ METODE MC CARD AN $\rightarrow$ ALTE METODE 1 $\rightarrow$ ALTE METODE 2 $\rightarrow$ CREDIT	)DERNE DE PLATA →
Când este afișată forma de plată dorită se confirma plata cu tasta TOTAL și se	tipărește plata selectată.
Se apasa <b>C</b> pentru renuntare la selectarea unei forme de plata 5 9	

Incotex 777

## 6.12. Avans în numerar

Daca utilizatorul este de acord sa ofere clientilor posibillitatea de a incasa AVANS IN NUMERAR platind cu Cardul contravaloarea articolelor achizitionate si a Avansului in numerar solicitat, trebuie efectuate urmatoarele operatiuni:

- Efectati rapoartele Z fiscal si operatori.
- Se activeaza forma de plata CARD AN in meniul PROGRAMARE / FORME DE PLATA /

OPTIUNI se introduce valoarea 01 si se salveaza cu TOTAL

 Se programeaza valoarea maxima acceptata pentru AVANS IN NUMERAR in meniul PROGRAMARE / SETARI GENERALE / AVANS IN NUMERAR – valoarea maxima prevazuta de legislatie este 200.00

In acest moment casa de marcat este pregatita pentru acordare AVANS IN NUMERAR unui client care achizitioneaza produse si le achita cu Cardul, folosind urmatoarea procedura:

Secventa de taste

Se deschide un bon fiscal si se introduc produsele achizitionate de client Daca clientul solicita un Avans in numerar, se selecteaza forma de plata

CARD AN cu secventa de taste **SH** TOTAL

se se navigheaza cu <sup>1</sup>/<sub>1</sub> pana cand se afiseaza

Se confirma cu **TOTAL**.

Se introduce valoarea solicitata de client (exemplu 100,00 lei) si se

confirma cu

Daca nu exista suficient numerar in sertar se va afisa Eroare 21.

Se anuleaza eroare cu tasta **C** si se reia finalizarea bonului incepand cu selectarea formei de plata dupa ce se verifica numerarul din sertar.

Daca exista suficient numerar in sertar, se finalizeaza bonul fiscal cu forma de plata CARD AN si se tipareste automat un bon nefiscal pentru suma retrasa din sertar.

Casa de marcat asteapta confirmarea tiparirii unei copii a bonului nefiscal care va fi predata clientului impreuna cu suma retrasa din sertar.

Clientul va semna cele 2 bonuri nefiscale care vor confirma predarea sumei catre client, aceasta fiind utila operatorului pentru justificarea sumei scoasa din sertar.

HILO TRADING 2000 S.R.L. V. STROESCU 26 SECTOR 2 BUCURESTI		
OPERATOR/1 D.12000070		
UANAS IN NUMERAR AVANS IN NUMERAR		

SENNATURA CLIENT BNF.000007 Data:14-03-2010 Ora:11:45 CASA NR. 17 1234565432

BON NEFISCAL

MILO TRADING 2000 S.R.L. U. STROESCU 26 SECTOR 2 BUCURESTI - C.F. R012616722 -OPERATOR/1 D.12000077 CIOCOLATA MILKA.... 1 x 3,90 3.90 A 2.39 B IAURT DANONE..... 1 x 2.39 TUA A=0.002 A . AA TUA 8=0.002 Data:14-03-2018 Ora:11:41 BF.0001 CASA NR. 17 **R.** 1234565432 BON FISCAL

Informatia afisata

SELECTATI PLATA CREDIT

#### SELECTATI PLATA CARD AN

AVANS IN NUMERAR 0.00

AVANS IN NUMERAR 100.00

<C> ANULEAZA

21

EROARE

## 6.13. Copie nefiscală a unui bon fiscal

Pentru emiterea copiei nefiscale a unui bon fiscal finalizat, dupa finalizarea acestuia se apasă tastele

**SH X**. Copia nefiscală a unui bon fiscal va fi marcata cu textele centrate "COPIE BON" și "BON NEFISCAL".

## 6.14. Introducere / retragere sume în / din sertar.

Aceste operațiuni sunt disponibile în modul ÎNREGISTRARE, dacă nu există bon fiscal deschis.

Pentru SUME INTRODUSE IN SERTAR se introduce suma si se apasă

Pentru SUME RETRASE DIN SERTAR se introduce suma și se apasă

Notă 1: Suma retrasă din sertar nu poate depăși valoarea numerarului din sertar!! În caz contrar se afișează Eroare 21 și trebuie reluată operațiunea cu o sumă mai mică.

Notă 2: Numărul de operațiuni și totalul pe operațiune se vor tipări în raportul Z, operatori și vânzări.

## 6.15. Introducere informatii client pe bonul fiscal.

Înainte de începerea unui bon fiscal, operatorul trebuie să întrebe clientul dacă doreste să deconteze bonul și are nevoie de Codul Fiscal tipărit pe bonul fiscal.

Pentru a introduce informatii client pe bonul fiscal se procedează astfel:

- Se apasă tasta <sup>CIF CL</sup> si pe afisaj apare:
- În acest moment casa de marcat așteaptă să fie introdus codul de înregistrare fiscală astfel:
  - Se selectează setul de caractere cu tasta (-+) conform tabel 5.2:
  - Se introduc caracterele dorite folosind tastele numerice;
- Se confirmă cu tasta **TOTAL** si pe afisaj apare:
- În acest moment casa de marcat așteaptă să fie introdus numele clientului folosind aceeași

procedură de la CIF. Daca nu doriti tiparirea numelui, apasati tasta [COR].

- Se confirmă cu tasta **TOTAL** si pe afisaj apare:
  - În acest moment casa de marcat așteaptă să fie introdusă adresa clientului folosind

aceeași procedură de la CIF. Daca nu doriti tiparirea numelui, apasati tasta COR

Se confirmă cu tasta **TOTAL** si pe afisaj apare: și poate să inceapă vânzarea

Notă 1: După ce se introduce Codul Fiscal / Codul de Inregistrare Fiscala si se confirmă cu [TOTAL], dacă acesta este deja programat în meniul PROGRAMARE / CLIENȚI, se vor prelua numele și adresa deja programate. Informatiile clientului se vor tipări la începutul bonului fiscal.

Notă 3: Dacă una din informatii (NUME sau ADRESĂ) nu a fost introdusă, linia corespunzătoare nu va fi tipărită pe bon!

Daca doriti sa renuntati la informatii client pe bon, apasati tasta [COR] inainte de incepere vanzari..

# Incotex 777

**CF / CIF CLIENT** 0.00

CF/CIF.1

TEXT:

TEXT:

TEXT:

ADRESA.1

NUME.1

Incotex 777

## 6.16. Introducere Bacşiş

Bacșișul din punct de vedere legal, reprezintă orice sumă de bani oferită în mod voluntar de client, în plus față de contravaloarea bunurilor livrate sau a serviciilor prestate de către utilizator, precum și restul dat de vânzător clientului și nepreluat de acesta în mod voluntar:

În funcție de prevederile legale și regulamentul interior al utilizatorului, BACȘIȘUL poate avea asociată cota TVA standard.

- Dacă bacșișul se păstrează ca venit la utilizator, bacșișul trebuie să aibă asociat cota TVA;
- Dacă bacşişul se repartizează operatorilor (conform regulament intern şi dacă prevederile legale permit acest lucru), nu se poate asimila unei livrări de bunuri sau prestări de servicii şi se asociază o cotă TVA cu valoarea 0,00%;
- Sumele provenite din încasarea bacșișului se înregistrează în contabilitate la alte venituri,
- Sumele distribuite salariaților se înregistrează pe seama cheltuielilor, potrivit reglementărilor contabile aplicabile

Numărul de bonuri fiscale pentru încasare BACȘIȘ, totalul valorii bacșișului și total TVA corespunzător, sunt informații care se vor tipări în Raportul Zilnic și Raportul Operatori. Sumele aflate în sertar trebuie să reflecte cu exactitate operațiunile înregistrate prin casa de marcat.

Procedura de înregistrare a Bacșișului

- După finalizarea bonului fiscal, operatorul introduce suma care reprezintă BACȘIȘ, folosind tastele numerice
- După ce verifică dacă suma introdusă este corecta,

TOTAL operatorul apasă **SH** 

- Se va tipări un bon fiscal cu valoarea bacșișului, asociat operatorului care este logat.
- In funcție de programare, Bacșișul poate avea asociată cota TVA:
  - o standard (TVA A) dacă se păstrează ca venit,
  - o cotă TVA 0.00% dacă se distribuie angajaților

BACSIS	12.34 A
Total	<b>12.34</b>
TVA A=19.002	1.97
TOTAL TVA	1.97
BACSIS	19.99 F
TOTAL	<b>19.99</b>
TVA F=0.002	0.00
TOTAL TVA	

Numărul operațiunilor Bacșiș precum și valoarea totala zilnică se va tipari in Raportul Z, Raport Vânzări și Raport Operatori (aferent fiecarui operator) și valoarea totală se aduna la Numerar în sertar.

Atentie, pentru utilizare trebuie activat Departamentul 8 astfel:

In meniul Programare, selectati DEPARTAMENTE cu tasta <sup>(</sup><sup>0</sup>+<sup>↑</sup>) introduceti <sup>(</sup>B<sup>V</sup>,<sup>1</sup>)</sup> rotaL, programati cota TVA dorita si Optiuni cu valoarea **1101**. Pentru Dezactivare → Optiuni cu valoarea **1100**.

### 6.17. Verificare preț articol

Pentru verificare prețului unui articol in regimul de INREGISTRARE, intre bonuri sau in timpul unui bon

fiscal, apasați PRET și se va afișa **COD PLU / COD BARE?** Introduceți codul PLU sau codul de bare PLU de la tastele numerice sau scanați codul de bare și se va afișa cateva secunde denumirea

articolului pe prima linie și prețul pe a doua linie. Pentru renunțare apăsați **C**.

# 7. RAPOARTE ZILNICE / PERIODICE

Se pot efectua **RAPOARTE** X (doar citirea totalizatoarelor) și **RAPOARTE** Z (citirea și ștergerea totalizatoarelor).

Raportul fiscal Z șterge toate înregistrările cu excepția totalizatoarelor PLU si Operatori. Rapoartele PLU / Operatori sunt rapoarte periodice și conțin totalurile de la ultimul raport Z PLU / Z Operatori

Se recomandă tipărirea automată a raportului Operatori împreună cu raportul fiscal Z folosind programarea din meniul PROGRAMARE / Setări Generale / Opțiuni conform capitol 5.4.11.

În tabelul de mai jos este prezentată procedura de emitere a rapoartelor X și Z.

Secvența de taste folosită	Tip Raport	Observații
TOTAL în meniul Rapoarte Z	Raport fiscal zilnic Z	Inchide automat fișierul jurnal electronic. Sterge toate rapoartele cu exceptia Operatori si PLU
<b>TOTAL</b> în meniul Rapoarte X	Raport financiar X	Contine totaluri zilnice.
Cod operator + PRET / PRET	Raport pe un operator / Raport pe toți operatorii	Reprezintă total vânzări de la ultima efectuare a raportului Z OPERATORI ! Implicit se efectuează automat, impreună cu Raportul fiscal Z
Cod PLU + PLU / PLU	Raport periodic pentru un singur PLU / pentru toate PLU	Reprezintă total vânzări de la ultimul raportului Z PLU ! Ștergerea înregistrarilor se confirmară cu tasta OO <sup>-</sup> Daca nu doriti stergerea inregistrarilor, apasati tasta <b>C</b>
Cod PLU + SH PLU / SH PLU	Raport pe un singur PLU din stoc / pentru toate PLU din stoc	Acest raport nu va șterge înregistrările chiar dacă este efectuat în <b>Rapoarte Z.</b>
Cod grupă + <sup>0</sup> ⁄₀-♥ / <sup>0</sup> ⁄₀-♥	Raport pe Grupă / toate Grupele Doar citire in X sau Z	Reprezintă total vânzări pe Grupe de la ultima efectuare a raportului Z
$\begin{array}{c} PL2^{PL4} \\ \hline PL2^{PL4}$	Raport un Departament / toate departamentele Doar citire in X sau Z	Are înregistrări doar daca există PLU asociat la departamente.
X	Raport totaluri brute și nete pe cote TVA. Total brut și net zilnic	Acest raport nu va șterge înregistrările chiar dacă este efectuat în <b>Rapoarte Z.</b>
PL1♣	<b>Raport Vanzări</b> Doar citire in X sau Z	Totaluri reduceri, majorări, forme plată, numerar în sertar, bacșiș, intrare / ieșire numerar
SH STL	Retipărește ultimul Raport Z	Această operație nu generează înregistrări in memoria fiscală! Este o copie dacă originalul nu s- a tipărit corect. Este validă până se emite raportul următor.

lesirea din meniul rapoatre se face cu tasta

Exemplu : Prezentare informatii continute in rapotul fiscal Z

# Incotex 777

	C NTLO TRODING 2009 C D I			
Antetul fiscal	S.G. BILU INHUING CODE S.K.L.	Continuarea		
Antetu iistai	21K. A. 21KREPCA SA PECIAK S AACAKEP	roportului ficcol		
	- C.F. R012616722 -	raportului riscai		
Design	RAPORT PE DEPARTAHENTE			
Raport	FARA DEPARTAMENT			
departamente	CANTITATE 52.3	78	SOLD INITIAL	1
	TOTAL 501	Sold Inițial	TOTAL	12 24
	TOTAL .	introdus în sertar	IUINL DETRACE	16.34
		Sume retrase	SUME RELIKHSE	1
	CANITIALE 255.3	din sertar	TOTAL	18.88
	TOTAL 501.	13 Bacsis	BACSIS	1
Raport Grupe	RAP GRUPE PRODUSE	;-;	TUTAL	12.34
(doar cele	GRUPA 1	Numerar în sertar	WINEDOD TH SEDTOD	279 74
	T0T01 *0 114	K Numerar in Sertar	BOWERT ETCOME OU OTE (	TENT
activate)		12 Sastiuna hanuri	DUNUKI FISCHLE LU LIF L	LIENI
A			NR. BUNUKI:	6
Acest raport se	IUIHL CII.	CUCF / CIF client	TOTAL ZILNIC	
tipărește automat	*****************		TOTAL TUA	9.81
înaintea raportului	DATA:04-01-2019 ORA:10:	53		
fiscal Z	1234567890		RIH AL ZTI NTC TUA	
	BON NEETSCAL		COUTTY THA	214 57
	BUIL HEI ISCHE	Sectiune totaluri	SUTT THE	(a aa
		pe cote TVA	ALTE TAXE	08.80
	C P WILL TRADING 2000 C D L	pe cete i m	TUA*A	
Antot fiscal	CTD U CTDOFCOU OC CECTOD O DUCUDEC		TOTAL	121.16
Anternscal	SIK. V. SIKUESLU ZO SELTUK Z BULUKES	11	TUA	19.34
No. Do curro ant	- C.F. RU12616/22 -		TIIQ=R	9 88 7
Nr. Document	D.448982	84	ΤΟΤΑΙ	15 60
	RAPORT FISCAL ZILNIC Z		TILA	10.02
Secțiune	BON ANULAT	1	IVH.	1.29
operațiuni	TOTAL 55 :	pq	TUA*C	5.00 2
Conține numărul	CODECTADE	6	TOTAL	182.92
de utilizări și toată	TOTAL	0	TUA	4.90
valoarea pentru	IUINL IG	13	TUA=D	12.88 7
fiecare operatiune:	HHJUKHKE Z	2	TOTAL	9 99
BON ANULAT	IUIAL	34	THA	0.00
CORECTARE	REDUCERE Z	4	IVH.	
MA IORARE %	TOTAL 10.	Sectiune cu total		
	HAJORARE UAL		TOTAL ZILNIC	
REDUCERE %	TOTAL 12		TOTAL TUA	25.53
	DEDIFEDE HAI		NR RAP Z FISCAL	8844
REDUCERE VAL	TOTAL AF	Numar raport Z	NUMAR BONURT ETSCALE	PARARA
PLATA IN AVANS	IUIHL 10.	Nr. bonuri fiscale	THITTOI TOOP DWIE	ND BA
	PLAIR IN AVANS	1 Initializare JE	DATA 10 10 2010 004 10 50	10.04
Secțiune forme de	TOTAL	98	DHIH:10-15-5010 OKH:10:30	
plată:	NUMERAR	6 Data / ara rapart		
	TOTAL 265.	bala / ora raport	DATA:04-01-2019	ORA:10:53
Contine numărul	CARD	2	RL 12345678	190
de utilizări și total	TOTAL 176.1	Logotip și serie	RAPORT EISC	AL
valoare pe fiecare	TICHET NOSO	fiscală	2012960229902624052009002	000000070
formă de plată:	TOTAL	Valoarea SHA	ED ADE ASEC ADADRA 30EAA OF AD	10020770
ionna ao piata.	IUIHL IN OPTO	valoaroa or int	E040E43C0H0H0H0170EH133407	HALSCED
	BON ANTOKIC	1		
	TOTAL 10.	80		
	VOUCHER	1		
	TOTAL 18.	18		
	CREDIT	1		
	TOTAL	N .		
	NETONE NODEDNE DE DI ATA	1		
		1		
	10.1 JE HETODE 1			
	HLIE METUDE 1	1		
Total forme plată	IUTAL	58		
	TOTAL FORME PLATA	33		

Nota: In raportul fiscal Z se va tipari mesajul ATENTIE RAP Z LIBERE IN MF xx cand numarul lor scade sub 60. Daca nu mai exista rapoarte libere in MF (MF plina) se va afisa EROARE 24. Din acest moment nu se mai pot efectua vanzari pana cand se va inlocui memoria fiscala de un tehncician autorizat. **ATENȚIE: Va recomandam sa notificați tehnicianului autorizat când mai sunt cel puțin 30 rapoarte libere, pentru programarea inlocuirii memoriei fiscale!** 

Daca numarul liniilor libere in DMJE (Dispozitivul de memorare Jurnal Electronic) scade sub 0.5%, in raportul fiscal Z se va tipari numarul liniilor libere ramase: **LINII LIBERE IN SD CARD xxxx**.

Va recomandam sa anuntati tehnicianul autorizat pentru programarea inlocuirii DMJE în maximum 5 – 10 zile, in functie de numarul de bonuri efectuate zilnic.

Cand nu mai sunt linii libere in DMJE, se va tipari mesajul **JURNAL ELECTRONIC PLIN, INLOCUIRE SD CARD**. In acest moment casa de marcat nu mai poate emite documente in regimul de inregistrare sau raport fiscal Z pana la inlocuirea DMJE !

# 8. RAPOARTELE MEMORIEI FISCALE

Aceste rapoarte se pot efecta in modurile RAPOARTE X sau RAPOARTE Z

Se pot efectua următoarele tiprui de rapoarte ale memoriei fiscale (MF):

- Raport MF detaliat sau sumar după Număr raport Z
- Raport MF detaliat sau sumar după data raportului Z
- Raport Reset RAM
- Raport modificări cote TVA
- Raport modificări Antet Fiscal
- Raport inițializări Dispozitiv Memorare Jurnal Electronic (DMJE)
- Raport periodic operațiuni

Atenție: apăsând repetat tasta **C** in timpul tipăririi unui raport MF, se întrerupe tipărireaa acestuia.

### 8.1. Raport MF detaliat sau sumar după data raportului Z.

Secvența de taste	Informație afișată
Se acceseaza cu <sup>OMODE</sup> RAPORT X / Z, se introduce parola si TOTAL	RAPORT X / Z
Pentru raport <b>detaliat</b> se apasă 1ːi ST∟ Pentru raport <b>sumar</b> se apasă 1ːi ∫1ːi ST∟	<b>REGIM DE RAPORTARE</b> IMPRIMANTA
Se selecteaza cu tastele <sup>1</sup> / <sub>9</sub> / <sub>1</sub> / <sup>1</sup> / <sub>9</sub> modul de raportare: IMPRIMANTA (tiparire) / PORT USB (export fisier xxxxxxxx.MF) si se confirmă cu tasta <sup>TOTAL</sup> modul de raportare afisat .	MOD DE OPERARE TOATE
Se selectează modul de operare cu tastele <sup>1</sup> / <sup>1</sup> / <sup>1</sup> (TOATE, <b>PROBA</b> , <b>NORMAL</b> ) și se confirmă cu tasta <sup>TOTAL</sup> Atentie, daca se alege PORT USB, aceasta selectie este eliminata, exportand mereu TOATE modurile de operare!	DATA INCEP 0
Se introduce data de început perioadă raportare in format Z Z L L A A și se apasă tasta <b>TOTAL</b>	DATA SFARS 0
Se introduce data de sfârșit perioadă raportare in format Z Z L L A A și se apasă tasta TOTAL	Pornește tipărirea raportului MF

Notă 1: Dacă nu se introduce data de început perioadă - se consideră automat data fiscalizării !

**Notă 2:** Dacă nu se introduce data de sfârșit perioadă – se consideră automat data ultimei înregistrări în MF;

Notă 3: Este admis ca data de început să fie egală cu data de sfârșit;

**Notă 4:** NU ESTE ADMIS ca data de sfârșit să fie anterioară datei de început  $\rightarrow$  **Er 25.** Exemple:

• tipărire raport DETALIAT de la 1 Ianuariei 2017 la 31 Ianuarie 2017:

<ul> <li><u>1 : i</u> STL</li> <li>tipărire rap</li> </ul>	$ \begin{array}{c}     \hline 0 \\     \hline 1 \\      \hline 1 \\     \hline 1 \\     \hline 1 \\     \hline 1 \\     \hline 1 \\     \hline 1 \\     \hline 1 \\     \hline 1 \\     \hline 1 \\     \hline 1 \\     \hline 1 \\      1 \\     \hline 1 \\      \hline 1 \\     1$	TOTAL3 CPa 31 Decembrie 2	<u>;)</u> [][][][][][][][][][][][][][][][][][][]	IL.
	$TL  \left( D^{S \times R}_{V \setminus O} \right) 1_{I} 1^{I} O^{S \times R}_{V \setminus O} 1^{I} 1^{$		$F^{D}(1;i)(1;i)(2^{A}_{A})(1;i)(7^{Q}_{S})$	TOTAL

**ATENȚIE:** Tipărirea rapoartelor memoriei fiscale, după data sau număr Z, se face grupat pe fiecare modificare de antet fiscal, respectiv fiecare modificare cote TVA, existand cate un sumar pentru fiecare aceste grupari precum si un sumar pentru toata perioada de raportare.

Daca pentru perioada de raportare nu exista modificari ale antetului fiscal sau ale cotelor TVA, raportul va contine totusi un sumar pentru antet fiscal, un sumar pentru cote TVA precum si sumar perioada.

## 8.2. Raport MF detaliat sau sumar după numarul raportului Z

Secvența de taste	Informație afișată
Se acceseaza cu OMODE RAPORT X / Z, se introduce parola si TOTAL	RAPORT X / Z
Pentru raport <b>detaliat</b> se apasă 1::	REGIM DE RAPORTARE
Pentru raport <b>sumar</b> se apasă 1:: 1:: STL	
Se selecteaza cu tastele <sup>●</sup> / <sub>0</sub> +↑ / <sup>●</sup> / <sub>0</sub> -↓ modul de raportare: IMPRIMANTA (tiparire) / PORT USB (export fisier xxxxxxxx.MF)	MOD DE OPERARE TOATE
și se confirmă cu tasta TOTAL modul de raportare afișat .	
Se selectează modul de operare cu tastele / / / / / (TOATE ,	NR.INCEP
PROBA , NORMAL ) și se confirmă cu tasta [TOTAL]	0
Atentie, daca se alege PORT USB, aceasta selectie este eliminata,	
exportand mereu TOATE modurile de operare!	
Se introduce numărul de început perioadă raportare din 4 cifre și se	NR.SFARS
apasă tasta TOTAL	0
Se introduce numărul de sfârșit perioadă raportare din 4 cifre și se	Pornește tipărirea
apasă tasta TOTAL	raportului MF

Notă 1: Dacă nu se introduce numărul de început perioadă - se consideră automat numărul 1;

**Notă 2:** Dacă nu se introduce numărul de sfârșit perioadă – se consideră automat numărul ultimului Z existent în MF;

Notă 3: Este admis ca numărul de început să fie egal cu numărul de sfârșit;

Notă 4: NU ESTE ADMIS ca numărul de sfârșit să fie mai mic decât numărul de început – Er 25.

Incotex 777

Exemple:

• tipărire raport DETALIAT de la Nr. Z 10 la Nr. Z 20:



# 8.3. Raport Reset RAM / Modificări cote TVA / Antet Fiscal / Inițializări DMJE

Pentru raport RESET RAM se apasă secvența de taste	<b>1</b> : : !	<b>J</b> <sup>CD</sup> <sub>E</sub> F	STL
Pentru Raport modificări cote TVA se apasă secvența de taste	<b>1</b> ;;	$4^{\rm GH}_{\rm I\hat{I}}$	STL
Pentru Raport modificări Antet Fiscal se apasă secvența de taste	<b>1</b> ; ; ; ; ;	<u>Б</u> , к	STL
Pentru Raport inițializări DMJE se apasă secvența de taste <b>8.4. Raport periodic operațiuni</b>	<b>1</b> : <u>;</u>	<b>6</b> <sup>MN</sup> <sub>0</sub> P	STL
Pentru raport OPERAȚIUNI se apasă secvența de taste Se va tipări un raport cu următoarele informații:		$\boxed{7^{QR}_{SS}}$	STL

- Perioada de raportare
- Număr bonuri fiscale emise în perioada de raportare
- Număr bonuri anulate în perioada de raportare
- Total încasări pe fiecare forme de plată pentru perioada de raportare
- Total Avans în numerar acoordat in perioada de raportare

## 8.5. Rapoarte MF in format electronic

Oricare din rapoartele memoriei fiscale poate fi exportat pe o memorie FLASH USB conectata pe interfata USB Host de langa intrerupatorul ON / OFF. Atentie introduceti memoria in interfata USB !

In procedura de efectuare a rapoartelor se va selecta cu sau **REGIM DE RAPORTARE** 

In format electronic se exporta toate inregistrarile, indiferent de modul de operare NORMAL / PROBA.

Dupa ce se introduc datele de inceput si sfarsit interval si se confirma cu <sup>TOTAL</sup>, daca memoria USB FLASH nu este conectata, se va afisa mesajul **CONECT USB FLASH** / < C > IESIRE si trebuie

conectata memoria pe interfata USB HOST a casei de marcat si confirmat cu

Daca memoria este conectata, se va afisa derularea salvarii fisierelor pe memoria USB FLASH. Cand exportul este finalizat, se afiseaza **EXPORT FINALIZAT / EXTRAGETI MEMORIA / < C > IESIRE**.

In acest moment extrageti memoira USB FLASH si conectati-o pe o interfata USB a unui PC pentru vizualizarea fisierelor. Va recomandam sa vizualizati fisierele prin operatiunea Drag-and-drop (tragerea fisierului peste aplicatia **Notepad2Portable.exe** diponibila pe memoria USB FLASH.

Exemplu de export Raport MF detaliat dupa data:

Secventa de taste	Informatia afisata
	RAPOARTE X
Selectati meniul RAPOARTE X sau RAPOARTE Z cu tasta	* * * * *
Introduceti parola si accesati meniul cu tasta TOTAL	0
	<b>REGIM DE RAPORTARE</b>
Selectati tipul de raport MF detaliat dupa data	IMPRIMANTA
	<b>REGIM DE RAPORTARE</b>
Selectati PORT USB cu tasta	PORT USB
	DATA INCEP
Confirmati exportul raportului MF cu tasta	0
	DATA SFARS
Introduceti data de inceput perioada si confirmati cu tasta TOTAL	0
	CONECT USB FLASH
Introduceti data de sfarsit perioada si confirmati cu tasta TOTAL	< C > IESIRE
	DATA SFARS
Conectati memoria USB FLASH pe interfata USB HOST si apasati	хххх
Se deruleaza pe afisaj numarul inregistrarilor exportate si, la finalizare,	EXPORT FINALIZAT
se afiseaza mesajul specific. In acest moment extrageti memoria si	EXTRAGETI MEMORIA
conectati-o pe interfata USB a unui PC	< C > IESIRE

Pe memoria USB FLASH se recomanda sa existe deja salvata aplicatia Notepad2Portable.exe

memorie USB FLASH	> USB (K:) > Notepad2Portable >		
Fisierele MF exportate au dnumirea <b>SSSSSSSSS.MF</b> si sunt fisiere de tip TEXT putand fi deschise cu Notepad sau Notepad++.	App Data	er .html	
SSSSSSSSSS reprezinta	Note	epad2Portable.exe	
seria fiscala a aparatului.	1234	565432.MF	
			-
MF, daca doriti sa pastrat fis si ora pentru a nu fi suprasci	sierul SSSSSSSSSS.MF, va recomand ris de urmatorul export : SSSSSSSSS	lam sa adaugati in d S <b>ZZLLAAHHMM</b> .MF	enumire data
Exemplu: 1234565432_1403	181305.MF 3/14/2018 1:05 PM		=
Exemplu: 1234565432_1403 Pentru vizualizarea	181305.MF 3/14/2018 1:05 PM Name	Date modified	Туре
Exemplu: 1234565432_1403 Pentru vizualizarea corecta a caracterelor diacritice, trbuje setat	181305.MF 3/14/2018 1:05 PM	Date modified 3/13/2018 4:23 PM	Type File folder
Exemplu: 1234565432_1403 Pentru vizualizarea corecta a caracterelor diacritice, trbuie setat Encoding Page Win1250.	181305.MF 3/14/2018 1:05 PM Name Data	Date modified 3/13/2018 4:23 PM 3/13/2018 4:41 PM	Type File folder File folder
Exemplu: 1234565432_1403 Pentru vizualizarea corecta a caracterelor diacritice, trbuie setat Encoding Page Win1250. Pe memoria USB FLASH	181305.MF 3/14/2018 1:05 PM Name App Data Other Other	Date modified 3/13/2018 4:23 PM 3/13/2018 4:41 PM 3/13/2018 4:23 PM	Type File folder File folder File folder
Exemplu: 1234565432_1403 Pentru vizualizarea corecta a caracterelor diacritice, trbuie setat Encoding Page Win1250. Pe memoria USB FLASH exista aplicatia	181305.MF 3/14/2018 1:05 PM Name App Data Other help.html	Date modified 3/13/2018 4:23 PM 3/13/2018 4:41 PM 3/13/2018 4:23 PM 3/13/2018 2:46 PM	Type File folder File folder File folder File folder Firefox HTML D
Exemplu: 1234565432_1403 Pentru vizualizarea corecta a caracterelor diacritice, trbuie setat Encoding Page Win1250. Pe memoria USB FLASH exista aplicatia Notepad2Portable.exe cu	181305.MF 3/14/2018 1:05 PM Name App Data Other help.html Notepad2Portable.exe	Date modified 3/13/2018 4:23 PM 3/13/2018 4:41 PM 3/13/2018 4:23 PM 3/13/2018 2:46 PM 3/13/2018 2:46 PM	Type File folder File folder File folder Firefox HTML D Application

# Incotex 777

Prin metoda **Drag-and-Drop** se poate trage fisierul text peste aplicatia **Notepad2Portable.exe** urmand sa se deschida automat fisierul TXT respectiv, ca in imaginea de mai jos.

Se pot vizualiza toate inregistrarile din memoria fiscala, in acelasi format in care este tiparit raportul exportat.

Prin aceeasi metoda prezentata in exemplul de mai sus, se pot exporta oricare din rapoartele MF in format electronic, cu aceeasi denumire SSSSSSSSS.MF.

1234565432.MF - Notepad2 × File Edit View Settings ? 🗋 💕 🗖 📕 🖤 💌 🐰 🗈 🛍 👫 🔩 🔜 🍳 🔍 === MILO TRADING 2000 S.R.L. V. STROESCU 26 SECTOR 2 BUCURESTI - C.F. R012616722 -RAPORT MF DETALIAT DE LA 10-03-2018 LA 14-03-2018 DATA SI ORA FISCALIZARE 10-03-2018 14:57 \* \* \* \* \* \* \* MODIFICARE ANTET NR. 1 DE LA \_\_\_\_ LA MILO TRADING 2000 S.R.L. V. STROESCU 26 SECTOR 2 BUCURESTI C.F. 12616722 10-03-2018 14:57- - -\_ \_ MODIFICARE TVA NR. 01 10-03-2018 14:57 TVA A = 0.00%TVA B = 0,00%TVA C = 0,00%TVA D = 0,00%TVA E = ---TVA F = ---RAPORT Z NR. 0001 10-03-2018 14:57 - - - - - - - - - - - - - - - - - -TEST MOD TOTAL\*B.....0,00

### 8.3. Rapoarte MF în format electronic, separat pe perioade (luni sau ani)

Există posibilitatea exportului rapoartelor MF în format electronic, după data, detaliate sau sumare, în fișiere separate pe fiecare lună din perioada aleasă, cu denumire unică **SSSSSSSS\_AA\_LL.MF**, precum și cate un fișier cu raport MF sumar pe perioada de un an **SSSSSSSSS\_AA\_SUM.MF**. Acest export poate dura foarte mult deoarece pentru fiecare perioada se citeste toata memoria fiscală. Sintaxa folosită pentru export Raport MF grupat după luni sau ani, este:

Tip Raport <u>[STL</u>][%+♠] TOTAL selectare **PORT USB** data început perioadă ZZLLAA TOTAL TOTAL data sfârșit perioadă ZZLLAA Tip Raport are urmatoarele valori: 2 A B Ă **4** G H Raport MF detaliat, grupat pe luni Raport MF detaliat, grupat pe ani 3 CD (5<sup>JK</sup>) Raport MF sumar, grupat pe luni Raport MF sumar, grupat pe ani

Atenție: Exportul raportului MF detaliat, grupat pe luni, poate să durezea aproximativ 80 - 90 minute

Incotex 777

# 9. RAPOARTELE JURNALULUI ELECTRONIC

#### Aceste rapoarte se pot efecta in modurile RAPOARTE X sau RAPOARTE Z

Se pot efectua următoarele tipuri de rapoarte ale Jurnalului Electronic (JE):

- Raport JE după numarul raportului fiscal Z
- Raport JE după data raportului fiscal Z
- Raport JE după numărul documentului
- Raport JE dupa data documentului (este util dacă doresc tipărirea raporului pentru ziua curenta dacă nu s-a emis raportul fiscal Z dacă fisierul JE nu este inchis)

Atenție: apăsând continuu tasta **C** in timpul tipăririi unui raport JE, se întrerupe tipărireaa acestuia.

## 9.1. Raport JE după data raportului Z / data documentului.

Secvența de taste	Informație afișată
Se acceseaza cu BAPORT X / Z, se introduce parola si	RAPORT X / Z
Pentru raport JE interval după data raportului Z $3^{ ext{CD}}_{ ext{EF}}$ STL	REGIM DE RAPORTARE IMPRIMANTA
Raport JE pentru un singur raport Z	
Se confirma Regimul de Raportare afisat cu TOTAL	DATA INCEP 0
Se introduce data început perioadă raportare ZZLLAA și se apasă	DATA SFARS 0
Se introduce data sfârșit perioadă raportare ZZLLAA și se apasă TOTAL	Pornește tipărirea raportului JE

Notă 1: Dacă nu se introduce data de început perioadă – se consideră automat data inițializarii DMJE !

Notă 2: Dacă nu se introduce data de sfârșit perioadă – se consideră automat data ultimului raport Z;

Notă 3: Este admis ca data de început să fie egală cu data de sfârșit;

**Notă 4:** NU ESTE ADMIS ca data de sfârșit să fie anterioară datei de început  $\rightarrow$  **Er 25.** Exemple: tipărire raport JE de la 1 Ianuariei 2017 la 31 Ianuarie 2017:

 $\begin{array}{c|c} \textbf{3}_{\text{EF}}^{\text{CP}} & \textbf{STL} & \textbf{0}_{\text{V0}}^{\text{SRR}} \textbf{1}_{\text{C}}^{\text{C}} \textbf{0}_{\text{C}}^{\text{SRR}} \textbf{1}_{\text{C}}^{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}}^{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}}^{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}}^{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}}^{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}}^{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}}^{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}}^{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}}^{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}}^{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}}^{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}}^{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}}^{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}}^{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}}^{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}}^{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}}^{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}}^{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}}^{\text{C}} \textbf{1}_{\text{C}} \textbf{1}_{$ 

 $\begin{array}{c} 3 \stackrel{c}{\scriptscriptstyle E} \stackrel{p}{\scriptscriptstyle F} 1 \stackrel{\prime}{\scriptscriptstyle \cdot} \stackrel{\prime}{\scriptscriptstyle \cdot} \\ \text{STL} & 3 \stackrel{c}{\scriptscriptstyle E} \stackrel{p}{\scriptscriptstyle F} 1 \stackrel{\prime}{\scriptscriptstyle \cdot} \stackrel{\prime}{\scriptscriptstyle \cdot} 0 \stackrel{5\% R}{\scriptscriptstyle \setminus 0} 1 \stackrel{\prime}{\scriptscriptstyle \cdot} \stackrel{\prime}{\scriptscriptstyle \cdot} 1 \stackrel{\prime}{\scriptscriptstyle \cdot} \stackrel{\prime}{\scriptscriptstyle \cdot} 7 \stackrel{q}{\scriptscriptstyle S} \stackrel{q}{\scriptscriptstyle S} \\ \end{array} \quad \text{TOTAL}$ 

## 9.2. Raport JE după numărul raportului Z

Secvența de taste	Informație afișată
Se acceseaza cu employee RAPORT X / Z, se introduce parola si	RAPORT X / Z 0
Pentru raport JE interval după Numarul raportului Z 4 [] STL	REGIM DE RAPORTARE IMPRIMANTA
Raport JE pentru un singur raport Z se apasă 4 [1] [1] [STL	
Se confirma Regimul de Raportare afisat cu TOTAL	NR.INCEP 0
Se introduce numărul de început perioadă raportare din 4 cifre și se apasă tasta TOTAL	NR.SFARS 0
Se introduce numărul de sfârșit perioadă raportare din 4 cifre și se apasă tasta TOTAL	Pornește tipărirea raportului JE

Notă 1: Dacă nu se introduce numărul de început perioadă – se consideră automat numărul 1;

Notă 2: Dacă nu se introduce numărul de sfârșit perioadă – se consideră automat numărul ultimului Z;

Notă 3: Este admis ca numărul de început să fie egal cu numărul de sfârșit;

**Notă 4:** NU ESTE ADMIS ca numărul de sfârșit să fie mai mic decât numărul de început – **Er 25.** Exemplu: tipărire raport JE de la Nr. Z 10 la Nr. Z 20:

4 <sup>G H</sup>	STL		<b>0</b> \$%&	TOTAL	$\left[2^{AB}_{A\bar{A}}\right]$	<b>0</b> \$%&	TOTAL
•	tipă	rire rapo	rt JE pei	ntru nun	năr rapo	rt Z 20:	

$\begin{array}{c} 4 & \text{GH} \\ 1 & 1 \end{array} \begin{array}{c} 1 & \frac{1}{2} \\ 1 & \frac{1}{2} \end{array} \end{array}  \text{STL}$	<b>2</b> <sup>A B</sup> Ă	<b>0</b> \$%&	TOTAL
---	------------------------------	---------------	-------

## 9.3. Export Rapoarte JE pe memoria USB FLASH.

Oricare din rapoartele Jurnalului Electronic poate fi exportat pe o memorie FLASH USB conectata pe interfata USB Host de langa intrerupatorul ON / OFF. Informatia din fisierul exportat este identica cu informatia tiparita in raportul JE.

In procedura de efectuare a fiecarui raport se va selecta cu <sup>1</sup>/<sub>1</sub> sau <sup>1</sup>/<sub>2</sub> REGIM DE RAPORTARE PORT USB

Dupa ce se introduc datele de inceput si sfarsit interval si se confirma cu <sup>[TOTAL]</sup>, daca memoria USB FLASH nu este conectata, se va afisa mesajul **CONECT USB FLASH** / < C > IESIRE si trebuie

conectata memoria pe interfata USB HOST a casei de marcat si confirmat cu

Daca memoria este conectata, se va afisa derularea salvarii fisierelor pe memoria USB FLASH. Cand exportul este finalizat, se afiseaza **EXPORT FINALIZAT / EXTRAGETI MEMORIA / <C > IESIRE**.

In acest moment extrageti memoira USB FLASH si conectati-o pe o interfata USB a unui PC pentru vizualizarea fisierelor. Va recomandam sa vizualizati fisierele prin operatiunea Drag-and-drop (tragerea fisierului peste aplicatia **Notepad2Portable.exe** diponibila pe memoria USB FLASH.

Exemplu de export Raport JE dupa data:

Secventa de taste	Informatia afisata
Selectati meniul RAPOARTE X sau RAPOARTE Z cu tasta	RAPOARTE X
Introduceti parola si accesati meniul cu tasta TOTAL	0
Selectati tipul de raport JE dupa data GEF STL	REGIM DE RAPORTARE IMPRIMANTA
Selectati PORT USB cu tasta	REGIM DE RAPORTARE PORT USB
Confirmati exportul raportului JE cu tasta TOTAL	DATA INCEP 0
Introduceti data de inceput perioada si confirmati cu tasta TOTAL	DATA SFARS 0
Introduceti data de sfarsit perioada si confirmati cu tasta TOTAL	CONECT USB FLASH < C > IESIRE
Conectati memoria USB FLASH pe interfata USB HOST si apasati TOTAL	DATA SFARS xxxx
Se deruleaza pe afisaj numarul inregistrarilor exportate si, la finalizare, se afiseaza mesajul specific. In acest moment extrageti memoria si conectati-o pe interfata USB a unui PC	EXPORT FINALIZAT EXTRAGETI MEMORIA < C > IESIRE

Pe memoria USB FLASH se recomanda sa existe deja salvata aplicatia **Notepad2Portable.exe** pentru deschiderea facila a fisierelor Text si vizualizarea lor, precum si aplicatia **EJChecker.exe** pentru verificarea integritatii fisierelor JE salvate.

Pe PC se vor vizualiza fisierele text cu rapoartele JE avand denumirea: **SSSSSSSSS.JE** unde SSSSSSSSS reprezinta seria fiscala(NUI Numar Unic de Identificare).

Atentie, numele nu este unic si, la exportul unui alt raport, se va suprascrie peste cel precedent. Daca doriti sa arhivati aceste rapoarte, trebuie sa le modificati denumirea dupa fiecare export.

## 9.4. RAPOARTE BNF J.E. PENTRU BONURI NEFISCALE

Aceste rapoarte se pot efecta in modurile **RAPOARTE X** sau **RAPOARTE Z** 

Se pot efectua următoarele Rapoarte ale Jurnalului Electronic (JE) care conțin exclusiv Bonuri Nefiscale (BNF):

- Raport BNF JE după numarul raportului fiscal Z
- Raport BNF JE după data raportului fiscal Z
- Raport BNF JE după numărul documentului
- Raport BNF JE după data documentului (este util dacă doresc tipărirea raporului pentru ziua curentă dacă nu s-a emis raportul fiscal Z dacă fisierul JE nu este închis)

Atenție: apăsând continuu tasta **C** in timpul tipăririi unui raport JE, se întrerupe tipărirea.

Notă: Exportul rapoartelor BNF JE se face selectând cu **\* REGIM DE RAPORTARE / PORT USB** 

#### 9.5.1. Raport BNF JE după dată raport Z / dată document.

Secvența de taste	Informație afișată		
Se acceseaza cu BAPORT X / Z, se introduce parola si	RAPORT X / Z		
Raport BNF JE interval după data raportului Z 1: D C STL	REGIM DE RAPORTARE IMPRIMANTA		
Raport BNF JE pentru un singur raport Z			
Se confirmă Regimul de Raportare afisat cu TOTAL	DATA INCEP 0		
Se introduce data început perioadă ZZLLAA și se apasă TOTAL	DATA SFARS		
Se introduce data de sfârșit perioadă ZZLLAA și se apasă TOTAL	Pornește tipărirea raportului JE		
<ul> <li>Notă 1: Dacă nu se introduce data de început perioadă – se consideră automat data inițializarii DMJE !</li> <li>Notă 2: Dacă nu se introduce data de sfârșit perioadă – se consideră automat data ultimului raport Z;</li> <li>Notă 3: Este admis ca data de început să fie egală cu data de sfârșit;</li> <li>Notă 4: NU ESTE ADMIS ca data de sfârșit să fie anterioară datei de început → Er 25.</li> <li>Exemple: tipărire raport BNF JE de la 1 Ianuariei 2017 la 31 Ianuarie 2017:</li> </ul>			
tipărire raport BNF JE pentru raportul Z din 31 Ianuarie 2017:			
1:i)3:F       1:i)0: 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0			
9.5.2. Raport BNF JE după numărul raportului Z			
Secvența de taste	Informație afișată		
Se acceseaza cu <sup>OMDDE</sup> RAPORT X / Z, se introduce parola si TOTAL	RAPORT X / Z		
Raport BNF JE interval după Nr Rap. Z	REGIM DE RAPORTARE IMPRIMANTA		
Raport BNF JE pentru un Rap. Z se apasă 1:141111:			
Se confirma Regimul de Raportare afisat cu TOTAL	NR.INCEP 0		
Se introduce numărul de început perioadă și se apasă TOTAL	NR.SFARS 0		
Se introduce numărul de sfârșit perioadă și se apasă TOTAL	Pornește tipărirea raportului JE		

**Notă 1:** Dacă nu se introduce numărul de început perioadă / sfârșit perioadă – se consideră automat numărul primului Raport Z din DMJE / respectiv numărul ultimului Z din DMJE;

**Notă 2:** Este admis ca numărul de început să fie egal cu numărul de sfârșit; **Notă 3:** NU ESTE ADMIS ca numărul de sfârșit să fie mai mic decât numărul de început – **Er 25.** Exemplu: tipărire Raport BNF JE de la Nr. Z 10 la Nr. Z 20:

 $\begin{array}{c|c} \hline 1 & \vdots & \hline 1 & \vdots \\ \hline \bullet & tipărire Raport BNF JE pentru număr raport Z 20: \end{array}$ 

Incotex 777

## 10. EXPORT FIȘIERE CU CONȚINUT JURNAL ELECTRONIC

Utilizatorul poate exporta pe o memorie de tip USB FLASH, fisiere electronice cu continutul datelor din Jurnalul Electronic. Fiecare fisier electronic contine datele dintr-un Fisier JE pentru o zi de lucru finalizata cu raport fiscal Z. Aceste fisiere vor avea denumirea SSSSSSSSS\_ZZZZ.JE unde SSSSSSSSS reprezinta seria fiscala a aparatului iar ZZZZ reprezinta numarul raportului fiscal Z

Secvența de taste	Informație afișată
Porniti casa de marcat de la intrerupator si deconectati cablul USB A- B in cazul in care acesta este conectat.	INREGISTRARE * * * * * *
Selectati regimul de lucru RAPOARTE X sau RAPOARTE Z cu tasta	RAPOARTE X * * * * * *
Introduceti parola si accesati meniul cu tasta TOTAL	0
Apasati secventa de taste $\boxed{\sum_{s}^{QR}}$ STL (export fisiere separate pentru fiecare raport Z) sau $\boxed{\sum_{s}^{QR}}$ STL (export un singur fisier JE) sau $\boxed{\sum_{s}^{QR}}$ STL (export toate fisierele JE intr-un singur fisier) pentru selectare perioadei de raportare dupa numar raport fiscal Z (numar fisier LE)	NR.INCEP
Introduceti numarul primului raport fiscal Z din perioada de raportare si confirmati cu	NR.SFARs
Introduceti numarul ultimului raport fiscal Z din perioada de raportare,	NR.SFARS
confirmati cu <b>TOTAL</b> si va incepe exportul fisierelor din perioada selectata	ХХХХ
La finalizare apare mesajul de informare. Extrageti memoria USB FLASH si apasati tasta R pentru iesire din operatiunea de export fisiere.	EXPORT FINALIZAT EXTRAGETI MEMORIA <c> - IESIRE</c>
Cand apare mesajul <b>EXPORT FINALIZAT</b> extrageti memoria USB FLASH din casa de marcat si conectati-o la un PC pe una din interfetele USB. Pentru export fisiere separate sau un singur fisier JE, se vor putea vizualiza fisierele JE salvate cu denumirea SSSSSSSSS_ZZZZ.JE unde SSSSSSSS este seria fiscala si ZZZZ este numarul raportului fiscal Z. Aceste fisiere sunt TEXT si se pot vizualiza cu NOTEPAD ++, alegand Encoding page Win1250 pentru a vizualiza corect diacriticele.	<ul> <li>1234567890_0075.TXT</li> <li>1234567890_0076.TXT</li> <li>1234567890_0077.TXT</li> <li>1234567890_0078.TXT</li> <li>1234567890_0079.TXT</li> <li>1234567890_0080.TXT</li> <li>1234567890_0081.TXT</li> </ul>
Pentru export fisiere JE intr-un singur fisier, se salva un fisier SSSSSSSSS.JE care contine toate fisierele JE din perioada selectata.	1234567890.TXT

Incotex 777

0

# 11. EXPORT FISIERE XML SEMNATE

Utilizatorul are obligatia legala de a transmite la ANAF, periodic, unul sau mai multe mesaje, fiecare mesaj continand totalurile bonurilor fiscale emise intr-o zi de lucru si raportul Z. Aceste mesaje vor fi semnate cu certificatul digital al casei de marcat.

Pentru exportul acestor mesaje se va proceda astfel:

#### 11.1. Export fisiere XML semnate selectand perioada dupa data

- 11.1. Efectuati raportul fiscal zilnic pentru inchiderea zilei de lucru (daca Informatia afisata doriti sa exportati inclusig ultima zi de lucru).
- 11.2. Conectati in interfata USB Host (de landa intrerupatorul ON / OFF) o memorie FLASH USB cu spatiu suficient pentru memorarea fisierelor din casa de marcat (cel putin 100 MB)

	RAPOARTE X
11.3. Selectati RAPOARTE X sau RAPOARTE Z cu tasta 🖾	0
11.4. Introduceti parola si apasati tasta <sup>TOTAL</sup>	0
	DATA.INCEP
11.5. Apasati B∵TL	0
11.6. Introduceti data de inceput interval raportare (de regula prima zi din	DATA.INCEP
luna care se va raporta	01.01.2018
	DATA.SFARS
11.7. Confirmati data introdusa cu TOTAL	0
11.8. Introduceti data de sfarsit interval raportare (de regula ultima zi din	DATA.SFARS
luna care se va raporta	31.01.2018
	DATA.SFARS
11.9. Confirmati data introdusa cu TOTAL	XXXX

- 11.10. Casa de marcat va incepe sa salveze pe memoria FLASH USB fisiere din casa de marcat, cu semnatura digitala, in conformitate cu intervalul selectat. Pe afisaj se deruleaza numarul raportului Z, incepand cu primul din interval si pana la ultimul din interval (xxxx).
- 11.11. Cand se finalizeaza salvarea fisierelor, pe afisaj va aparea **0** si puteti sa extrageti memoria din interfata USB.

11.12. Extrageti memoria FLASH USB din casa de marcat si conectati -o la un PC

Veti gasi un director (folder) cu denumirea **DLL\_AA** unde D reprezinta raport dupa data, unde LL reprezinta luna si AA reprezinta anul in care s-a efectuat aceasta operatiune

exemplu, daca faceti aceasta operatiune in martie 2018, directorul se va denumi **D03\_18** In acest director veti gasi mai multe fisiere cu denumirea:

SERIA FISCALA\_01.p7m fisier semnat cu continutul datelor din primul raport Z din interval

SERIA FISCALA\_xx.p7m fisier semnat cu continutul datelor din ultimul raport Z din interval SERIA FISCALA\_ZIZO.p7m fisier cu primul si ultimul raport Z din intervalul de raportare

Aceste fisiere se vor transmite la ANAF conform procedurii aprobata prin OPANAF.

Incotex 777

#### 11.2. Export fisiere XML semnate selectand perioada dupa numar raport fiscal Z

- Efectuati raportul fiscal zilnic pentru inchiderea zilei de lucru (daca doriti sa Informatia 1) exportati inclusig ultima zi de lucru). afisata Conectati in interfata USB Host (de landa intrerupatorul ON / OFF) o 2) memorie FLASH USB cu spatiu suficient pentru memorarea fisierelor din casa de marcat (cel putin 100 MB) **RAPOARTE X** Selectati RAPOARTE X sau RAPOARTE Z cu tasta 3) 0 Introduceti parola si apasati tasta [TOTAL] 4) 0 **NR.INCEP** Apasati 9<sup>wx</sup>/<sub>Yz</sub>STL 5) 0 6) Introduceti nmarul primului raport fiscal Z din intervalul de raportare -**NR.INCEP** atentie, trebuie sa verificati care este numarul raportului Z din prima si 131 ultima zi de raportare. NR.SFARS Confirmati numarul introdus cu 7) 0
- 8) Introduceti numarul ultimului raport Z din intervalul de raportare (de regula ultima zi din luna care se va raporta
- 9) Confirmati numarul introdus cu TOTAL
- Casa de marcat va incepe sa salveze pe memoria FLASH USB fisiere din casa de marcat, cu semnatura digitala, in conformitate cu intervalul selectat. Pe afisaj se deruleaza numarul raportului Z, incepand cu primul din interval si pana la ultimul din interval (xxxx).
- 11) Cand se finalizeaza salvarea fisierelor, pe afisaj va aparea **0** si puteti sa extrageti memoria din interfata USB.

0	

NR.SFARS

NR.SFARS

158

XXXX

12) Extrageti memoria FLASH USB din casa de marcat si conectati –o la un PC

Veti gasi un director (folder) cu denumirea **NZI\_ZF** unde **N** reprezinta raport dupa numar raport fiscal Z, iar **ZI** reprezinta numarul primului raport Z din interval iar **ZF** numarul ultimului raport Z.

exemplu, daca exportati date din intervalul raport fiscal Z 137 la raport fiscal Z 163, directorul se va denumi **N137\_163** 

In acest director veti gasi mai multe fisiere cu denumirea:

SERIA FISCALA\_137.p7m fisier semnat cu continutul datelor din primul raport Z din interval

SERIA FISCALA\_163.p7m fisier semnat cu continutul datelor din ultimul raport Z din interval SERIA FISCALA\_137163.p7m fisier cu primul si ultimul raport Z din intervalul de raportare

Aceste fisiere se vor transmite la ANAF conform procedurii care va fi aprobata prin OPANAF.

#### 11.3. Exemplu structură date exportate:

Am prezentat in continuare, pentru o mai buna intelegere, printscreen dupa 2 tipuri de mesaje, D02\_18 care contine datele din rapoartele 01 ... 19, respectiv N05\_16 care contine date din rapoartele 05 ... 16

Incotex 777

Name	Date modified	Туре	Size
D02_18	2/22/2018 4:07 PM	File folder	
N05_16	2/22/2018 4:07 PM	File folder	

> Citire date din MF si JE > New folder > D02_18		~ Ō	Search D02_18	
Name	Date modified	Туре	Size	
🕁 1234554321_01.p7m	2/22/2018 3:16 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🛃 1234554321_02.p7m	2/22/2018 3:16 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
4 1234554321_03.p7m	2/22/2018 3:16 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🞝 1234554321_04.p7m	2/22/2018 3:16 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🞝 1234554321_05.p7m	2/22/2018 3:16 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🞝 1234554321_06.p7m	2/22/2018 3:16 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🞝 1234554321_07.p7m	2/22/2018 3:16 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🞝 1234554321_08.p7m	2/22/2018 3:16 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🛵 1234554321_09.p7m	2/22/2018 3:16 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🞝 1234554321_10.p7m	2/22/2018 3:16 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🞝 1234554321_11.p7m	2/22/2018 3:16 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🞝 1234554321_12.p7m	2/22/2018 3:16 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🞝 1234554321_13.p7m	2/22/2018 3:16 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🞝 1234554321_14.p7m	2/22/2018 3:16 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🞝 1234554321_15.p7m	2/22/2018 3:16 PM	PKCS #7 M	IME Me	4 KB
🞝 1234554321_16.p7m	2/22/2018 3:16 PM	PKCS #7 M	IME Me	4 KB
🞝 1234554321_17.p7m	2/22/2018 3:16 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🞝 1234554321_18.p7m	2/22/2018 3:16 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🞝 1234554321_19.p7m	2/22/2018 3:16 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🞝 1234554321_0119.p7m	2/22/2018 3:16 PM	PKCS #7 M	IME Me	2 KB

> Citire date din MF si JE > New folder > N0	5_16	~ ē	Search N05_16	
Name	Date modified	Туре	Size	
🞝 1234554321_05.p7m	2/22/2018 2:56 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🞝 1234554321_06.p7m	2/22/2018 2:56 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🔄 1234554321_07.p7m	2/22/2018 2:56 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🞝 1234554321_08.p7m	2/22/2018 2:56 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🔄 1234554321_09.p7m	2/22/2018 2:56 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🔄 1234554321_10.p7m	2/22/2018 2:56 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🔄 1234554321_11.p7m	2/22/2018 2:56 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🔄 1234554321_12.p7m	2/22/2018 2:56 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🔄 1234554321_13.p7m	2/22/2018 2:56 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🔄 1234554321_14.p7m	2/22/2018 2:56 PM	PKCS #7 M	IME Me	3 KB
🔄 1234554321_15.p7m	2/22/2018 2:56 PM	PKCS #7 M	IME Me	4 KB
🔄 1234554321_16.p7m	2/22/2018 2:56 PM	PKCS #7 M	IME Me	4 KB
🞝 1234554321_0516.p7m	2/22/2018 2:56 PM	PKCS #7 M	IME Me	2 KB

Milo Trading 2000

Incotex 777

#### 11.4. Export fișiere XML semnate, pe un server FTP

- Procedură setare detalii FTP (rezervat doar tehnicianului autorizat):
  - Conectați casa de marcat Succes M4 in LAN folosind interfața Ethernet. In colțul stanga sus se va afisa icoana
  - Selectați modul SERVICE apasând repetat tasta <sup>bmode</sup> până se afiseaza SERVICE
  - Introduceți parola și accesati modul SERVICE
  - Click tasta PLU pentru accesare meniu teste și click 1 (1) pentru tiparire test 1
  - Se verifică dacă exista adresa IP tiparită și click pe C pentru ieșire din test.



• Click Enter pentru accesare fereastra configurare interfața Ethernet



o Introduceți parola implicită 0000 și click ENTER

# Incotex 777

Incotex Ethernet Connectivity +			x	
<b>(</b> ) 10.53.234.183		80% C Q Search 🔂 🖨 🛡	≡	
INCOTEX Group		Incotex Ethernet Conf	ig	
Status & Configuration				
	Name:	Incotex Eth Device	1	
	Firmware Revision:	n: CMS v.27	1	
	IP Address:	s 10.53.234.183		
	Listen Port:	tt 9198		
	MAC Address:	s: c8-6c-1e-16-ff Update MAC Address		
IP Address Selection	Addrass Turps:		1	
	Address Type.		-	
	Static IP Address:	19216815510		
	Subnet Mask:			
	Default Gateway:			
		Update Settings		
General Configuration Settings				
FTP connection URL(FTP#user@pass@URL:port/path/):			-	
Module Name:	Incotex Eth Device		-	
UPnP port number:	6432		-	
Web Access Password Setting				
Current v	veb access password:	1 0000	]	
•			Þ	

- Introduceți adresa URL in secțiunea General Configuration Settings conform exemplul următor: FTP#user@password@URL:port/path/ și click pe Update Settings. Setarile vor fi transmise în casa de marcat.
- Exmplu: user = milo; parola = abcd1234; URL = 95.87.212.106; cale = director/MILO/ Adresa va fi introdusa astfel: <u>FTP#milo@abcd1234@95.87.212.106/director/MILO/</u> Pe serverul FTP, in director/MILO/ se vor salva fisierele XML exportate din casa de marcat.
- Procedură Export Fișiere XML Semnate pe serverul FTP:
  - Fișierele XML sunt semnate cu certificatul digital instalat in AMEF, și exportate folosind aceeași structura de directoare prezentată la capitolul **11.3.**
  - Secvența de taste pentru export interval după număr raport Z este prezentată mai jos:

9 ¥Z
 9 ¥Z
 1 ± ± STL nr. raport Z început TOTAL nr. raport Z sfârșit TOTAL
 Secvența de taste pentru export interval după dată este prezentată mai jos:
 8 ¥Y
 1 ± ± STL data început (ZZLLAA) TOTAL data sfârșit (ZZLLAA) TOTAL
 Pentru anulare export se poate folosi tasta C înainte de apasarea tastei TOTAL
 Dacă exportul este finalizat cu succes, se va afișa EXPORT FINALIZAT după care

trebuie apăsată tasta **C** pentru ieșire din meniu export XML.

Incotex 777

#### 12. EFECTUARE INTREȚINERE ANUALĂ OBLIGATORIE

Conform prevederilor legale in vigoare (HGR 479/2003 cu modificările din 2017, Art. 106 și 107), utilizatorii trebuie sa solicite Unităților de service acreditate / Distribuitorului autorizat efectuarea a cel puțin o verificare tehnică pe an a aparatului de marcat electronic fiscal.

Pentru îndeplinirea acestei prevederi legale, casa de marcat permite programarea datei la care expira verificarea tehnică periodică (anuală), în conformitate cu contractul de service obligatoriu, incheiat între utilizator și Unitatea de Service.

Comportamentul casei de marcat la expirarea verificării tehnice anuale este următorul:

 La pornirea casei de marcat și accesarea regimului de ÎNREGISTRARE după expirarea verificării tehnice, se va afișa

#### **VERIFICAREA TEHNICA**

#### A EXPIRAT !

și se va tipări un bon nefiscal cu mesajul

#### CHEMATI TEHNICIANUL PENTRU

#### VERIFICAREA TEHNICA ANUALA

- Dacă trec mai mult de 10 zile de la data expirării verificării tehnice, aceleași mesaje se vor afișa și tipări înainte de fiecare bon fiscal, cu o întârziere de 2 secunde (motivul este de a determina utilizatorul să efectueze verificarea tehnică anuală obligatorie).
- Dacă trec mai mult de 20 zile de la data expirării verificării tehnice, aceleași mesaje se vor afișa și tipări înainte de fiecare bon fiscal, cu o întârziere de 5 secunde (motivul este de a determina utilizatorul să efectueze verificarea tehnică anuală obligatorie).
- Dacă se depăsesc 30 zile, casa de marcat va afișa și tipări mesajele și va afișa EROARE 40 (Depășire interval service. Chemați tehnicianul de service) și nu va mai tipări bonuri fiscale.

#### 13. MESAJE DE EROARE (pentru erori sau depășiri limite).

Cod eroare	Descriere eroare	Cod eroare	Descriere eroare
Er 1	Depășire valoare maximă în urma înmulțirii!	Er 11	Cantitatea trebuie să fie întreagă!
Er 2	Depășire valoare maximă zilnică!	Er 12	Depășire număr maxim operații pe bon. Bonul trebuie finalizat!
Er 3	Operație ilegală!	Er 13	Valoare procent este nu este în intervalul 0,01 – 99,99!
Er 4	Discount-ul valoric este mai mare decât valoarea la care se aplică!	Er 14	Operația este dezactivată deoarece rezultatul este NEGATIV!
Er 5	Suma este ZERO!	Er 16	Cantitatea din stoc este insuficientă pentru această operație!
Er 6	Depășire valoare bon!	Er 18	Nu există înregistrări în bonul fiscal care pot fi corectate!
Er 7	Depășire cantitate maximă!	Er 19	Depășire raport periodic!
Er 8	Depășire preț maxim!	Er 21	Valoarea care se scoate din sertar este mai mare decât desponibilă!
Er 9	Valoarea este ZERO!	Er 22	Depășire Raport Operatori!
Er 10	Prețul liber este dezactivat pentru acest PLU sau Departament!	Er 23	Operatorul fara drept pentru aceasta operatie – setati optiunile operatorului

# Incotex 777

Er 24	S-a atins numărul maxim de modificări / inregistrări în MF!	Er 43	Nume neprogramat in campul obligatoriu
Er 25	Interval ilegal pentru raport!	Er 73	Baterie descărcată.
Er 26	Depășire Raport PLU!	Er 74	Raport Z din PC nu se poate face! Data PC este anterioară datei ultimei înregistrări din MF.
Er 28	Jurnalul Electronic nu conține numărul bonului fiscal introdus!		Înregistrare imposibilă deoarece limita preț în PLU – PREȚ MAXIM
Er 32	Acest cod de bare este deja programat pentru un alt PLU!	Er 75	sau în DEPARTAMENTE – PREȚ MAXIM sau VALOARE MAXIMĂ este prea mică!
Er 33	Trebuie efectuate Raport Z PLU și Raport Fiscal Zilnic Z!	Er 76	Eroare ceas de timp real
Er 34	Depășire Raport Grupe!	Er 77	Eroare generala Jurnal Electronic
Er 36	Storno nepermis – TVA nu poate fi negativ	Er 78	Jurnal Electronic PLIN
Er 37	Operație ilegală – nu este asociată cota TVA la Departament / Grup	Er 79	SD Card JE invalid – inlocuiti SD Card
Er 38 Au trecut 24 ore da la primul bon		Er 81	Valoare SHA eronata. Inlocuiti memoria JE!
fiscal. Efectuați Raport Fiscal Zilni		Er 88	Eroare in Memoria Fiscala
Er 40	Depașire interval service. Chemați tehnicianul de service	Er 93	Eroare generala in modulul TPM. Efectuati TEST 1 in Service mode si verificati starea modulelor
Er 90	Eroare la export fisiere XML – nu exista	a fisiere in i	ntervalul de raportare ales.
	ERORI MODUL	CRIPTO	GRAFIC
Fr 110	0 Eroare HW – nu exista	Er 1008	- Lipsa Certificat digital. Instalati certificatul digital!
	comunicatie intre MCU1 si MCU2	Er 1014	Eroare RAM
Er 101	1 Eroare SD Card MCU2	Er 1018	B Eroare SD Card FAT (2 & STL pentru formatare SD Card MCU2)
Er 101	2 Eroare Crypto Chip	Er 1026	Serie SD Card MCU2 diferita fata de serie fabricatie AMEF – inlocuiti SD Card MCU2 cu unul gol
ERORI ALE MEMORIEI FISCALE			
Er MF	1 Lipseste MF	Er MF 6	6 Eroare in continut inregistrare
Er MF	2 Eroare scriere în MF		7 MF inlocuită. Efectuați Reset
Er MF	3 Eroare citire din MF		RAM sau introduceti MF corectă.
Er MF	4 Eroare Sumă de Control	Er MF 8	B Diferența între număr TVA în casa de marcat și în MF.
1			

#### Caracteristici tehnice Role de Hârtie Termică

DENUMIRE PRODUS : Role 57 mm termică, 1 exemplar

DOMENIUL DE UTILIZARE : Aparate de marcat electronice fiscale SUCCES M

DISTRIBUITOR AUTORIZAT : S.C. MILO TRADING 2000 SRL, București, str. Vasile Stroescu nr. 26, sector 2, Telefon: 021.252.3511, 021.252.8029, Fax: 0374.092.981, E-mail: <u>office@milo-trading.ro</u>

CARACTERISTICI TEHNICE HÂRTIE Specificații Produs				
<b>Tip:</b> KT 48 F20	Hârtie Termică, Calitate Standard			
	Sensibilitate Star	ndard		
	• 7 ani durabilitate	a imprimării în cazul	unei depozitări corecte	
Aplicare:	Role hârtie pentru ca	se de marcat fiscale		
Proprietăți fizice:	Valoare		Metodă de test	
Greutate:	48 g/m <sup>2</sup> +/- 5 g/m <sup>2</sup>		ISO 536	
Grosime:	53 +/- 5 μm		ISO 534	
Netezime (Bekk, față):	min 350 s		ISO 5627	
Grad de alb (față):	min 85 %		ISO 2469	
Rezistentă la rupere: MD:	min. 30N / 15 mm		ISO 1924 -2	
CD:	min. 20N / 15 mm		ISO 1924 -2	
Proprietăți de conservare:	Densitate optică înainte de proces	Densitate optică după proces		
Rezistentă la căldură:	1.25	1.20	24h / 50ºC	
Rezistentă la umezeală:	1.25	1.20	24h / 40ºC 80% r.h.	
Rezistentă la lumină:	1.25	1.20	24h/16.000 lux	

CARACTERISTICI TEHNICE ROLE

- Lățime rola = 57 mm +/- 0,5 mm ;
- Diametrul exterior max. 42 mm
- Rola de hârtie va fi rulată pe un tub cu lățimea identică cu lățimea benzii de hârtie, cu margini fără teșituri sau imperfecțiuni de tăiere.
- Prinderea benzii de hârtie de tub se face fără lipire cu adeziv/bandă adezivă, astfel ca tubul să nu blocheze înaintarea hârtiei, când imprimanta ajunge la finalul benzii.
- Banda de hârtie trebuie să fie strânsă ferm de tub, pentru a nu permite miscarea tubului și a spirelor în plan transversal.
- Prinderea ultimei spire de hârtie (la exteriorul rolei de hârtie) se face ferm, prin lipire cu adeziv/bandă adezivă, astfel încât să nu permită detensionarea rolei.
- Marginile rolei de hârtie trebuie să fie tăiate fără scame, cu cuțite de bună calitate.
- Spirele de hârtie trebuie să se așeze perfect una peste alta, astfel încât părțile laterale ale rolei să fie plane
- Lângă tub hârtia trebuie sa aibă marcată terminarea rolei dungă colorată pe banda de hârtie pe o lungime de cel puțin 1 m de la tubul interior, sau altă marcare similară

Incotex 777

- Ambalarea rolelor se face în cutii de carton etichetate
- Cutiile se pot păstra suprapuse (conform indicațiilor)
- Fiecare cutie de role va conține un set de certificate de garanție și conformitate

## CONDIȚII DE DEPOZITARE

- la adăpost de lumină;
- temperatură constantă (18-25° C);
- umiditate constantă (40% ... 60% umiditate relativă);
- pe grătare, rastele sau rafturi, la minim 15 cm de la pardoseală și la minim 50 cm de pereți sau instalații de încălzire. Se va ține seama de numărul maxim de ambalaje ce pot fi suprapuse, conform specificațiilor.

## Anumite influențe pot limita durabilitatea imprimării:

- un cap de imprimare termică defect sau dereglat, conduce la o slabă calitate a imprimării;
- expunerea la temperaturi de peste 40°C pentru perioade prelungite;
- păstrarea într-un mediu umed pentru perioade prelungite;
- contactul cu mase plastice (ex.: foliile de PVC);
- contactul cu ulei, grăsimi, alcool, combustibili, etc.;
- contactul cu alte substanțe chimice agresive;
- expunerea directă la soare.

Combinarea mai multor influențe negative va afecta amplificat lizibilitatea imaginii tipărite.

Utilizarea altor tipuri de role, cu alte caracteristici decât cele prezentate, contravine legislației și duce la pierderea garanției aparatului.

# S.C. MILO TRADING 2000 SRL comercializează role conform legislației, personalizate cu sigla sa, numai în baza unor contracte ferme de livrare.

#### Certificat de Garanție

din \_\_\_\_/ \_\_\_/ \_\_\_\_

Valabil pentru aparatul de marcat electronic fiscal SUCCES M seria \_\_\_\_

Produsul se află în garanție timp de 12 luni de la data livrării, pentru utilizare normală (maxim 14 ore/zi), cu condiția respectării stricte a următoarelor prevederi :

Obs. Pentru utilizare forțată ( program de lucru non-stop sau peste 500 bonuri pe zi ) se acordă garanție 12 luni de la data livrării pentru subansamblele electronice și 6 luni pentru imprimantă. Atenție, imprimanta este consumabil!

- 1. Utilizarea produsului se va face numai după instruirea operatorilor, cu stricta respectare a prevederilor din manualul de utilizare și a normelor generale de protecție a muncii.
- 2. În perioada de garanție se vor folosi exclusiv consumabile ( role de hârtie termică ) achizitionate direct de la S.C. MILO TRADING 2000 SRL sau de la unitățile acreditate din rețeaua proprie.
- 3. Reparațiile în garanție se fac la sediul S.C. MILO TRADING 2000 SRL / sediul Unității Acreditate pentru Service (UA). Transportul casei de marcat la și de la sediul Milo Trading 2000 / UA este în sarcina beneficiarului. Pentru efectuarea reparațiilor la sediul beneficiarului se va plăti deplasarea tehnicianului de service, sau acest lucru va face obiectul unui contract de întreținere și service separat.
- 4. CONDIȚII DE GARANȚIE PENTRU IMPRIMANTĂ
- Niciodată nu folosiţi aparatul fără rola de hârtie. Utilizarea casei de marcat fără rola de hârtie duce la defectarea imprimantei, iar această defecţiune <u>nu va fi acoperită de garanţie.</u>
- Niciodată nu trageţi de bon în timpul tipăririi acestuia ! Folosiţi tasta avans hârtie pentru scoaterea hârtiei din imprimantă la înlocuirea rolei de hârtie! Ruperea / tăierea bonului se va face numai pe cuţitul de tăiere şi nu prin tragerea în sus a hârtiei!
- Folosiți role de hârtie numai recomandate de distribuitorul autorizat S.C. MILO TRADING 2000 SRL.
- Nu încercați să mutați roțile dințate ale imprimantei sau capul imprimantei cu mâna.
- Imprimanta este garantată 12 luni pentru un regim de lucru de maximum 500 de bonuri /zi .
- 5. Instalarea, întreținerea și repararea produsului se vor efectua exclusiv de S.C. MILO TRADING 2000 SRL sau de personalul autorizat al unităților acreditate din rețeaua sa.
- 6. Instalarea aparatelor se va face în locuri ferite de umezeală, de surse de căldură, de praf, de şocuri mecanice și vibrații, fără a fi expuse direct razelor soarelui.
- 7. Producătorul și distribuitorul nu sunt răspunzători pentru daunele datorate unor cauze exterioare aparatului (inundații, trăsnete, tensiuni mai mari de 220 + 10% V c.a. etc.).
- 8. Pentru alimentarea la rețeaua electrică se vor folosi numai prize cu împământare și circuit separat de la contor. Se interzice conectarea casei de marcat la rețeaua electrică prin intermediul unei prize defecte sau împreună cu alte aparate electrice în aceeași priză! Se interzice folosirea circuitului de priză la care este conectată casa de marcat, pentru alimentarea unor consumatori care produc perturbații în rețeaua electrică (aer condiționat, vitrine frigorifice, cuptoare, boilere, aeroterme, încălzitoare instant, calorifere, etc.) ! Nerespectarea prevederilor de la punctul 8 nu numai că duce la anularea garanției dar pune în pericol si viața Dvs.!
- 9. NERESPECTAREA ACESTOR PREVEDERI , CÂT ȘI DEFECTAREA APARATULUI DIN CULPA UTILIZATORULUI, DUC LA PIERDEREA IMEDIATĂ A GARANȚIEI !

BENEFICIAR S.C.			cu sediul în
		C.I.F	,
telefon	_ reprezentată prin		

Incotex 777

### *In atenția utilizatorilor de Aparate de Marcat Electronice Fiscale*

Având în vedere că necunoașterea legii nu absolvă persoana care a încălcat legea de sancțiunile prevăzute în acea lege, ne facem datoria să vă aducem la cunoștință obligațiile principale pe care le are un utilizator de AMEF (aparat de marcat electronic fiscal) sancționate conform următoarelor acte normative: OUG 28/1999 cu modificările ulterioare și precum și Normele de aplicare.

**Art. 10 c)** neemiterea bonului fiscal pentru toate bunurile livrate sau serviciile prestate, emiterea de bonuri cu o valoare inferioară preţului de vânzare a bunului sau tarifului de prestare a serviciului ori nerespectarea prevederilor art. 1 alin. (8), care determină existența unei sume nejustificate. În sensul acestei prevederi, prin sumă nejustificată se înţelege contravaloarea bunurilor livrate sau serviciilor prestate pentru care nu s-au emis bonuri fiscale, diferența până la preţul de vânzare a bunului sau tarifului de prestare a serviciului în cazul emiterii de bonuri cu o valoare inferioară ori contravaloarea bunurilor livrate sau serviciilor prestate fără respectarea prevederilor art. 1 alin. (8);

Sancțiunea prevazută este: amendă de la 1.500 RON la 20.000 RON și cu confiscarea sumelor nejustificate.

**Art. 10 f)** emiterea bonului fiscal conţinând date eronate, altele decât cele prevăzute la lit. c), sau fără ca acesta să conţină toate datele prevăzute la art. 4 alin. (1) sau alin. (2), după caz;

Sancțiunea prevazută este: amendă de la 2.000 RON la 4.000 RON

**Art. 10 g)** neînmânarea bonului fiscal clientului de către operatorul aparatului de marcat electronic fiscal și/sau neeliberarea facturii la solicitarea clientului;

Sancțiunea prevazută este: amendă de 1.000 RON la 2.000 RN, aplicata persoanei fizice (operatorului)

**Art. 10** h) neîndeplinirea de către utilizatorii aparatelor de marcat electronice fiscale a obligației de a afișa anunțul de atenționare prevăzut la art. 1 alin. (11);

(11) Operatorii economici prevăzuți la alin. (1) sunt obligați să afișeze la loc vizibil un anunț detaliat de atenționare a clienților cu privire la obligația respectării dispozițiilor prevăzute la alin. (9), (10) și (101). Modelul și conținutul anunțului se aprobă prin ordin al ministrului finanțelor publice.

#### Sancțiunea prevazută este: amendă de la 2.000 RON la 4.000 RON

**Art. 10** *i)* nerespectarea de către utilizatori a obligației de a anunța unitatea acreditată pentru service desemnată de distribuitorul autorizat ori, după caz, distribuitorul sau reprezentantul acestuia, în momentul constatării defectării aparatelor de marcat electronice fiscale;

Sancțiunea prevazută este: amendă de la 2.000 RON la 4.000 RON

Atenție, modalitatea de notificare este prevăzută in contrcatul de service încheiat cu unitatea acreditată și anexat la cartea de intervenție!!

Art. 10 j) Incalcarea de catre utilizatorii de AMEF a dspozitiilor art. 4 alin 12 lit. a-d (referitor la consumabile)

#### Sanctiunea prevazuta este: amenda de la 20.000 RON la 30.000 RON.

**Art. 10 o)** nerespectarea obligației de către utilizatorii aparatelor de marcat electronice fiscale de a păstra și arhiva rola jurnal/dispozitivul de memorare a jurnalului electronic, după caz, raportul fiscal de închidere zilnică și registrul special prevăzut la art. 1 alin. (8), cu excepția activității de transport în regim de taxi unde nu se utilizează registrul special;

#### Sancțiunea prevazută este: amendă de la 4.000 RON la 6.000 RON

**Art. 10 p)** nerespectarea obligației de a păstra, de a completa și de a actualiza cartea de intervenții prevăzută la art. 5 alin. (3), dosarul de asistență tehnică prevăzut la art. 5 alin. (12);

Sancțiunea prevazută este: amendă de la 4.000 RON la 6.000 RON

Incotex 777

**Art. 10 r)** nerespectarea obligației de a păstra și arhiva memoria fiscală, precum și dispozitivul de memorare a jurnalului electronic, în condiții care să permită citirea acestora de către organul fiscal competent;

#### Sancțiunea prevazută este: amendă de la 30.000 RON la 50.000 RON

**Art. 10** u) nerespectarea de către utilizatorii aparatelor de marcat electronice fiscale a dispozițiilor art. 4 alin. (12) lit. e) sau f);

e) să asigure funcționarea aparatului de marcat electronic fiscal în parametrii tehnici legali, pe toată durata de utilizare a acestuia (in baza unui contract de service)

 f) să permită intervenţia tehnică numai a persoanelor autorizate pentru efectuarea operaţiunilor de service asupra aparatului de marcat electronic fiscal; prin persoană autorizată se înţelege persoana înregistrată în baza de date a Ministerului Finanţelor Publice privind distribuitorii autorizaţi, unităţile acreditate pentru comercializare şi/sau service şi tehnicienii de service pentru aparatele de marcat electronice fiscale;

#### Sancţiunea prevazută este: amendă de la 4.000 RON la 6.000 RON

**Art. 10 v)** refuzul utilizatorului de a permite accesul tehnicianului de service în unitate pentru efectuarea verificărilor la solicitarea și în prezența organelor de control asupra aparatelor de marcat electronice fiscale;

#### Sancțiunea prevazută este: amendă de la 2.000 RON la 4.000 RON

**Art. 10 cc)** nerespectarea de către utilizatorii aparatelor de marcat electronice fiscale a termenelor prevăzute de lege, de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale definite la art. 3 alin. (2);

Sancţiunea prevazută este: amendă de de la 8.000 RON la 10.000 RON precum și suspendarea activităţii operatorului economic la unitatea de vânzare a bunurilor sau de prestare a serviciilor, până la dotarea cu aparat de marcat electronic fiscal și prezentarea dovezii de plată a amenzii sau a jumătate din cuantumul acesteia, după caz, organului constatator, pentru contravenţia prevăzută la lit. cc), si confiscarea sumelor nejustificate;

Art. 10 dd) continuarea livrării de bunuri sau prestării de servicii după suspendarea activității operatorului economic în punctul de lucru;

Sancțiunea prevazută este: amendă de la 10.000 RON la 20.000 RON precum si confiscarea sumelor încasate, pentru contravenția prevăzută la lit. dd);

**Art. 10 ff)** nerespectarea de către utilizatorii aparatelor de marcat electronice fiscale a dispozițiilor prevăzute la art. 31 alin. (4);

(4) În vederea realizării supravegherii și monitorizării aparatelor de marcat electronice fiscale, operatorii economici prevăzuți la art. 1 alin. (1) au obligația de a asigura conectarea la distanță a aparatelor de marcat electronice fiscale, în vederea transmiterii de date fiscale către Agenția Națională de Administrare Fiscală.

Sancțiunea prevazută este: amendă de la 8.000 RON la 10.000 RON

#### Recomandari suplimentare pentru utilizatori:

1. Solicitati tehnicienului de service autorizat programarea inlocuirii memoriei fiscale din timp – cand mesajul de atentionare din raportul fiscal zilnic precizeaza cel putin 30 rapoarte:

#### ATENTIE

#### Rap. Z LIBERE IN MF ...... 30

 Solicitati tehnicienului de service autorizat programarea inlocuirii memoriei Jurnal Electronic (SD Card) din timp – cand mesajul de atentionare din raportul fiscal zilnic precizeaza cel putin 50.000 linii libere (echivalentul a 10 – 20 zile lucratoare)

#### ATENTIE LINII LIBERE IN SD CARD ..... 100000

#### 67 / 70

Incotex 777

\_\_\_\_\_în calitate de Administrator / Şef Unitate al S.C

\_\_\_\_\_am luat la cunostință prevederile legale pentru utilizarea Aparatelor de

Marcat Electronice Fiscale, certificatului de garanție și obligațiile minime ale utilizatorilor de AMEF, și confirm acestea prin semnătură și ștampilă.

Tehnicianul de service a efectuat scolarizarea utilizatorului cu privire la modul de programare şi înregistrare (vânzare) a Aparatului de Marcat Electronic Fiscal, a prevederilor prezentului certificat de garanție şi a obligațiilor principale ale utilizatorului.

La scolarizare au participat următoarele persoane care confirmă prin semnătură însușirea celor de mai sus.

	în calitate de Şef Unitate
	în calitate de Operator casier
	în calitate de Operator casier
	în calitate de Operator casier
Subsemnatul	, tehnician service am efectuat scolarizarea gratuită
în data de / /	_ de la ora : la ora :

Milo	Trading	2000
------	---------	------

Incotex 777

Note utilizator:




Str. Vasile Stroescu Nr.26, Sector 2 BUCURESTI - ROMANIA CP 021374



021 252 34 88 021 252 35 11



刘 0788 480 891



office@milo-trading.ro

www.milo-trading.ro